

ШАРТ

<сәйкестендіру нөмірі>

Қызметтерді сатып алу туралы

<қызметтердің атауы>

<тапсырыс беруші аймағы>

<шарт күні>

<Тапсырыс берушінің толық атауы>, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталады, <қол қоюға негіз болатын құқық белгілейтін құжат> негізінде іс-әрекет жасайтын <тапсырыс берушінің қол қоюшысының лауазымы мен ТАӘ> арқылы бір жағынан және <жеткізушінің резиденттік белгісі> болып табылатын, <лицензия, рұқсат құжаты> негізінде іс-әрекет жасайтын <жеткізушінің толық атауы> бұдан әрі «Жеткізуші» деп аталады, <қол қоюға негіз болатын құқық белгілейтін құжат> негізінде іс-әрекет жасайтын <жеткізушінің қол қоюшысының лауазымы мен ТАӘ> арқылы екінші жағынан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталады, Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2018 жылғы 27 тамыздағы № 92 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің, оның ведомстволарының, оның құрылымына кіретін ұйымдардың және дауыс беретін акцияларының (жарғылық капиталға қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкіне тиесілі немесе оның сенімгерлік басқаруындағы заңды тұлғалардың, қаржы нарығы мен қаржы ұйымдарын реттеу, бақылау және қадағалау жөніндегі уәкілетті органның тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді иеленуі қағидаларының (бұдан әрі – Қағидалар) 17-тармағының 3) тармақшасына және 158-тармағының <сатып алуды жүзеге асырудың негізі> тармақшасына және _____ <хаттаманың бекітілген күні> тікелей шарт жасасу тәсілімен <қызметтердің атауы> сатып алу қорытындысы туралы хаттамаға сәйкес сатып алу туралы осы шартты (бұдан әрі – Шарт) мына төмендегілер жайында жасады.

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Тапсырыс беруші Жеткізушіден тікелей шарт жасасу тәсілімен <ҚҚС сомасын қоспағанда> <қызметтердің атауы> қызметті _____ теңге __ тиын (_____ теңге __ тиын) сомада сатып алу шешімін қабылдады.

1.2. Тапсырыс беруші тапсырады және ақысын төлейді, ал Жеткізуші Техникалық ерекше нұсқамаға сәйкес, Шартта көзделген мерзімде және талаптармен <қызметтердің атауы> (бұдан әрі – Қызмет) қызмет көрсету міндеттемесін өзіне қабылдайды.

1.3 Сатып алынатын Қызметтердің техникалық ерекше нұсқамасы Шартқа 2-қосымшада көзделген.

2. ШАРТТЫҢ ЖАЛПЫ СОМАСЫ ЖӘНЕ АҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

2.1. Шарттың жалпы сомасы <ҚҚС сомасын қосқанда> _____ теңге __ тиын (_____ теңге __ тиын) (бұдан әрі – Шарттың жалпы сомасы) болады, _____ теңге __ тиын (_____ теңге __ тиын) мөлшеріндегі Қызмет құнынан <және _____ теңге __ тиын (_____ теңге __ тиын) мөлшеріндегі ҚҚС сомасынан тұрады> (егер Жеткізуші Қазақстан Республикасының бейрезиденті болса, Шарттың Жалпы сомасынан Шарттың 2.6, 2.7, 2.8 және 2.9-тармақтарының ережелерін ескере отырып, Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төлем көзінен корпоративтік табыс салығы ұсталады). Шарттың

жалпы сомасына сақтандыруды, салықтарды, баж салықтары мен өзге де төлемдерді төлеуді қоса алғанда, Жеткізушінің Қызмет көрсетуге байланысты барлық шығысы кіреді.

2.2. Тапсырыс беруші мынадай тәртіппен Жеткізушінің банктік шотына ақша аудару арқылы Шарт бойынша ақы төлейді:

Жеткізуші төлем шотын (шот-фактураны, Жеткізуші бейрезидент болса, инвойсты) берген күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Шарттың 14-бөлімінде немесе Шарттың 10.1-тармағында көзделген хабарламада көрсетілген деректемелер бойынша.

Төлем шоты (шот-фактура, Жеткізуші бейрезидент болса, инвойс) Көрсетілген қызметтер актісіне (бұдан әрі – Акті) Тараптардың екеуі де қол қойғаннан кейін беріледі.

Шот-фактураны Жеткізуші Қазақстан Республикасының (бейрезиденттер үшін Жеткізуші елінің) салық заңнамасына сәйкес жазып береді.

2.3. Барлық салық және бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес төленеді. Қазақстан Республикасының салықтарға, баж салықтарына және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген бюджетке төленетін осы сияқты өзге де төлемдерге қатысты заңнамасы өзгерген жағдайда, Тараптар қосымша келісімге қол қою арқылы Шартқа тиісті өзгерістер енгізуге міндеттенеді.

2.4. Тапсырыс беруші Жеткізушіге төлемдерді Шарт бойынша төлем жүргізілген күні Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің ресми бағамы бойынша ____ (валюта түрі) жүргізеді *(осы тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).*

2.5. Тапсырыс берушінің Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) сомасына Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төлем көзінен табыс салығы салынуға тиіс *(осы тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).*

2.6. Егер Жеткізуші түпкілікті табыс алушы болса және халықаралық шарт жасалған елдің резиденті болса, Тапсырыс беруші Шарттың жалпы сомасын төлеу кезінде салық салудан босатуды немесе тиісті халықаралық шартта көзделген салықтың төмендетілген мөлшерлемесін дербес қолдануға құқылы *(осы тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).*

2.7. Халықаралық шарттың ережелерін қолдану тәртібі Жеткізушінің Қазақстан Республикасындағы көздерден алатын табысына қатысты қолданылады *(осы тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).*

2.8. Салық салудан босату немесе салықтың төмендетілген мөлшерлемесін пайдалану бөлігінде халықаралық шартты қолдануға Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарт бойынша соманы төлеу күнінен кешіктірмей бейрезидент заңды тұлғаның құрылтайшылары (қатысушылары) мен мажоритарлық акционерлері көрсетіле отырып, құрылтай құжаттарының нотариатта куәландырылған көшірмелерін не сауда тізілімінен (акционерлер тізілімінен немесе бейрезидент тіркелген мемлекеттің заңнамасында көзделген өзге де осыған ұқсас құжаттан) үзінді-көшірмені ұсынған жағдайда ғана рұқсат етіледі *(осы тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).*

2.9. Қазақстан Республикасында тұрақты мекемесі құрылған жағдайда Жеткізушінің Қазақстан Республикасының салық органында салық төлеуші ретінде бейрезиденттің тіркелуін растайтын құжатты ұсыну талабымен Тапсырыс беруші Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес төлем көзінен корпоративтік табыс салығын ұстамай Жеткізушіге табыс сомасын төлейді *(осы*

тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).

2.10. Факсимильдік байланыс арқылы және/немесе өзге тәсілмен алынған құжаттардың заңды күші бар және Тапсырыс беруші оларды келесі күнтізбелік 5 (бес) күн.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

3.1. Тапсырыс беруші:

- 1) Жеткізуші көрсеткен Қызметті Шарт талаптарына сәйкес Акт негізінде қабылдауға;
- 2) Жеткізушінің жазбаша сұратуы негізінде Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауы үшін оған қажет құжаттарды (ақпаратты) және материалдарды ұсынуға;
- 3) Шарт талаптарына сәйкес Қызметке ақы төлеуге міндеттенеді;
- 4) Жеткізуші Қызмет көрсету үшін тартқан қызметкерлерге Тапсырыс берушінің өткізу және объектішілік режимдері бойынша, Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өнеркәсіптік қауіпсіздік, өрт қауіпсіздігі, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау бойынша кіріспе нұсқама және жұмыс орнында нұсқама жүргізуге;
- 5) Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде пара алу (беру), бопсалаушылық, лауазымды тұлғаны параға жығу фактілері және Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынған басқа құқыққа қарсы іс-әрекеттер анықталған жағдайда, ол туралы Тараптардың басшыларына және уәкілетті органға жазбаша түрде хабарлауға міндеттенеді.

3.2. Тапсырыс беруші:

- 1) Жеткізушіден Шарт талаптарына сәйкес Қызметтің толық көлемде және мерзімде тиісінше көрсетілуін талап етуге;
- 2) көрсетілетін Қызметтің көрсетілу барысын, сапасын және көлемінің толықтығын бақылауға уәкілетті жауапты адамдарды тағайындауға;
- 3) Қызмет көрсету, көрсетілген Қызметті қабылдау-өткізу барысында кемшіліктер, ескертулер, сәйкессіздіктер, олқылықтар, қателер (бұдан әрі – ақаулар) анықталған жағдайда, анықталған ақаулар туралы жазбаша хабарлама жіберу арқылы Жеткізушіден оларды Шартта белгіленген мерзімде жоюды талап етуге не Жеткізушіге дәлелді жазбаша бас тартуды жібере отырып, ішінара немесе толығымен ақы төлеуден бас тартуға және Актіге қол қоймауға.
- 4) Шартта көзделген жағдайларда және тәртіппен кез келген кезеңде біржақты тәртіпте Шартты бұзуға;
- 5) Жеткізушіден Шарттың 3.3-тармағының 8) тармақшасына сәйкес хабарлама алғаннан кейін жағдайды бағалауға және туындауына Жеткізушінің кінәсі жоқ объективті себептер болған кезде өзінің қалауы бойынша Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімін ұзартуға;
- 6) Шарттың осы тармағының 5) тармақшасында көзделген жағдайда, Жеткізушіден растайтын құжаттарды талап етуге;
- 7) Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауы не тиісінше орындамауы не Шартта көзделген мерзімде және тәртіппен негіздер бойынша тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлемеу салдарынан Шарт бұзылса, Шарттың орындалуын қамтамасыз

етуді қайтармауға (Шартта Жеткізушінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізуі туралы талап болған кезде) құқылы.

8) Жеткізушіден Тапсырыс берушінің өткізу және объектішілік режимдерінің талаптарын, Қазақстан Республикасының еңбек қауіпсіздігін және еңбекті қорғауды қамтамасыз ету жөніндегі заңнамасына сәйкес Тапсырыс берушінің аумағында және ғимаратында, жұмыс учаскелерінде және жұмыс орындарында тұтынушылардың электр қондырғыларын пайдалану кезінде өнеркәсіптік қауіпсіздік талаптарын, өрт қауіпсіздігі қағидаларын, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау техникасын, қауіпсіздік техникасы қағидаларын сақтауды талап етуге.

9) Қызмет көрсету кезеңінде Жеткізушіден техникалық көмек пен консультациялар тегін алуға құқылы.

3.3. Жеткізуші:

1) Шартта және Техникалық ерекше нұсқамада көзделген мерзімде және талаптарда толық көлемде Қызмет көрсетуге;

2) Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Қызмет көрсету барысы туралы ақпарат ұсынуға;

3) білікті мамандардың Қызмет көрсетуін қамтамасыз етуге;

4) Қызмет көрсету, көрсетілген Қызметтерді қабылдау-өткізу барысында Тапсырыс беруші ақауларды анықтаған жағдайда, Тапсырыс берушіден анықталған ақаулар туралы хабарламаны алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде өз есебінен жоюға;

5) Жеткізуші ақауларды Шартта белгіленген мерзімде жоя алмаған/жоюдан бас тартқан жағдайда, Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болуға;

6) Тапсырыс берушіден алынған жасырын ақпаратты Шарттың қолданылу мерзіміне қарамастан жария етпеуге және құпия сақтауға;

7) Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына немесе тиісінше орындамауына байланысты Шарт бұзылған жағдайда, Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болуға;

8) егер Жеткізуші Шартты орындау кезеңінде кез келген сәтте Шартты уақтылы орындауға кедергі келтіретін жағдайларға тап болса, Жеткізуші дереу Тапсырыс берушіге кешіктіру фактісі, оның болжамды ұзақтығы мен себебі (себептері) туралы жазбаша хабарлама жіберуге тиіс;

9) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Шарт бойынша өз міндеттемелерін толығымен де, ішінара да ешкімге бермеуге (*қажет болғанда*);

10) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болуға;

11) Тараптар Шартқа қол қойған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Шарттың жалпы сомасынан <мөлшері пайызбен> мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізуге міндеттенеді (Шартта Жеткізушінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізуі туралы талабы болғанда).

12) құрылыс барысында бекітілген жобада көзделген жобалау шешімдерінің дәл орындалуын

қамтамасыз етуге;

13) авторлық қадағалау журналын тұрақты және тиісінше жүргізуді жүзеге асыруға;

14) жасырын жұмыстарды куәландыру және жауапты құрылымдарды аралық қабылдау актілерін ресімдеуге және қол қоюға қатысуға;

15) Қазақстан Республикасының заңнамасында белгіленген тәртіппен бекітілген жобалау (жобалау-сметалық) құжаттамасына негізделген өзгерістер енгізу жөнінде уақтылы шешімдер қабылдауға;

16) мердігер (бас мердігер) нұсқауды орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, бұл туралы Тапсырыс берушінің назарына жеткізуге, сондай-ақ мемлекеттік сәулет-құрылыс бақылау және қадағалау органының тиісті бөлімшесін хабардар етуге;

17) объектіні пайдалануға қабылдау актісіне қосымшаларды нақты өлшеулер жүргізе отырып толтыруға.

18) Қызмет көрсетубасталғаннан толық көрсетілгенге дейін авторлық қадағалау журналын жүргізуге;

19) Тапсырыс беруші мен Мердігердің өкілдерімен Қызмет көрсету барысында туындайтын ЖСҚ жобалау-сметалық құжаттамасы бойынша мәселелерді уақтылы және бірлесіп шешуге;

20) техникалық қадағалау, Тапсырыс беруші және Мердігер өкілдерімен бірлесіп жасырын жұмыстарды куәландыру актілеріне қол қоюға;

21) Тапсырыс берушімен және Мердігермен келісім бойынша ЖСҚ-ға өзгерістер мен толықтырулар енгізуге;

22) Қызмет көрсету аяқталғаннан кейін:

Тапсырыс берушіге толтырылған авторлық қадағалау журналын және орындалған Жұмыстардың жобаға сәйкестігі туралы қорытынды беруге;

Тапсырыс берушінің және техникалық қадағалаудың жауапты тұлғаларымен бірлесіп орындалған Жұмыстарға атқарушылық техникалық құжаттаманың болуын және толықтығын тексеруге;

23) Шарт бойынша міндеттемелерді орындау басталғанға дейін 3 (үш) жұмыс күні бұрын (шетел азаматтары мен шетелдік ұйымдардың өкілдері үшін 25(жиырма бес) жұмыс күні бұрын) мынадай хат ұсынуға:

Қызмет көрсетуге тартылатын қызметкерлердің тегін, атын, әкесінің атын көрсете отырып, рұқсат берілетін жеке басын куәландыратын құжаттардың көшірмелерін қоса бере отырып, Тапсырыс берушінің аумағына және ғимаратына кіруге рұқсат беру туралы (қажет болған жағдайда ұсынылады);

атауын, маркасын, түрі мен санын көрсете отырып, жабдықтар мен құрал-саймандарын алып кіру туралы (қажет жағдайда ұсынылады);

Шарт талаптарын орындау барысында оларды пайдалану қажеттігін негіздей отырып, атауын, маркасын, түрі мен санын және оларды пайдаланатын тұлғаларды көрсете отырып, қызметтік: есептеуіш техника құралдарын, тасымалды электронды ақпарат тасымалдағыштарын, ұялы телефондарды алып кіру туралы (қажет жағдайда ұсынылады);

маркасы мен мемлекеттік нөмірін көрсете отырып, көлік құралдарын (тіркеу құжаттары бойынша) кіргізу туралы (қажет жағдайда ұсынылады) хат жіберуге.

24) Тапсырыс берушінің аумағына және ғимаратына кірген/шыққан кезде жеке басын куәландыратын құжатты, әкелінетін мүлікке ілеспе құжаттарды өзімен бірге алып жүруге және көрсетуге, келу мақсаты туралы хабарлауға, (кірген/шыққан кезде) тиісті тексеру рәсімдерінен өтуге;

25) Тапсырыс берушінің аумағына (аумағынан) және ғимаратына (ғимаратынан) мына заттарды көлікпен әкелуге (әкетуге), алып кіруге (алып шығуға), сондай-ақ: атыс қарулары, суық және басқа да қарулар, оқ-дәрілер;

адам организміне емдік немесе профилактикалық әсер етуді қолдауға не ағзаның органдары мен жүйелерінің функцияларын алмастыруға немесе түзетуге арналған медициналық аппараттар мен жабдықтарды қоспағанда, жеке көзбен шолып бақылау құралдарын, бейне -,

кино - және фотоаппаратураларды, жазып алатын құрылғыларды, есептеу техникасын, ақпаратты машиналық тасымалдағыштарды (флеш-карталар, USB-дискілер және басқалар), ұялы байланыс құралдарын, сондай-ақ оларға керек-жарақтарды, жеке электрондық техниканы, радиотехникалық және басқа да аппаратураларды;

деректерді беру, сондай-ақ халықаралық жаһандық желілер мен Интернет желісіне (Wi-Fi, Bluetooth, 3G, 4G, 5G және т.б.) шығу мүмкіндігі бар техникалық құрылғылар, оның ішінде сымсыз құрылғылар;

уландырғыш заттар мен күшті әсер ететін улы заттар;

бактериологиялық, биологиялық және химиялық заттар;

радиоактивті заттар;

психотроптық заттар, жарылғыш заттар, жарылғыш құрылғылар, жарылыс қаупі бар және тез тұтанатын заттар;

алкогольдік ішімдіктер, есірткі заттары, тез тұтанатын сұйықтықтар (өндірістік мақсаттарға қажеттілерді қоспағанда) пайдалануға тыйым салу туралы режимдік талаптарды сақтауға;

26) Қызмет көрсету басталғанға дейін Қызмет көрсетуге тартылатын қызметкерлердің Қазақстан Республикасының заңнамасына сай өнеркәсіптік қауіпсіздік, өрт қауіпсіздігі, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау жөнінде кіріспе нұсқамадан және жұмыс орындарында нұсқамадан өтуін қамтамасыз етуге;

27) Қызмет көрсету кезінде Қазақстан Республикасының еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғауды қамтамасыз ету жөніндегі заңнамасына сәйкес Тапсырыс берушінің аумағында және ғимаратында, жұмыс учаскелері мен жұмыс орындарында өнеркәсіптік қауіпсіздік талаптарының, өрт қауіпсіздігі, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау қағидаларының, тұтынушылардың электр құрылғыларын техникалық пайдалану ережелерінің сақталуын қамтамасыз етуге, сондай-ақ Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі талаптарының сақталуын қамтамасыз етуге.

28) қызмет көрсету кезінде алған жасырын ақпаратты Шарттың қолданылу мерзіміне қарамастан жарияламау туралы міндеттемеге Жеткізуші, қосалқы мердігер қызметкерлерінің қол қоюларын қамтамасыз етуге.

29) Қызмет көрсету кезінде және Ақауларды, соның ішінде кепілдік мерзімі кезеңінде анықталған ақауларды жою кезінде автокөлікті, санитарлық-гигиеналық, экологиялық, өртке қарсы және басқа да халықаралық (қазақстандық) стандарттарға, талаптарға, нормаларға, қағидаларға, Қазақстан Республикасының заңнамасына жауап беретін жаңа, пайдаланылмаған және тиісті (жоғары) сападағы жабдықтарды, материалдарды, құрылымдарды, тораптар мен тетіктерді пайдалануға. Жабдықтар, автокөлік, сапалы материалдар, құрылымдар, тораптар мен тетіктер берумен байланысты барлық шығысты Жеткізуші өзіне алады.

30) Қызметтердің Шартта көзделмеген қосымша түрлері мен көлемдері пайда болған жағдайда, оларды келісу және Шарттың жалпы сомасының шегінде орындау үшін бұл туралы Тапсырыс берушіге жазбаша және уақтылы хабарлауға.

31) Шарт бұзылған жағдайда, Өзара есеп айырысуды салыстырып тексеру актісіне оны Тапсырыс берушіден алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қол қоюға.

32) көрсетілген Қызметтер нәтижелері бойынша Тапсырыс берушінің қызмет көрсететін қызметкеріне нұсқау өткізуге және оқытуға;

33) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудың мүмкін еместігі салдарынан Шарт біржақты тәртіппен бұзылған жағдайда, Тапсырыс берушіге бұл туралы жазбаша хабарлауға, Шарт талаптарына сәйкес шығындарды толық көлемде өтеуге және тұрақсыздық айыбын төлеуге;

34) Қызмет көрсету кезінде Жеткізушінің кінәсінен үшінші тұлғаларға залал келтіру не қателіктер жіберу себебінен олардың Тапсырыс берушіге қоятын талаптары мен шағымдарынан Тапсырыс берушіні қорғауға;

35) білімі мен барлық мүмкіндіктерін толық пайдалана отырып, жұмысты бақылауға және бағыттауға. Жеткізуші Қызмет көрсету құралдарына, әдістеріне, техникасына, кезектілігіне және сапасына, сондай-ақ Шарт бойынша барлық жұмыстардың үйлестірілуіне толық

жауапкершілік алады.

3.4. Жеткізуші:

- 1) Қызмет көрсеткен кезде бірлесіп орындаушыларды тартуға құқылы. Бұл ретте Жеткізушінің бірлесіп орындаушыларға жалпы Қызмет көлемінің үштен екі бөлігінен асатын Қызмет көлемін беруіне рұқсат етілмейді;
- 2) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша Қызмет көрсету үшін қажет ақпаратты жазбаша түрде сұратуға;
- 3) Шарт талаптарына сәйкес көрсетілген Қызмет үшін ақы алуға құқылы.
- 4) Жұмыстарда мемлекеттік стандарттарға және жобаға ЖСҚ сәйкес келмейтін құрылымдарды, бөлшектерді, бұйымдарды, құрылыс материалдары мен жабдықтарды қолдануға тыйым салуға;
- 5) Тапсырыс беруші мен мердігерді жазбаша нысанда хабардар ете отырып, ЖСҚ жобасының және Қазақстан Республикасының нормативтік құқықтық актілерінің талаптарын бұза отырып орындалатын Жұмыстарды жүргізуді тоқтату туралы Тапсырыс беруші мен Мердігер үшін міндетті нұсқаулар беруге;
- 6) салынып жатқан объектіге қатысы бар құжаттамамен танысуға;
- 7) авторлық қадағалау журналына енгізілген өз нұсқауларының орындалуын бақылауды жүзеге асыруға;
- 8) Тапсырыс беруші мен мердігерден (бас мердігерден) бекітілген жобада көзделген жобалық шешімдердің, сондай-ақ Қазақстан Республикасының заңнамасы талаптарын және мемлекеттік (мемлекетаралық) нормативтерді мүлтіксіз сақталуын талап етуге;
- 9) мердігердің (бас мердігердің) құрылыс барысында жол берілген мемлекеттік (мемлекетаралық) нормативтерді бұзушылықтарды және (немесе) бекітілген жобада көзделген жобалық шешімдерден ауытқуларды міндетті түрде жоюы туралы жазбаша нұсқаулар беруге.
- 10) Қызмет көрсету кезінде өндірістік қажеттілік жағдайында, мереке, демалыс күндері, сондай-ақ жұмыстан тыс уақытта жұмыс істеуге міндетті.

4. ҚЫЗМЕТ КӨРСЕТУ МЕРЗІМІ ЖӘНЕ ОРНЫ

- 4.1. Қызметтер көрсету мерзімі – электрмен жабдықтау желілерін тарту жұмыстарын орындаудың бүкіл кезеңі ішінде.
- 4.2. Қызметтер көрсету орны: қосымша екі кабель желісін тарту орнында және Тапсырыс берушінің орналасқан жері бойынша Алматы қ., Райымбек даңғылы, 511 үй.
- 4.3. Жеткізушінің міндеттемелерді орындауы Тапсырыс берушіден жұмыс жүргізудің басталғаны туралы жазбаша хабарлама алған күннен бастап есептеледі.

5. КӨРСЕТІЛГЕН ҚЫЗМЕТТІ ҚАБЫЛДАУ-ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

- 5.1. Жеткізуші Қызметтерді Шарттың талаптарына және Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес көрсетеді, ал Тапсырыс беруші қабылдайды.
- 5.2. Қызметтер толық көлемде көрсетілгеннен кейін Жеткізуші Тапсырыс берушіге Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес Актіні және Қорытынды актіні және орындалған жұмыстардың жобаға сәйкестігі туралы қорытындыны қол қою үшін ұсынады. Тапсырыс беруші көрсетілген қызметтердің сапасы мен көлемін және олардың Шарт талаптарына сәйкестігін тексеруді жүзеге асырады. Ақаулар болмаған жағдайда, Тараптардың уәкілетті тұлғалары Актіге және Қорытынды актіге

қол қояды.

Ақаулар болған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушінің мекенжайына анықталған ақаулар туралы жазбаша хабарлама жібереді.

Жеткізуші Тапсырыс берушіден жазбаша хабарлама алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде өз күшімен және өз есебінен анықталған ақауларды жояды. Ақаулар жойылғаннан кейін Тараптардың уәкілетті тұлғалары Актіге және Қорытынды актіге қол қояды.

5.3. Міндеттемелерді орындау Тапсырыс берушіден Жұмыс жүргізудің басталғаны туралы жазбаша хабарлама алынған күннен бастап есептеледі.

5.4. Актіге қол қою мерзімі күнтізбелік 3 (үш) күнді құрайды. Акті Тапсырыс беруші белгілеген нысан бойынша жасалады.

5.5. Қызметтерді қабылдау-өткізу жұмыс күндері сағат 09.00-ден 17.00-ге дейін Алматы қаласы, Райымбек даңғылы, 511 үй мекенжайы бойынша, Тапсырыс берушінің орналасқан жері бойынша жүргізіледі.

5.6. Қызметтер Тараптардың уәкілетті тұлғалары Қорытынды актіге қол қойғаннан кейін толық көлемде көрсетілген болып есептеледі.

6. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

6.1. Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда, Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауап береді.

6.2. Форс-мажор жағдайларын қоспағанда, Жеткізуші Шартта көзделген міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарт шеңберінде өз құқықтарына нұқсан келтірмей, Жеткізушіден өндіріп алады, ал Жеткізуші Тапсырыс берушіге тұрақсыздық айыбын:

1) Шарттың 4.1-тармағында көзделген мерзімді бұзған жағдайда, кешіктірген әрбір күнтізбелік күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,1% (нөл бүтін оннан бір пайызы), бірақ Шарттың жалпы сомасынан 5 % (бес пайызынан) аспайтын мөлшерде өсімпұл;

2) көрсетілген Қызметтегі ақауларды жою мерзімін бұзған жағдайда – ақауларды жою күнін қоса алғанда, кешіктірген әрбір күнтізбелік күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,1% (нөл бүтін оннан бір пайызы), бірақ Шарттың жалпы сомасынан 5 % (бес пайызынан) аспайтын мөлшерде өсімпұл;

3) көрсетілген Қызметтердегі ақауларды жою мүмкін болмаған/жоюдан бастартылған жағдайда, Шарттың жалпы сомасынан 10 % (он пайыз) мөлшерінде айыппұл төлейді.

6.3. Тараптың бірі Шарттың 7-бөлімін бұзған жағдайда, жасырын ақпаратты жария еткен Тарап екінші Тарапқа Шарттың жалпы сомасынан 10% (он пайыз) мөлшерінде айыппұл төлейді. Бұл ретте Тапсырыс беруші өзінен алынған жасырын ақпаратты жария ету салдарынан келтірілген залалды Жеткізушінің өтеуін талап етуге құқылы.

6.4. Шарт бойынша ақы төлеу мерзімі бұзылған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге кешіктірілген әрбір жұмыс күні үшін ақы төленуге тиіс сомадан 0,1% (нөл бүтін оннан бір пайыз), бірақ Шарттың жалпы сомасынан 5 % (бес пайызынан) аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

6.5. Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші төлемді жүзеге асыру кезінде Жеткізушінің келісімінсіз тұрақсыздық айыбының (өсімпұлдың, айыппұлдың) сомасын дербес ұстап қалуға құқылы.

6.6. Тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) сомасын төлеу Тараптарды Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан босатпайды.

6.7. Жеткізушінің Тапсырыс берушіге тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу мерзімі Тапсырыс берушіден тиісті хабарлама алынған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күнін құрайды.

6.8. Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауы не тиісінше орындамауы салдарынан Тапсырыс берушінің бастамасы бойынша Шарт біржақты тәртіппен бұзылған жағдайда Тапсырыс беруші Жеткізушіге Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын қайтармайды (Шартта Жеткізушінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізуі туралы талап болған кезде) > < Бұл ретте Жеткізуші Тапсырыс берушіге алдын ала төлем сомасын толық көлемде қайтарады (алдын ала төлем болған кезде)>

<Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауы не тиісінше орындамауы салдарынан Тапсырыс берушінің бастамасы бойынша Шарт біржақты тәртіппен бұзылған жағдайда Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасынан <цифрмен> % (<жазумен> пайыз) мөлшерінде айыппұл төлейді (Шартта Жеткізушінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізуі туралы талап болмаған кезде) < Бұл ретте Жеткізуші Тапсырыс берушіге алдын ала төлем сомасын толық көлемде қайтарады (алдын ала төлем болған кезде) >

6.9. Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді толық көлемде ұсынбаған жағдайда Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарттың орындалуын қамтамасыз етудің енгізілмеген сомасынан 1 % (бір пайыз) мөлшерінде айыппұл төлейді (Шартта Жеткізушінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізуі туралы талап болған кезде).

7. ЖАСЫРЫНДЫЛЫҚ

7.1. Тараптар тұтастай алғанда Шарт талаптарының және ұсынушы Тарап жасырын ретінде белгілеген барлық ақпаратты (оның ішінде Тапсырыс беруші немесе оның атынан басқа тұлғалар ұсынған ақпаратты) екінші Тарап көрсетілген ақпаратты ұсынатын Тараптың жазбаша рұқсатынсыз, ешқандай үшінші тарапқа:

1) Шартты орындау үшін Жеткізуші тартқан қызметкерге ұсыну жағдайын қоспағанда, жария ете алмайтынын мойындайды. Көрсетілген ақпарат аталған қызметкерге жасырын түрде және шарттық міндеттемелерді орындау үшін қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

2) егер мұндай жария ету заңнамада ұйғарылса не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың ресми сұратуы негізінде жүзеге асырылған жағдайды қоспағанда, жария ете алмайтынын мойындайды.

7.2. Жеткізуші Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда аталған қандай да бір құжаттарды немесе ақпаратты Шартты іске асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбайды.

7.3. Жасырын ақпаратты, оның ішінде Шарт бойынша Қызмет көрсетуге тартылған адамдар (Жеткізушінің қызметкерлері) жария еткен жағдайда, Тараптар Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады.

8. ЕҢСЕРІЛМЕЙТІН КҮШ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Тараптар Шарт бойынша міндеттемелерін орындамағаны не тиісінше орындамағаны үшін, егер ол Тараптар алдын ала болжай алмаған және Тараптардың Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына тікелей әсер еткен еңсерілмейтін күштің: су тасқыны, жер сілкінісі және өзге де табиғи зілзалалар, экологиялық апаттар, әскери іс-қимылдар, террорлық

актілер, азамат соғысы, халық толқулары, шектеу шаралары, жаппай тәртіпсіздіктер немесе ереуілдердің басталуы, Қазақстан Республикасының құқықтық актілерінің қабылдануы салдарынан болса, жауапкершіліктен босатылады. Еңсерілмейтін күштің әсеріне ұшыраған Тараптың міндеттемелерін орындау мерзімі осындай жағдайлар орын алған кезеңге жылжытылады.

8.2. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауға мүмкіндігі жоқ Тарап Шарттың 8.1-тармағында көрсетілген жағдайлардың себептерін көрсете отырып, басталғаны және тоқтағаны туралы дереу екінші Тарапқа жазбаша түрде хабарлайды, сондай-ақ тиісті уәкілетті органның растайтын құжатын ұсынады. Жалпыға мәлім фактілер дәлелдеуді талап етпейді. Бұл ретте Тараптар Шарт бойынша міндеттемелерін одан әрі орындаудан бас тартуға құқылы, содан кейін Тараптардың ешқайсысының басқа Тараптан қандай да бір зиянның өтемін талап етуге құқығы болмайды.

8.3. Егер Тапсырыс берушіден өзге жазбаша нұсқаулар түспесе, Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауды оның қаншалықты қисынды екеніне қарай жалғастырады және Шартты орындаудың көрсетілген жағдайларға байланысты емес балама тәсілдерін іздестіреді.

9. ШАРТТЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ

(бұл бөлім Шартта Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу туралы талап болған кезде қолданылады)

9.1. Жеткізуші Шарт жасалған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Шарттың жалпы сомасынан <цифрмен> % (<жазумен> пайыз) мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз етудің мынадай түрлерінің бірін енгізеді:

- 1) Тапсырыс берушінің банктік шотына енгізілетін кепілдік ақшалай жарна;
- 2) банк кепілдігі немесе Қағидаларға 13-қосымшаға сәйкес нысан бойынша электрондық құжат түріндегі банк кепілдігі;
- 3) электрондық әмиянға орналастырылған ақша.

9.2. Тапсырыс беруші мен Жеткізушінің уәкілетті адамдары Актіге қол қойған және (немесе) Жеткізуші Тапсырыс берушіге тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеген күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Тапсырыс беруші Жеткізушіге енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтарады.

9.3. Егер Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауы не тиісінше орындамауы не Шартта көзделген негіздер бойынша, мерзімде және тәртіппен тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлемеуі салдарынан Шарт бұзылса, Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды.

10. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТАЛАПТАРЫ

10.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау барысында келіспеушіліктер туындаған жағдайда, Тараптар оларды соттан тыс тәртіппен реттеу үшін барлық қажет шараны қолдануға міндетті.

10.2. Егер Тараптар келісімге келмесе, даулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен қаралады.

10.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі және даулар туындаған жағдайда олар Қазақстан Республикасының соттарында қаралатын болады.

11. ШАРТҚА ӨЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТАЛАПТАРЫ

11.1. Тараптардың орналасқан жері және/немесе деректемелері өзгерген жағдайда Тарап басқа Тарапқа тиісті шешім қабылдаған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде жазбаша нысанда хабарлайды.

11.2. Шарттың 11.1-тармағында көзделген өзгерістерді қоспағанда, Шартқа барлық өзгерістер мен толықтырулар қосымша келісіммен ресімделеді және Тараптар оған қол қояды.

11.3. Тапсырыс беруші:

- 1) Қағидалардың 14-тармағына сәйкес сатып алудан бас тартқан;
- 2) Жеткізуші ұсынған мәліметтерден дәйексіз ақпарат анықталған;
- 3) егер Жеткізуші банкрот немесе төлем жасауға қабілетсіз болған, сондай-ақ тиісті сот процесіне тартылған жағдайда, Шартты кез келген кезеңде біржақты тәртіппен бұзуға құқылы. Бұл жағдайда Шарт дереу бұзылады және Тапсырыс беруші Жеткізушіге қатысты ешқандай қаржылық жауапкершілік көтермейді;
- 4) Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, Шартты кез келген кезеңде біржақты тәртіппен бұзуға құқылы. Бұл ретте Жеткізуші орындалмаған немесе тиісінше орындалмаған міндеттемелер мөлшеріндегі соманы қайтарады және Шарттың 6-бөлімінде айқындалған мөлшерде тұрақсыздық айыбын төлейді;
- 5) Шартты одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда Шартты кез келген кезеңде біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

11.4. Егер Шартта өзгеше көзделмесе, Шарт біржақты тәртіппен бұзылған жағдайда Тапсырыс беруші Жеткізушіге Шартты бұзудың болжамды күніне дейін күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын Шартты бұзу туралы жазбаша хабарлама жібереді, ол аяқталғаннан кейін Шарт бұзылды деп есептеледі. Хабарламада Шартты бұзудың себебі, жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шартты бұзу күні көрсетілуі тиіс.

12. ШАРТТЫ КҮШІНЕ ЕНГІЗУ ТАЛАПТАРЫ

12.1. Шарт Тараптар оған қол қойған күннен бастап күшіне енеді және Тараптар ол бойынша міндеттемелерін толығымен орындағанға дейін қолданылады.

13. ШАРТ ТІЛІ

13.1. Шарт заңды күші бірдей төрт данада: екеуі қазақ тілінде және екеуі орыс тілінде жасалды.

14. БАСҚА ДА ТАЛАПТАР

14.1. Шартқа қосымша (қосымшалар) оның ажырамас бөлігі (бөліктері) болып табылады.

14.2. Тараптардың бірі қайта ұйымдастырылған жағдайда Шарт бойынша құқықтары мен міндеттері тоқтатылмайды және Тараптардың құқықтық мирасқорларына өтеді.

15. ТАРАПТАРДЫҢ ОРНАЛАСҚАН ЖЕРІ МЕН ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

Тапсырыс беруші:

<Тапсырыс берушінің толық атауы>

<Тапсырыс берушінің орналасқан жерінің заңды мекенжайы>

<Тапсырыс берушінің орналасқан жерінің нақты мекенжайы>

<Тапсырыс берушінің ЖСК>

<банктің атауы>

<Тапсырыс берушінің БСН>

<Тапсырыс берушінің БСК>

<Тапсырыс берушінің БЕК>

Тапсырыс берушінің атынан

_____ <қол қоюшының аты-жөні>

М.О. (қолы)

Жеткізуші:

<Жеткізушінің толық атауы>

<Жеткізушінің орналасқан жерінің заңды мекенжайы>

<Жеткізушінің орналасқан жерінің нақты мекенжайы>

<Жеткізушінің ЖСК>

<банктің атауы>

<Жеткізушінің БСН>

<Жеткізушінің БСК>

<Жеткізушінің БЕК>

Жеткізушінің атынан

_____ <қол қоюшының аты-жөні>

М.О. (қолы)

Аббревиатуралардың толық жазылуы:

БСН - бизнес-сәйкестендіру нөмірі;

БСК - банктік сәйкестендіру коды;

ЖСК - жеке сәйкестендіру коды;

ЖСН - жеке сәйкестендіру нөмірі;

ССН - салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;

ТЕН - төлеушінің есептік нөмірі;

ҚҚС - қосылған құн салығы;

Т.А.Ә. - тегі, аты, әкесінің аты.

ДОГОВОР

<идентификационный номер>

о закупках услуг

<наименование услуг>

<регион заказчика>

<дата договора>

<полное наименование заказчика>, именуемое (-ый, -ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице <должность и ФИО подписанта заказчика>, действующего (-ей) на основании <правоустанавливающий документ, являющийся основанием для подписания>, с одной стороны, и <полное наименование поставщика>, являющееся (-ийся) <признак резидентства поставщика>, действующее (-ий) на основании <лицензия, разрешительный документ>, именуемое (-ый) в дальнейшем «Поставщик», в лице <должность и ФИО подписанта поставщика>, действующего (-ей) на основании <правоустанавливающий документ, являющийся основанием для подписания>, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с подпунктом 3) пункта 17 и подпунктом <основание для осуществления закупки> пункта 158 Правил приобретения товаров, работ и услуг Национальным Банком Республики Казахстан, его ведомствами, организациями, входящими в его структуру, и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат Национальному Банку Республики Казахстан или находятся в его доверительном управлении, уполномоченным органом по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций, утвержденных постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 27 августа 2018 года №192 (далее – Правила), и протоколом об итогах закупок услуг <наименование услуг> способом прямого заключения договора <дата утверждения протокола>, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик принял решение осуществить закупку услуг <наименование услуг> у Поставщика способом прямого заключения договора на сумму _____ тенге ____ тиын (_____ тенге ____ тиын), <без учета суммы НДС>.

1.2. Заказчик поручает и оплачивает, а Поставщик принимает на себя обязательство оказать услуги <наименование услуг> (далее – Услуги) в соответствии с Технической спецификацией, в срок и на условиях, предусмотренных Договором.

1.3. Техническая спецификация закупаемой Услуги предусмотрена в приложении 2 к Договору.

2. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Общая сумма Договора составляет _____ тенге ____ тиын (____ тенге ____ тиын), <с учетом суммы НДС> (далее – Общая сумма Договора), состоит из стоимости Услуг в размере _____ тенге ____ тиын (____ тенге ____ тиын), <и суммы НДС в размере _____ тенге ____ тиын (_____ тенге ____ тиын) (в случае, если Поставщик является нерезидентом Республики Казахстан, с Общей суммы Договора удерживается корпоративный подоходный налог у

источника выплаты в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан с учетом положений пунктов 2.6, 2.7, 2.8 и 2.9). Общая сумма Договора включает все расходы Поставщика, связанные с оказанием Услуг, включая страхование, оплату налогов, пошлин и иных платежей.

2.2. Оплата по Договору производится Заказчиком путем перевода денег на банковский счет Поставщика в следующем порядке:

за оказанную Услугу в полном объеме, по реквизитам, указанным в разделе 14 Договора либо в уведомлении, предусмотренном пунктом 10.1. Договора, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления Поставщиком счета на оплату (счет-фактуры).

Счет на оплату (счет-фактура, инвойс, если Поставщиком является нерезидент) предоставляется после подписания обеими Сторонами акта оказанной услуги (далее - Акт). Счет-фактура выписывается Поставщиком в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан (для нерезидентов - страны Поставщика).

2.3. Все налоги и другие обязательные платежи в бюджет уплачиваются в соответствии с законодательством Республики Казахстан. В случае изменения законодательства Республики Казахстан в отношении налогов, пошлин и иных подобных платежей в бюджет, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в Договор путем подписания обеими Сторонами дополнительного соглашения.

2.4. Платежи Поставщику осуществляются Заказчиком в ____ (вид валюты) по официальному курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату осуществления оплаты по Договору (данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК).

2.5. Сумма неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Договору подлежит обложению подоходным налогом у источника выплаты согласно налоговому законодательству Республики Казахстан (данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК).

2.6. Заказчик имеет право самостоятельно применить освобождение от налогообложения или сниженную ставку налога, предусмотренную соответствующим международным договором, в момент выплаты Общей суммы Договора, если такой Поставщик является окончательным получателем дохода и является резидентом страны, с которой заключен международный договор (данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК).

2.7. Порядок применения положений международного договора распространяется в отношении доходов Поставщика из источников в Республике Казахстан (данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК).

2.8. Применение международного договора в части освобождения от налогообложения или использования сниженной ставки налога разрешается только при условии представления Поставщиком Заказчику не позднее дня выплаты суммы по Договору документа, подтверждающего резидентство, соответствующего требованиям налогового законодательства Республики Казахстан, и нотариально засвидетельствованных копий учредительных документов либо выписки из торгового реестра (реестра акционеров или иного аналогичного документа, предусмотренного законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент) с указанием учредителей (участников) и мажоритарных акционеров юридического лица-нерезидента (данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК).

2.9. В случае образования в Республике Казахстан постоянного учреждения Заказчик выплачивает Поставщику сумму дохода без удержания корпоративного подоходного налога у источника выплаты в соответствии с законодательством Республики Казахстан, при условии предоставления Поставщиком документа, подтверждающего регистрацию нерезидента в качестве налогоплательщика в налоговом органе Республики Казахстан (*данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК*).

2.10. Документы, полученные факсимильной связью и/или иным способом, имеют юридическую силу и принимаются Заказчиком с последующей заменой их на оригиналы в течение последующих 5 (пяти) календарных дней.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязуется:

- 1) принять оказанные Поставщиком Услуги на основании Акта в соответствии с условиями Договора;
- 2) предоставлять Поставщику документы (информацию) и материалы, необходимые для исполнения им своих обязательств по Договору, на основании письменного запроса Поставщика;
- 3) произвести оплату в соответствии с условиями Договора;
- 4) провести инструктаж работников, привлекаемых Поставщиком для оказания Услуги, по пропускному и внутриобъектовому режимам Заказчика, вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте по промышленной безопасности, пожарной безопасности, технике безопасности и охране труда согласно законодательству Республики Казахстан.;
- 5) если при исполнении обязательств по Договору, выявляются факты получения (дачи) взятки, вымогательства, подкупа должностного лица и другие противоправные действия, запрещенные законодательством Республики Казахстан, письменно уведомить об этом руководителей Сторон и уполномоченный орган.

3.2. Заказчик вправе:

- 1) требовать от Поставщика надлежащего оказания Услуг в полном объеме и в срок в соответствии с условиями Договора;
- 2) назначить ответственных лиц, уполномоченных осуществлять контроль за ходом оказания, качеством и полнотой объема оказываемых Услуг;
- 3) в случае выявления недостатков, замечаний, несоответствий, недоработок, ошибок (далее – дефекты) в процессе оказания Услуг, приема-передачи оказанных Услуг требовать от Поставщика их устранения в установленный Договором срок путем направления письменного уведомления о выявленных дефектах либо отказаться от оплаты частично или полностью и не подписывать Акт, направив Поставщику мотивированный письменный отказ.
- 4) расторгнуть Договор в одностороннем порядке на любом этапе в случаях и порядке, предусмотренных Договором;
- 5) после получения уведомления от Поставщика в соответствии с подпунктом 8) пункта 3.3 Договора, оценить ситуацию и по своему усмотрению, при наличии объективных причин,

возникших не по вине Поставщика, продлить срок исполнения обязательств по Договору;

6) в случае, предусмотренном подпунктом 5) настоящего пункта Договора, требовать от Поставщика подтверждающие документы;

7) не возвращать обеспечение исполнения Договора, если Договор расторгнут вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору, либо неуплаты неустойки (штрафа, пени) по основаниям в срок и порядке, предусмотренных Договором (при наличии в Договоре условия о внесении Поставщиком обеспечения исполнения Договора).

8) требовать от Поставщика соблюдения требований пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика, промышленной безопасности, правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда, правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей на территории и в здании Заказчика, участках работ и рабочих местах в соответствии с законодательством Республики Казахстан по обеспечению безопасности и охраны труда;

9) безвозмездно получать от Поставщика техническую помощь и консультации в период оказания Услуги.

3.3. Поставщик обязуется:

1) оказать Услуги в полном объеме, в срок и на условиях, предусмотренных Договором и Технической спецификацией;

2) предоставлять по требованию Заказчика информацию о ходе оказания Услуг;

3) обеспечить оказание Услуг квалифицированными специалистами;

4) в случае выявления Заказчиком дефектов в процессе оказания Услуг, приема-передачи оказанных Услуг устранить их за свой счет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения уведомления от Заказчика о выявленных дефектах;

5) в случае невозможности/отказа от устранения Поставщиком дефектов в установленный Договором срок нести ответственность согласно разделу 6 Договора;

6) не разглашать и сохранять в тайне конфиденциальную информацию, полученную от Заказчика, независимо от срока действия Договора;

7) в случае расторжения Договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств по Договору нести ответственность согласно разделу 6 Договора;

8) если в период выполнения Договора Поставщик в любой момент столкнется с условиями, препятствующими своевременному выполнению Договора, Поставщик незамедлительно должен направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, её предположительной длительности и причине (-ах);

9) ни полностью, ни частично не передавать кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика *(при необходимости)*;

10) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору нести ответственность согласно разделу 6 Договора;

11) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Договора внести обеспечение исполнения Договора в размере <размер в процентах> от Общей суммы Договора (при наличии в Договоре условия о внесении Поставщиком обеспечения исполнения Договора).

12) обеспечивать точное выполнение в ходе строительства проектных решений, предусмотренных утвержденным проектом;

13) осуществлять регулярное и надлежащее ведение журнала авторского надзора;

14) участвовать в оформлении и подписании актов освидетельствования скрытых работ и промежуточной приемки ответственных конструкций;

15) своевременно принимать решения по внесению обоснованных изменений в утвержденную проектную (проектно-сметную) документацию в порядке, установленном законодательством Республики Казахстан;

16) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения подрядчиком (генеральным подрядчиком) указания довести до сведения Заказчика об этом, а также информировать соответствующее подразделение органа государственного архитектурно-строительного контроля и надзора;

17) заполнять приложения к акту приемки объекта в эксплуатацию с проведением фактических замеров.

18) вести журнал авторского надзора с начала и до полного оказания Услуг;

19) своевременно и совместно с представителями Заказчика и Подрядчика решать возникающие в процессе оказания Услуг вопросы по проектно-сметной документации ПСД;

20) совместно с представителями технического надзора, Заказчика и Подрядчика подписывать акты освидетельствования скрытых работ;

21) по согласованию с Заказчиком и Подрядчиком вносить изменения и дополнения в ПСД;

22) после завершения оказания Услуг:

выдать Заказчику заполненный журнал авторского надзора и заключение о соответствии выполненных Работ проекту;

совместно с ответственными лицами Заказчика и технического надзора проверить наличие и комплектность исполнительной технической документации на выполненные Работы;

23) за 3 (три) рабочих дня (для иностранных граждан и представителей иностранных организаций за 25 (двадцать пять) рабочих дней) до начала исполнения обязательств по Договору, предоставить письмо:

о допуске на территорию и в здание Заказчика работников, привлекаемых к оказанию Услуги, с указанием фамилии, имени, отчества с приложением копий документов, удостоверяющих их личность, по которым осуществляется допуск (предоставляется при необходимости);

о вносе оборудования и инструментов с указанием наименования, марки, типа, количества и серийного номера (предоставляется при необходимости);

о вносе служебных: средств вычислительной техники, переносных электронных носителей информации, сотовых телефонов, с указанием наименования, марки, типа и количества и лиц, их использующих, с обоснованием необходимости их использования при исполнении условий Договора (предоставляется при необходимости);

о допуске транспортных средств (по регистрационным документам) с указанием марки и государственного номера (предоставляется при необходимости);

24) иметь при себе, предъявлять при входе/въезде на территорию и в здание Заказчика документ, удостоверяющий личность, сопроводительные документы на ввозимое имущество (предоставляется при необходимости) и сообщать о цели прибытия, пройти (при входе/выходе) соответствующие процедуры досмотра;

25) соблюдать режимные требования о запрете ввоза (вывоза), вноса (выноса) на территорию (с территории) и в здание (из здания) Заказчика, а также использования:

огнестрельного, холодного и иного оружия, боеприпасов;

личных визуальных средств наблюдения, видео-, кино- и фотоаппаратуры, записывающих устройств, вычислительной техники, машинных носителей информации (флеш-карты, USB-диски и другие), средств мобильной связи, а также аксессуаров к ним, личной электронной техники, радиотехнической и другой аппаратуры, за исключением медицинских аппаратов и оборудования, предназначенных для поддержания лечебного или профилактического воздействия на организм человека, либо для замещения или коррекции функций органов и систем организма;

технических устройств, в том числе и беспроводных, имеющих возможность передачи данных, а также выход в международные глобальные сети и сеть Интернет (Wi-Fi, Bluetooth, 3G, 4G, 5G и других);

отравляющих веществ и сильнодействующих ядовитых веществ;

бактериологических, биологических и химических веществ;

радиоактивных веществ;

психотропных веществ, взрывчатых веществ, взрывных устройств, взрывоопасных и легковоспламеняющихся веществ;

алкогольных напитков, наркотических веществ, легковоспламеняющихся жидкостей (за исключением – необходимых в производственных целях);

26) до начала оказания Услуги обеспечить прохождение работниками, привлекаемыми для оказания Услуги, вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте по промышленной безопасности, пожарной безопасности, технике безопасности и охране труда, согласно законодательству Республики Казахстан, а также инструктажа по пропускному и внутриобъектовому режимам Заказчика;

27) при оказании Услуги обеспечить соблюдение требований промышленной безопасности, правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей на территории и в здании Заказчика, участках работ и рабочих местах в соответствии с законодательством Республики Казахстан по обеспечению безопасности и охраны труда, пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика, а также обеспечить соблюдение требований Трудового кодекса Республики Казахстан;

28) до начала оказания Услуги обеспечить подписание работниками Поставщика, субподрядчика обязательства о неразглашении конфиденциальной информации, полученной при оказании Услуги, независимо от срока действия Договора;

29) при оказании Услуги и при устранении Дефектов, в том числе выявленных в период гарантийного срока, использовать автотранспорт, новые, неиспользованные и надлежащего (высокого) качества оборудование, материалы, конструкции, узлы и детали, отвечающие санитарно-гигиеническим, экологическим, противопожарным и другим международным (казахстанским) стандартам, требованиям, нормам, правилам, законодательству Республики Казахстан. Все расходы, связанные с предоставлением оборудования, автотранспорта, качественных материалов, конструкций, узлов и деталей берет на себя Поставщик;

30) в случае возникновения дополнительных видов и объемов услуг, не предусмотренных Договором, письменно и своевременно уведомить об этом Заказчика для их согласования и выполнения в пределах общей суммы Договора;

31) в случае расторжения Договора подписать акт сверки взаиморасчетов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения его от Заказчика;

32) по результатам оказанной Услуги провести инструктаж и обучение обслуживающего персонала Заказчика;

33) в случае расторжения Договора в одностороннем порядке вследствие невозможности исполнения своих обязательств по Договору, письменно уведомить об этом Заказчика, полностью возместить Заказчику убытки и оплатить неустойку в соответствии с условиями Договора;

34) ограждать Заказчика от исков и претензий третьих лиц, предъявляемых к Заказчику по

причине причинения им ущерба либо допущения нарушений по вине Поставщика во время оказания Услуги;

35) контролировать и направлять работу, используя знания и все имеющиеся возможности. Поставщик несет полную ответственность и осуществляет контроль за средствами, методами, техникой, последовательностью и качеством оказания Услуги, а также координацией всех работ по Договору.

3.4. Поставщик вправе:

1) при оказании Услуг привлекать соисполнителей. При этом не допускается Поставщику передавать соисполнителям объем Услуг, превышающий две трети от общего объема Услуг;

2) письменно запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для оказания Услуг по Договору;

3) получить оплату за оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.

4) запрещать применение в Работах конструкций, деталей, изделий, строительных материалов и оборудования, не соответствующих государственным стандартам и ПСД проекту;

5) давать указания, обязательные для Заказчика и Подрядчика, о прекращении производства Работ, выполняемых с нарушением требований проекта ПСД и нормативных правовых актов Республики Казахстан, уведомив об этом в письменной форме Заказчика и Подрядчика;

6) на ознакомление с документацией, имеющей отношение к строящемуся объекту;

7) осуществлять контроль за исполнением своих указаний, внесенных в журнал авторского надзора;

8) требовать от Заказчика и подрядчика (генерального подрядчика) неукоснительного соблюдения проектных решений, предусмотренных утвержденным проектом, а также требований законодательства Республики Казахстан и государственных (межгосударственных) нормативов;

9) выдавать письменные указания об обязательном устранении подрядчиком (генеральным подрядчиком) допущенных им в ходе строительства нарушений государственных (межгосударственных) нормативов и (или) отклонений от проектных решений, предусмотренных утвержденным проектом.

10) в случае производственной необходимости, при оказании Услуги, работать в праздничные, выходные дни, а также во внерабочее время.

4. СРОК И МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

4.1. Срок оказания Услуг – в течение всего периода выполнения работ по строительству сетей электроснабжения.

4.2. Место оказания Услуг: на месте прокладки дополнительных двух кабельных линий и по месту нахождения Заказчика по адресу г. Алматы, пр. Райымбек, дом 511.

4.3. Исполнение обязательств Поставщиком исчисляется с даты получения письменного уведомления о начале производства работ от Заказчика.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ

5.1. Поставщик оказывает, а Заказчик принимает Услуги в соответствии с условиями Договора и законодательством Республики Казахстан.

5.2. После оказания Услуг в полном объеме Поставщик представляет Заказчику для подписания Акт и Итоговый акт и заключение о соответствии выполненных работ проекту в

соответствии с законодательством Республики Казахстан.

Заказчик осуществляет проверку качества и объема оказанных Услуг и их соответствие условиям Договора.

В случае отсутствия Дефектов уполномоченные лица Сторон подписывают Акт и Итоговый акт. При наличии Дефектов Заказчик направляет в адрес Поставщика письменное уведомление о выявленных Дефектах.

Поставщик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления от Заказчика устраняет собственными силами и за свой счет выявленные Дефекты. После устранения Дефектов уполномоченные лица Сторон подписывают Акт и Итоговый акт.

5.3. Исполнение обязательств исчисляется с даты получения письменного уведомления о начале производства Работ от Заказчика.

5.4. Срок подписания Акта составляет 3 (три) календарных дня. Акт составляется по форме, установленной Заказчиком.

5.5. Прием - передача Услуги производится в рабочие дни с 09.00 часов до 17.00 часов по месту нахождения Заказчика по адресу: г. Алматы, пр.Райымбек, дом 511.

5.6. Услуги считаются оказанными в полном объеме после подписания уполномоченными лицами Сторон Итогового акта.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

6.2. За исключением форс-мажорных условий, в случае нарушения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора взыскивает с Поставщика, а Поставщик оплачивает Заказчику неустойку:

1) в случае нарушения срока, предусмотренного в пункте 4.1 Договора - пеню в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от Общей суммы Договора за каждый календарный день задержки, но не более 5 % (пяти процентов) от Общей суммы Договора;

2) в случае нарушения срока устранения дефектов в оказанных Услугах - пеню в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от Общей суммы Договора за каждый календарный день задержки, включая день устранения дефектов, но не более 5% (пяти процентов) от Общей суммы Договора;

3) в случае невозможности/отказа от устранения дефектов в оказанных Услугах - штраф в размере 10 % (десяти процентов) от Общей суммы Договора.

6.3. В случае нарушения одной из Сторон раздела 7 Договора Сторона, раскрывшая конфиденциальную информацию, выплачивает другой Стороне штраф в размере 10% (десяти процентов) от Общей суммы Договора. При этом Заказчик вправе требовать от Поставщика возмещения ущерба, причиненного вследствие разглашения конфиденциальной информации, полученной от Заказчика.

6.4. В случае нарушения срока оплаты по Договору Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы, подлежащей оплате, за каждый рабочий день задержки, но не более 5% (пять процентов) от Общей суммы Договора.

6.5. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору Заказчик вправе самостоятельно, без согласия Поставщика, удержать сумму неустойки (пени, штрафа) при осуществлении оплаты.

6.6. Оплата суммы неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения своих обязательств по Договору.

6.7. Срок уплаты Поставщиком Заказчику неустойки (штраф, пеня) составляет 5 (пять) рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления от Заказчика.

6.8. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору Заказчик не возвращает Поставщику сумму обеспечения исполнения Договора. (при наличии в Договоре условия о внесении Поставщиком обеспечения исполнения Договора) > <При этом Поставщик возвращает Заказчику сумму предоплаты в полном объеме> (при наличии предоплаты)>

<В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору Поставщик выплачивает Заказчику штраф в размере <в цифрах> % (<прописью> процентов) от общей суммы Договора (при отсутствии в Договоре условия о внесении Поставщиком обеспечения исполнения Договора) <При этом Поставщик возвращает Заказчику сумму предоплаты в полном объеме> (при наличии предоплаты) >

6.9. В случае представления обеспечения исполнения Договора не в полном объеме Поставщик выплачивает Заказчику штраф в размере 1 % (одного процента) от недовнесенной суммы обеспечения исполнения Договора. (при наличии в Договоре условия о внесении Поставщиком обеспечения исполнения Договора).

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Стороны признают, что условия Договора в целом и вся информация, обозначенная предоставляющей Стороной как конфиденциальная (в том числе информация, представленная Заказчиком или от его имени другими лицами), не может разглашаться другой Стороной никакой третьей стороне без письменного разрешения Стороны, предоставляющей указанную информацию, за исключением случаев:

1) предоставления персоналу, который привлечен Поставщиком для выполнения Договора. Указанная информация должна представляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения договорных обязательств;

2) если такое разглашение предписывается законодательством либо осуществляется на основании официальных запросов уполномоченных на то государственных органов.

7.2. Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не использует какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

7.3. В случае разглашения конфиденциальной информации, в том числе лицами (работниками Поставщика), привлеченными для оказания Услуг по Договору. Стороны несут ответственность в соответствии с разделом 6 Договора.

8. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием наступления

следующих обстоятельств непреодолимой силы: наводнений, землетрясений и иных стихийных бедствий, экологических катастроф, военных действий, террористических актов, гражданской войны, народных волнений, ограничительных мер, массовых беспорядков или забастовок, принятия правовых актов Республики Казахстан, которые Стороны не могли предвидеть и которые непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору. Срок исполнения обязательств Стороной, подвергшейся влиянию обстоятельств непреодолимой силы, передвигается на период действия таких обстоятельств.

8.2. Сторона, для которой станет невозможным исполнение своих обязательств по Договору, незамедлительно письменно уведомляет другую Сторону о начале и прекращении обстоятельств, указанных в пункте 8.1 Договора, с указанием их причин, а также представляет подтверждающий документ соответствующего уполномоченного органа. Факты, являющиеся общеизвестными, не требуют доказательств. При этом Стороны имеют право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, после чего ни одна из Сторон не будет иметь право требовать от другой Стороны возмещения каких-либо убытков.

8.3. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает исполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от указанных обстоятельств.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

(данный раздел применяется при наличии в Договоре условия о внесении обеспечения исполнения Договора)

9.1. Поставщик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения Договора вносит один из следующих видов обеспечения исполнения Договора в размере <в цифрах> % (<прописью> процентов) от Общей суммы Договора:

- 1) гарантийный денежный взнос, который вносится на банковский счет Заказчика;
- 2) банковская гарантия или банковская гарантия в виде электронного документа по форме согласно приложению 13 к Правилам;
- 3) деньги, размещенные на электронном кошельке.

9.2. Заказчик обеспечивает возврат внесенного обеспечения исполнения Договора Поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания уполномоченными лицами Заказчика и Поставщика Акта и (или) с даты оплаты Поставщиком Заказчику неустойки (штрафа, пени).

9.3. Заказчик не возвращает обеспечение исполнения Договора, если Договор расторгнут вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору либо неуплаты неустойки (штрафа, пени) по основаниям, в срок и порядке, предусмотренном Договором.

10. УСЛОВИЯ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. В случае возникновения разногласий в процессе исполнения обязательств по Договору Стороны обязаны предпринять все необходимые меры для их урегулирования во внесудебном порядке.

10.2. Если Стороны не пришли к соглашению, споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.3. Договор регулируется законодательством Республики Казахстан и в случае возникновения споров, они будут рассматриваться в судах Республики Казахстан.

11. УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР И ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

11.1. В случае изменения места нахождения и/или реквизитов Сторона уведомляет в письменной форме другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

11.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением и подписываются Сторонами, за исключением изменений, предусмотренных в пункте 11.1 Договора.

11.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке на любом этапе в случаях:

- 1) отказа от закупок в соответствии с пунктом 14 Правил;
- 2) выявления недостоверной информации в сведениях, представленных Поставщиком;
- 3) если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным, а также вовлечен в соответствующий судебный процесс. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой ответственности по отношению к Поставщику;
- 4) неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору. При этом Поставщик возвращает сумму в размере неисполненных или ненадлежаще исполненных обязательств и выплачивает неустойку в размере, определенном разделом 6 Договора;
- 5) нецелесообразности дальнейшего выполнения Договора.

11.4. Если иное не предусмотрено Договором, в случае расторжения Договора в одностороннем порядке Заказчик направляет Поставщику письменное уведомление о расторжении Договора за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, по истечении которых Договор считается расторгнутым. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата расторжения Договора.

12. УСЛОВИЕ ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ДОГОВОРА

12.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

13. ЯЗЫК ДОГОВОРА

13.1. Договор составлен в четырех экземплярах: два на казахском языке и два на русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. Приложение(-я) к Договору является(-ются) неотъемлемой(-ыми) частью(-ями) Договора.

14.2. В случае реорганизации одной из Сторон права и обязанности по Договору не прекращаются и переходят к правопреемникам Сторон.

15. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

<полное наименование заказчика>

<юридический адрес места нахождения заказчика>

<фактический адрес места нахождения заказчика>

<ИИК заказчика>

<наименование банка>

<БИН заказчика>

<БИК заказчика>

<КБЕ заказчика>

от Заказчика

_____ <фамилия, инициалы подписанта>
М.П. (подпись)

Расшифровка аббревиатур:

БИН - бизнес-идентификационный номер;

БИК - банковский идентификационный код;

ИИК - индивидуальный идентификационный код;

ИИН - индивидуальный идентификационный номер;

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика;

УНП - учетный номер плательщика;

НДС - налог на добавленную стоимость;

Ф.И.О. - фамилия имя отчество.

Поставщик:

<полное наименование поставщика>

<юридический адрес места нахождения поставщика>

<фактический адрес места нахождения поставщика>

<ИИК поставщика>

<наименование банка>

<БИН поставщика>

<БИК поставщика>

<КБЕ поставщика>

от Поставщика

_____ <фамилия, инициалы подписанта>
М.П. (подпись)