

## ШАРТ

<сәйкестендіру нөмірі>

### қызметтерді сатып алу туралы

<қызметтердің атауы>

<тапсырыс беруші аймағы>

<шарт күні>

<тапсырыс берушінің толық атауы>, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталады, <қол қою үшін негіз болып табылатын құқық белгілеуші құжат> негізінде іс-әрекет жасайтын <тапсырыс беруші тарапынан қол қоюшының лауазымы мен ТАӨ> атынан, бір жағынан және <жеткізушінің толық атауы>, <лицензия, рұқсат құжаты> негізінде іс-әрекет жасайтын <жеткізушінің резиденттік белгісі> болып табылатын, бұдан әрі «Жеткізуші» деп аталады, <қол қою үшін негіз болып табылатын құқық белгілеуші құжат> негізінде іс-әрекет жасайтын <жеткізуші тарапынан қол қоюшының лауазымы мен ТАӨ> атынан, екінші жағынан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталады, Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі Басқармасының 2018 жылдың 27 тамыздағы №192 қаулысымен бекітілген, Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің, оның ведомстволарының, оның құрылымына кіретін ұйымдардың және дауыс беретін акцияларының (жарғылық капиталға қатысу үлестерінің) елу және одан астам пайызы Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкіне тиесілі немесе оның сенімгерлік басқаруындағы заңды тұлғалардың және олармен үлестес заңды тұлғалардың тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді иеленуі қағидаларының (бұдан әрі - Қағидалар) 17-тармағының 2) тармақшасына және 134-тармағына сәйкес <хаттама бекітілген күн> баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен <қызметтердің атауы> қызметтерін сатып алу қорытындылары туралы хаттамаға сәйкес мына төмендегілер туралы осы шартты (бұдан әрі - Шарт) жасады.

### 1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Тапсырыс беруші \_\_\_\_\_ сатып алу порталында баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен <қызметтердің атауы> (бұдан әрі - Қызметтер) қызметтерін сатып алуды өткізетіндігі туралы хабарландыруды орналастырды және Жеткізушіден <ҚҚС сомасын қоспағанда> \_\_\_\_\_ теңге \_\_\_ тиын ( \_\_\_\_\_ теңге \_\_\_ тиын) мөлшеріндегі сомаға баға ұсыныстарын қабылдады.

1.2. Жеткізуші Шартта және Техникалық ерекше нұсқамада көзделген мерзімде және талаптарда Қызметтер көрсету бойынша міндеттемені өзіне қабылдайды, ал Тапсырыс беруші Қызметтерді Шарттың талаптарына сәйкес қабылдауға және төлеуге міндеттенеді.

1.3. Осы Шартта төменде аталған ұғымдардың мынадай түсіндірмелері бар:

1) Шарт - Тапсырыс беруші мен Жеткізуші арасында Қазақстан Республикасының азаматтық заңнамасына сәйкес жасалған Тапсырыс берушінің қызметін қамтамасыз ету үшін, сондай-ақ функцияларын немесе жарғылық әрекетін орындау үшін қызметтерді көрсету туралы азаматтық-құқықтық шарт;

2) Қызметтер - Шарттың 1.1.-тармағында көрсетілген, Тапсырыс берушінің қажеттілігін қанағаттандыруға бағытталған, заттық мәні жоқ іс-әрекет.

3) Қызмет көрсету мына мекенжайда жүргізіледі: Алматы қаласы, \_\_\_\_\_ (бұдан әрі - Нысан).

1.4. Қызметтердің құны мен қосымша ақпарат Шарттың 1, 2-Қосымшаларында көрсетілген.

1.5. Қызметтерді Жеткізуші өз күшімен және құралдарымен меншікті материалдары мен құрал-жабдықтарын қолдана отырып көрсетеді.

## 2. ШАРТТЫҢ ЖАЛПЫ СОМАСЫ ЖӘНЕ ТӨЛЕМ ТӘРТІБІ

2.1. Шарттың жалпы сомасы *<ҚҚС қоса есептегенде>* \_\_\_\_\_ теңге \_\_ тиын ( \_\_\_ теңге \_\_ тиын) (егер Жеткізуші ҚҚС төлеушісі болса) (бұдан әрі - Шарттың Жалпы сомасы) құрайды, осы сомаға \_\_\_\_\_ теңге \_\_ тиын ( \_\_\_ теңге \_\_ тиын) мөлшеріндегі Қызметтер құны, *<және \_\_\_\_\_ теңге \_\_ тиын ( \_\_\_\_\_ теңге \_\_ тиын) мөлшеріндегі ҚҚС сомасы (егер Жеткізуші Қазақстан Республикасының бейрезиденті болып табылса, Шарттың Жалпы сомасынан Шарттың 2.6, 2.7, 2.8 және 2.9-тармақтарының ережелерін ескере отырып, Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төлем көзінен корпоративтік табыс салығы ұсталады)>* кіреді. Шарттың Жалпы сомасына сақтандыруды, салықтарды, баждарды және басқа да төлемдерді төлеуді қоса алғанда, Жеткізушінің Қызметтерді көрсетуге байланысты барлық шығындары кіреді.

2.2. Шарт бойынша төлемді Тапсырыс беруші келесі тәртіпте Жеткізушінің банктік шотына ақша аудару арқылы жүргізеді:

Қызметтерді тиісінше көрсету фактісі бойынша бекітілген тәртіпте ресімделген қос Тараптың жауапты тұлғалары қол қойған көрсеткен Қызметтер актісі (бұдан әрі - Акті) негізінде және Жеткізушіден төлемге шот-фактураны (электронды шот-фактураны) алған күннен бастап 10 (он) операциялық күн ішінде жүргізеді.

Төлем Жеткізуші тиісті түрде ресімделген электронды шот-фактуралар мен Актіні берген жағдайда жүргізіледі.

Тиісті түрде ресімделмеген электронды шот-фактура және Акт ұсынылған жағдайда, соның ішінде деректемелер дұрыс көрсетілмеген жағдайда Тапсырыс беруші оларды төлемсіз қайтарады және Тапсырыс берушінің төлем бойынша өз міндеттемелерін орындау мерзімі жаңа электронды шот-фактураны және Актіні ұсынған сәттен бастап есептеледі. Бұл ретте Жеткізуші Тапсырыс берушіге төлемнің өз уақытында төленбегені үшін қандай да бір айыппұл санкцияларын қоюға құқылы емес.

2.3. Барлық салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес төленеді. Қазақстан Республикасының салықтарға, баждарға және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген бюджетке төленетін басқа да осы сияқты төлемдерге қатысты заңнамасы өзгерген жағдайда, Тараптар қосымша келісімге қол қою арқылы Шартқа тиісті өзгертулер енгізуге міндеттенеді.

2.4. Тапсырыс беруші Жеткізушіге төлемдерді Шарт бойынша төлем жүргізілген күні Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің ресми бағамы бойынша \_\_\_ (валюта түрі) жүргізеді (бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).

2.5. Тапсырыс берушінің Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе оны тиісті түрде орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) сомасына Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төлем көзіне табыс салығы салынуы тиіс (бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).

2.6. Егер Жеткізуші кірістің түпкілікті алушысы және халықаралық шарт жасалған елдің резиденті болса, Тапсырыс беруші Шарттың Жалпы сомасын төлеген кезде тиісті халықаралық шартында көзделген салық салудан босатуды немесе төмендетілген салық мөлшерлемесін өз бетінше қолдануға құқылы (бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).

2.7. Халықаралық шарттың ережелерін қолдану тәртібі Жеткізушінің Қазақстан Республикасындағы қаражат көздерінен алынатын табыстарына қатысты қолданылады (бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).

2.8. Халықаралық шартты салық салудан босату немесе төмендетілген салық мөлшерлемесін пайдалану бөлігінде қолдануға Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарт бойынша соманы төлеу күнінен кешіктірмей Қазақстан Республикасы салық заңнамасының талаптарына сәйкес келетін резиденттігін растайтын құжатты және бейрезидент заңды тұлғаның құрылтайшыларын (қатысушыларын) және мажоритарлық акционерлерін көрсете отырып, құрылтай құжаттарының нотариат куәландырған көшірмелерін не сауда тізілімінен (бейрезидент тіркелген мемлекеттің заңнамасында көзделген акционерлердің тізілімінен немесе өзге де ұқсас құжаттан) үзінді көшірмені табыс еткен жағдайда ғана рұқсат етіледі (бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).

2.9. Қазақстан Республикасында тұрақты мекеме құрылған жағдайда, Жеткізуші бейрезиденттің Қазақстан Республикасының салық органында салық төлеуші ретінде тіркелгенін растайтын құжатты ұсынған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес төлем көзінен корпоративтік табыс салығын ұстамастан табыс сомасын төлейді (бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).

2.10. Факсимильдік байланыс арқылы және/немесе өзге тәсілмен алынған құжаттардың заңды күші бар және оларды кейіннен келесі <цифрмен> <(жазбаша)> <күнтізбелік/жұмыс (керегін таңдап алу)> күн (Тапсырыс берушінің қаласынан тыс жердегі жеткізушілер үшін) ішінде түпнұсқаға ауыстыра отырып Тапсырыс беруші қабылдайды.

### 3. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ ЖӘНЕ МІНДЕТТЕМЕЛЕРІ

#### 3.1. Тапсырыс беруші:

- 1) Жеткізушінің Шарт талаптарына сәйкес көрсеткен Қызметтерін Акті негізінде қабылдауға;
- 2) Жеткізушінің жазбаша сұратуы негізінде Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауы үшін оған қажетті құжаттарды (ақпаратты) және материалдарды ұсынуға;
- 3) төлемді Шарттың талаптарына сәйкес жүргізуге **міндеттенеді**.
- 4) Қызмет көрсету кезеңінде Шарт талаптарына сәйкес Жеткізушінің қызметкерлерін Объектілерге кіру рұқсатымен қамтамасыз етуге;
- 5) Жеткізуші қызметкерлерін рұқсатнамалық және ішкінысандық режим бойынша нұсқаулықтан өткізуге;
- 6) Шарттың 2-қосымшасына сәйкес пішін бойынша жазбаша өтінімді қолма-қол немесе факсимильді байланыспен немесе электронды поштамен жіберуге міндеттенеді.

#### 3.2. Тапсырыс беруші:

- 1) Жеткізушіден Шарттың талаптарына сәйкес Қызметтердің толық көлемде және мерзімде тиісті түрде көрсетілуін талап етуге;
- 2) Қызметтер көрсету барысын және оның сапасын бақылайтын уәкілетті жауапты адамдарды тағайындауға;

- 3) Қызметтер көрсету, көрсетілген Қызметтерді қабылдау-өткізу барысында кемшіліктер, ескертулер, сәйкессіздіктер, шала істеулер, қателер, іркілістер оның ішінде жасырыны бар (бұдан әрі – ақаулар) анықталған жағдайда Жеткізушіден анықталған ақаулар туралы жазбаша хабарлама жіберу арқылы оларды Шартта белгіленген мерзімде жоюды талап етуге немесе ішінара немесе толық төлеуден бас тартуға және Жеткізушіге дәлелді жазбаша бас тарту жібере отырып, Актіге қол қоймауға;
- 4) Шартты кез келген кезеңде Шартта көзделген жағдайларда және тәртіпте біржақты тәртіппен бұзуға;
- 5) Шарттың 3.3-тармағының 8) тармақшасына сәйкес Жеткізушіден хабарлама алғаннан кейін жағдайды өз ұйғарымы бойынша бағалауға, Жеткізушінің кінәсінен туындамаған объективті себептер болған жағдайда Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімін ұзартуға;
- 6) Шарттың осы тармағының 5) тармақшасында көзделген жағдайда, Жеткізушіден растау құжаттарын талап етуге **құқылы**.

### **3.3. Жеткізуші:**

- 1) Қызметтерді Шартта және Техникалық ерекше нұсқамада көзделген мерзімде және талаптармен толық көлемде көрсетуге;
- 2) Тапсырыс берушінің талап етуі бойынша Қызмет көрсетудің барысы туралы ақпарат ұсынуға;
- 3) Қызметтерді білікті мамандардың көрсетуін қамтамасыз етуге;
- 4) Тапсырыс беруші Қызметтерді көрсету, көрсетілген Қызметтерді қабылдау-өткізу барысында ақауларды анықтаған жағдайда, оларды анықталған ақаулар туралы Тапсырыс берушіден хабарлама алған күннен бастап 5 (бес) күнтізбелік күн ішінде өз есебінен жоюға;
- 5) Жеткізушінің ақауларды Шартта белгіленген мерзімде жоюы мүмкін болмағанда/оны жоюдан бас тартқан жағдайда, Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болуға;
- 6) Шарттың қолданылу мерзіміне қарамастан Тапсырыс берушіден алынған конфиденциалды ақпаратты жарияламауға және оны құпия түрінде сақтауға;
- 7) Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына немесе оны тиісті түрде орындамауына байланысты Шарт бұзылған жағдайда, Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болуға;
- 8) егер Шартты орындау кезеңінде Жеткізуші кез келген кезде Шартты уақытында орындауға кедергі келтіретін жағдайдарға тап болса, Жеткізуші Тапсырыс берушіге кешіктіру фактісі, оның болжанатын ұзақтығы мен себебі (себептері) туралы дереу жазбаша хабарлама жіберуге тиіс;
- 9) Шарт бойынша өз міндеттемелерін толығымен және де ішінара түрде басқа біреуге бермеуге;
- 10) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағанда немесе оны тиісті түрде орындамаған жағдайда Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болуға **міндеттенеді**.
- 11) Қызмет көрсету кезінде техника қауіпсіздігі және өрт қауіпсіздігі бойынша қажетті іс-

шаралардың орындалуын қамтамасыз етуге;

12) Қызмет көрсету кезінде санитарлық-гигиеналық, экологиялық, өртке қарсы және Қазақстан Республикасының қолданыстағы нормалары мен қағидаларының басқа да талаптарына жауап беретін жабдықтар мен материалдарды пайдалануға;

13) Кепілгердің (Жеткізуші) міндеттемесін орындамағаны үшін өзінің жауапкершілігі туралы жазбаша хабарламаны Тапсырыс берушіге беру арқылы Тараптардың уәкілетті тұлғаларының Актіге қол қою күнінен бастап 12 (он екі) айдың ішінде көрсет Қызмет сапасына кепілдік беруге;

14) Тараптардың уәкілетті тұлғалары Актіге қол қойған сәтке дейін Шарт бойынша Қызмет көрсету кезінде Тапсырыс берушінің құрал-жабдықтарының, материалдар мен мүлігінің оқыстан қирауы мен оқыстан зақымдалу тәуекелін көтеруге;

15) Шарттың қолданылу мерзімі кезеңінде Тапсырыс беруші қызметкерлеріне техникалық кеңес беру қызметтерін көрсетуге;

16) Қызмет көрсету кезеңінде Тапсырыс берушінің сұратулары мен сервистік тапсырыстарын қабылдауды тіркеу журналын жүргізуге;

17) Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде Жеткізушінің кінәсінен залал келтіру немесе бұзушылықтарға жол беру себебі бойынша Тапсырыс берушіге қойылатын үшінші тұлғалармен даулы мәселелерді (үшінші тұлғалардың талап-арыздары және/немесе шағымдары) Тапсырыс берушіні тартпай, өз қаражаты есебінен өздігінен шешуге;

18) Тапсырыс беруші Объектілерде белгілеген кіру рұқсаты және объектішілік режимдердің талаптарын сақтауға;

19) Шарт бойынша міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағанына байланысты, оның ішінде ақауларды жою бойынша шығыстарды өздігінен көтеруге;

20) Объектіге кіруді және кіру рұқсаты қағазын ресімдеу мақсатында, Шартқа уәкілетті өкілдер қол қойған күннен бастап 2 (екі) жұмыс күні ішінде қызметкерлердің олардың жеке мәліметтері көрсетілген тізімін беруге міндеттенеді.

### **3.4. Жеткізуші:**

1) Қызметтерді көрсеткен кезде бірлесіп орындаушыларды тартуға құқылы. Бұл ретте Жеткізушінің бірлесіп орындаушыларға жалпы Қызметтер көлемінің үштен екі бөлігінен асатын Қызметтер көлемін беруге рұқсат етілмейді;

2) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша Қызметтер көрсету үшін қажет ақпаратты жазбаша түрде сұратуға;

3) Шарттың талаптарына сәйкес көрсетілген Қызметтер үшін төлем алуға **құқылы**.

4) *Тапсырыс берушіден көрсетілген Қызметті уақтылы қабылдауын және Шарт талаптарына сәйкес көрсетілген Қызметтер үшін ақы төлеуді талап етуге;*

5) *Тапсырыс берушінің сұранысына жауап беру үшін үшінші тұлғаларды тарту керек болған жағдайда, Тапсырыс берушінің жазбаша келісімімен бірігіп орындаушыларды, оларды өз есебінен олар Шарттың 7-бөлігіне және Шарттың 3.3-тармағының 6)-тармақшасына сәйкес конфиденциалды тараптарды сақтай отырып тартуға құқылы.*

## **4. ҚЫЗМЕТТЕР КӨРСЕТУ МЕРЗІМІ ЖӘНЕ ОРНЫ**

4.1. Қызметтер көрсету мерзімі – Тапсырыс берушінің өтінімінде көрсетілген мерзімді құрайды.

4.2. Қызметтер көрсету орны: Алматы қ., \_\_\_\_\_.

4.3. Қызметтердің көрсету күні: Тараптар Актіге қол қойған күні болып табылады.

4.4. Қызметтерді көрсету жалпы мерзімі Шарт күшіне енген күннен бастап 2021 жылғы 31 желтоқсанға дейін мерзімді құрайды.

## **5. КӨРСЕТІЛГЕН ҚЫЗМЕТТЕРДІ ҚАБЫЛДАУ-ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ**

5.1. Жеткізуші Шартта көзделген Қызметтерді көрсеткеннен кейін бұл туралы Тапсырыс берушіге хабарлайды және қол қою үшін Актіні жібереді.

5.2. Тапсырыс берушіде көрсетілген Қызметтер бойынша Жеткізушімен ескертулер мен келіспеушіліктер болмаған жағдайда, қос Тарап Актіге қол қояды.

5.3. Тапсырыс беруші көрсетілген Қызметтер бойынша ескертулер немесе келіспеушіліктер болған кезде көрсетілген Қызметтерді қабылдаудан жазбаша түрде дәлелді бас тартуды жібереді, ал Жеткізуші бұл туралы Тапсырыс беруші хабарлаған күннен бастап күнтізбелік 5 (бес) күн ішінде көрсетілген ақауларды жоюға міндетті. Бар келіспеушіліктер жойылғаннан кейін қос Тараптың уәкілетті тұлғалары Актіге қол қояды.

## **6. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ**

6.1. Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе оны тиісті түрде орындамаған жағдайда, Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес жауапты болады.

6.2. Төтенше жағдайларды қоспағанда, Жеткізуші Шартта көзделген міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші өзінің басқа құқықтарына нұқсан келтірместен Шарт аясында Жеткізушіден тұрақсыздық айыбын өндіріп алады, ал Жеткізуші Тапсырыс берушіге мынаны:

1) Шарттың 4.1-тармағында көзделген мерзім бұзылған жағдайда - Жұмысы орындау күнін қоса алғанда, әрбір кешіктірілген күнтізбелік күн үшін (Шарттың Жалпы сомасы 100-ы АЕК-ке дейін болғанда кемінде 1%-ы, Шарттың Жалпы сомасы 100 АЕК-тен жоғары болғанда кемінде 0,5%-ы), бірақ Шарттың Жалпы сомасынан 5 % (бес пайыз) аспайтын мөлшерде өсімпұлды;

2) көрсетілген Қызметтердегі ақауларды жою мерзімі бұзылған жағдайда-ақауларды жою күнін қоса алғанда, әрбір кешіктірілген күнтізбелік күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,5% (нөл бүтін оннан бес пайызы) мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасынан 5%-ынан (бес пайызынан) аспайтын өсімпұлды;

3) көрсетілген Қызметтердегі ақауларды жою мүмкін болмаған/бас тартқан жағдайда - Шарттың жалпы сомасының 20%(жиырма пайызы) мөлшерінде айыппұл салынады.

6.3. Тараптың бірі Шарттың 7-бөлімін бұзған жағдайда, конфиденциалды ақпаратты жария еткен Тарап екінші Тарапқа Шарттың Жалпы сомасынан 10% (он пайызы) мөлшерінде айыппұл төлейді. Бұл ретте Тапсырыс беруші өзінен алынған конфиденциалды ақпаратты жариялау салдарынан туындаған зиянды Жеткізушіден өтеуді талап етуге құқылы.

6.4. Шарт бойынша ақы төлеу мерзімі бұзылған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге кешіктірген әр жұмыс күні үшін төлеуге тиіс сомадан 0,1% (нөл бүтін оннан бір пайыз) мөлшерінде, бірақ Шарттың Жалпы сомасынан 5% (бес пайыз) аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

6.5. Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауы немесе оны тиісті түрде орындамауы салдарынан Тапсырыс берушінің бастамасы бойынша Шарт бір жақты тәртіпте бұзылған жағдайда, Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарттың Жалпы сомасынан 10% (он пайыз) мөлшерінде айыппұл төлейді.

6.6. Жеткізуші Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші төлем жасаған кезде Жеткізушінің келісімінсіз тұрақсыздық айыбы (өсімпұл, айыппұл) сомасын

дербес түрде ұстап қалуға құқылы.

6.7. Тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) сомасын төлеу Тараптарды Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан босатпайды.

6.8. Жеткізушінің Тапсырыс берушіге тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу мерзімі Тапсырыс берушіден тиісті хабарламаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күнін құрайды.

6.9. Егер Тапсырыс беруші Жеткізушінің кінәсінен емес (Жеткізушінің шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауы немесе тиісінше орындамауы) Шартты бұзудың бастамашысы болса, Жеткізуші Шартты бұзу күніне Шарт бойынша нақты көрсетілген және қабылданған Қызметтер үшін ғана ақы талап етуге құқылы.

6.10. Тараптар Шартта көзделмеген барлық мәселелер бойынша Қазақстан Республикасы заңнамасын басшылыққа алады.

## **7. КОНФИДЕНЦИАЛДЫЛЫҚ**

7.1. Тараптар тұтастай алғанда Шарт талаптарын және ұсынатын Тарап конфиденциалды ретінде белгілеген барлық ақпаратты басқа Тарап аталған ақпаратты ұсынған Тараптың жазбаша рұқсатынсыз ешқандай үшінші тарапқа жария етпейтінін мойындайды, оған мына жағдайлар:

1) Жеткізушінің Шартты орындау үшін тартқан қызметкерлерге ұсынуы қосылмайды. Көрсетілген ақпарат осы қызметкерлерге конфиденциалды және шарттық міндеттемелерді орындау үшін қажет көлемде ғана берілуге тиіс;

2) егер мұндай жария ету заңнамада ұйғарылатын немесе оған уәкілетті мемлекеттік органдардың ресми сұратуы негізінде жүзеге асырылатын жағдайлар қосылмайды.

7.2. Жеткізуші Шартты іске асыру мақсаттарынан басқа, жоғарыда аталған қандайда бір құжаттарды немесе ақпаратты Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз пайдаланбайды.

7.3. Конфиденциалды ақпарат жария етілген жағдайда, Тараптар Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады.

## **8. ЕҢСЕРІЛМЕЙТІН КҮШ (ТӨТЕНШЕ ЖАҒДАЙ)**

8.1. Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны немесе оны тиісті түрде орындамағаны үшін, егер ол Тараптар күні бұрын болжай алмаған және Тараптардың Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына тікелей әсер еткен дүлей күштің: су тасқыны, жер сілкінісі және басқа табиғат апаттар, экологиялық апат, әскери іс-әрекеттер, террорлық актілер, азамат соғысы, халық толқулары, жаппай тәртіпсіздіктер немесе ереуілдер басталуы, Қазақстан Республикасының құқықтық актілерінің қабылдануы салдарынан болса, онда Тараптар жауапкершіліктен босатылады. Еңсерілмейтін күштің әсеріне ұшыраған Тараптың міндеттемелерді орындау мерзімі осындай жағдайлардың болуы кезеңіне ұзартылады.

8.2. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауға мүмкіндігі жоқ Тарап, басқа Тарапқа Шарттың 8.1-тармағында көрсетілген жағдайлардың себептерін көрсете отырып, олардың басталғаны және тоқтағаны туралы жазбаша түрде дереу хабарлайды, сондай-ақ ол тиісті уәкілетті органның растайтын құжатын ұсынады. Жалпыға мәлім фактілер, дәлелді талап

етпейді. Бұл ретте Тараптар Шарт бойынша міндеттемелерін одан әрі орындаудан бас тартуға құқылы, осыдан кейін бірде-бір Тарап басқа Тараптан қандай да бір шығынды өтеуді талап етуге құқығы жоқ.

8.3. Егер Тапсырыс берушіден өзге жазбаша нұсқаулар келіп түспесе, Жеткізуші Шарт бойынша міндеттемелерін орындауды ол қаншалықты орынды екеніне қарай жалғастырады және Шартты орындаудың көрсетілген міндеттемелерге қатысты емес балама тәсілдерін іздестіреді.

## **9. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТӘРТІБІ**

9.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау барысында келіспеушіліктер туындаған жағдайда, Тараптар оларды соттан тыс тәртіпте реттеу үшін барлық қажетті шаралар қабылдауға тиіс.

9.2. Тараптар келісімге келмеген жағдайда, даулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібінде қаралады.

9.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі және даулар туындаған жағдайда, олар Тапсырыс берушінің орналасқан орны бойынша Қазақстан Республикасының соттарында қаралады.

## **10. ШАРТҚА ӨЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗУ**

### **ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТАЛАПТАРЫ**

10.1. Орналасқан орны және/немесе деректемелері өзгерген жағдайда, Тарап басқа Тарапқа тиісті шешім қабылданған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде жазбаша түрде хабарлайды.

10.2. Шарттың 10.1-тармағында көрсетілген өзгерістерді қоспағанда, Шартқа барлық өзгерістер қосымша келісіммен ресімделіп, оған Тараптар қол қояды.

10.3. Тапсырыс беруші мына:

- 1) Тапсырыс беруші Қағидалардың 14-тармағына сәйкес сатып алудан бас тартқан;
- 2) Жеткізуші ұсынған мәліметтерден дәйексіз ақпарат анықталған;
- 3) сатып алу қорытындысына әсер еткен сатып алу Қағидаларын және (немесе) талаптарын бұзу анықталған;
- 4) Тапсырыс беруші (сатып алуды ұйымдастырушы) Жеткізушіге Қағидаларда көзделмеген жәрдем көрсеткен;
- 5) егер Жеткізуші банкрот немесе төлемге қабілетсіз болған, сондай-ақ тиісті сот процесіне тартылған жағдайда, Шартты кез келген сатыда біржақты тәртіпте бұзуға құқылы. Мұндай жағдайда бұзу дереу жүзеге асырылады және Тапсырыс беруші Жеткізушіге қатысты ешқандай қаржылық жауапкершілік атқармайды;
- 6) Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе оны тиісті түрде орындамаған жағдайда, Шартты кез келген сатыда біржақты тәртіпте бұзуға құқылы. Бұл ретте Жеткізуші Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады;
- 7) Шартты одан әрі орындау мақсатқа лайықты болмаған жағдайда, кез келген сатыда

біржақты тәртіпте Шартты бұзуға құқылы.

10.4. Шарт біржақты тәртіпте бұзылған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге Шартты болжанатын бұзу күніне дейін күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын Шарттың бұзылуы туралы жазбаша хабарлама жібереді, осы мерзім өткеннен кейін Шарт бұзылды деп саналады. Хабарламада Шартты бұзу себебі, жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шартты бұзу күні көрсетілуге тиіс.

## 11. ШАРТТЫҢ КҮШІНЕ ЕНУ ТАЛАБЫ

11.1. Шарт Тараптар оған қол қойған күннен бастап күшіне енеді және Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылады.

## 12. ШАРТ ТІЛІ

12.1. Шарт заңды күші бірдей мемлекеттік тілде және орыс тілде электрондық түрде жасалды.

## 13. ӨЗГЕ ТАЛАПТАР

13.1. Шартқа қосымша (қосымшалар) Шарттың ажырамас бөлігі (бөліктері) болып табылады.

13.2. Тараптардың біреуі қайта ұйымдастырылған жағдайда, Шарт бойынша құқықтары мен міндеттері тоқтатылмайды және Тараптардың құқықтық мирасқорларына өтеді.

## 14. ТАРАПТАРДЫҢ ОРНАЛАСҚАН ОРНЫ ЖӘНЕ ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

### Тапсырыс беруші:

<Тапсырыс берушінің толық атауы>  
<Тапсырыс беруші орналасқан орынның заңды мекенжайы>  
<Тапсырыс беруші орналасқан орынның нақты мекенжайы>  
<Тапсырыс беруші нің ЖСК>  
<банк атауы>  
<Тапсырыс берушінің БСН>  
<Тапсырыс берушінің БСК>  
<Тапсырыс берушінің БЕК>  
**Тапсырыс беруші атынан**  
\_\_\_\_\_ <қол қоюшының аты-жөні>  
М.О. (қолы)

### Жеткізуші:

<Жеткізушінің толық атауы>  
<Жеткізуші орналасқан орынның заңды мекенжайы>  
<Жеткізуші орналасқан орынның нақты мекенжайы>  
<Жеткізушінің ЖСК>  
<банк атауы>  
<Жеткізушінің БСН>  
<Жеткізушінің БСК>  
<Жеткізушінің БЕК>  
**Жеткізуші атынан**  
\_\_\_\_\_ <қол қоюшының аты-жөні>  
М.О. (қолы)

Аббревиатуралардың толық жазылуы:

БСН - бизнес-сәйкестендіру нөмірі;

БСК - банктік сәйкестендіру коды;

ЖСК - жеке сәйкестендіру коды;

ЖСН - жеке сәйкестендіру нөмірі;

ССН - салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;

ТЕН - төлеушінің есептік нөмірі;

ҚҚС - қосылған құн салығы;

Т.А.Ө. - аты-жөні.

Портал закупок Национального Банка Республики Казахстан

## ДОГОВОР

<идентификационный номер>

### о закупках услуг

<наименование услуг>

<регион заказчика>

<дата договора>

<полное наименование заказчика>, именуемое (-ый, -ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице <должность и ФИО подписанта заказчика>, действующего (-ей) на основании <правоустанавливающий документ, являющийся основанием для подписания>, с одной стороны, и <полное наименование поставщика>, являющееся (-ийся) <признак резидентства поставщика>, действующее (-ий) на основании <лицензия, разрешительный документ>, именуемое (-ый) в дальнейшем «Поставщик», в лице <должность и ФИО подписанта поставщика>, действующего (-ей) на основании <правоустанавливающий документ, являющийся основанием для подписания>, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с подпунктом 2) пункта 17 и пунктом 134 Правил приобретения товаров, работ и услуг Национальным Банком Республики Казахстан, его ведомствами, организациями, входящими в его структуру, и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат Национальному Банку Республики Казахстан или находятся в его доверительном управлении, и аффилированными с ними юридическими лицами, утвержденных постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 27 августа 2018 года №192 (далее - Правила), и протоколом об итогах закупок услуг <наименование услуг> способом запроса ценовых предложений <дата утверждения протокола>, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик на портале закупок \_\_\_\_\_ разместил объявление о проведении закупок услуг <наименование услуг> (далее - Услуги) способом запроса ценовых предложений и принял ценовое предложение Поставщика на сумму \_\_\_\_\_ тенге \_\_\_ тьин (\_\_\_\_\_ тенге \_\_\_ тьин), <без учета суммы НДС>.

1.2. Поставщик принимает на себя обязательство по оказанию Услуг в срок и на условиях, предусмотренных Договором и Технической спецификацией, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги в соответствии с условиями Договора.

1.3. В данном Договоре ниже перечисленные понятия будут иметь следующее толкование:

1) Договор - гражданско-правовой договор, заключенный между Заказчиком и Поставщиком в соответствии с гражданским законодательством Республики Казахстан, об оказании Услуг, для обеспечения функционирования, а также выполнения функций либо уставной деятельности Заказчика;

2) Услуги - деятельность, указанная в пункте 1.1. Договора, направленная на удовлетворение потребностей Заказчика, не имеющая вещественного результата.

3) Оказание Услуг проводится по адресу: г. Алматы, ул. \_\_\_\_\_ (далее - Объект).

1.4. Стоимость и дополнительная информация на Услуги указаны в приложениях 1, 2 к Договору .

1.5. Услуги оказываются Поставщиком с использованием собственных материалов и оборудования, его силами и средствами.

## 2. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Общая сумма Договора составляет \_\_\_\_\_ тенге \_\_ тиын (\_\_\_\_ тенге \_\_ тиын), <с учетом суммы НДС> (если Поставщик является резидентом РК и плательщиком НДС) (далее – Общая сумма Договора), состоит из стоимости Услуг в размере \_\_\_\_\_ тенге \_\_ тиын (\_\_\_\_ тенге \_\_ тиын), <и суммы НДС в размере \_\_\_\_\_ тенге \_\_ тиын (\_\_\_\_\_ тенге \_\_ тиын) (в случае, если Поставщик является нерезидентом Республики Казахстан, с Общей суммы Договора удерживается корпоративный подоходный налог у источника выплаты в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан с учетом положений пунктов 2.6, 2.7, 2.8 и 2.9 Договора). Общая сумма Договора включает все расходы Поставщика, связанные с оказанием Услуг, включая страхование, оплату налогов, пошлин и иных платежей.

2.2. Оплата по Договору производится Заказчиком путем перевода денег на банковский счет Поставщика в следующем порядке:

по факту надлежащего оказания Услуг в течение 10 (десяти) операционных дней со дня получения от Поставщика счета-фактуры (электронной счета-фактуры) на оплату и на основании подписанного ответственными лицами обеих Сторон акта оказанных Услуг в полном объеме (далее – Акт), оформленных в установленном порядке.

Оплата производится при условии предоставления Поставщиком надлежащим образом оформленных электронного счета-фактуры и Акта.

При предоставлении электронного счета-фактуры и Акта, оформленных ненадлежащим образом, в том числе с указанием неверных реквизитов, Заказчик возвращает их без оплаты и срок исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате, исчисляется с момента представления нового электронного счета-фактуры и Акта. При этом Поставщик не вправе предъявлять Заказчику какие-либо штрафные санкции за несвоевременную оплату.

2.3. Все налоги и другие обязательные платежи в бюджет оплачиваются в соответствии с законодательством Республики Казахстан. В случае изменения законодательства Республики Казахстан в отношении налогов, пошлин и иных подобных платежей в бюджет, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в Договор путем подписания обеими Сторонами дополнительного соглашения.

2.4. Платежи Поставщику осуществляются Заказчиком в \_\_\_\_\_ (вид валюты) по официальному курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату осуществления оплаты по Договору (данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК).

2.5. Сумма неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Договору подлежит обложению подоходным налогом у источника выплаты согласно налоговому законодательству Республики Казахстан (данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК).

2.6. Заказчик имеет право самостоятельно применить освобождение от налогообложения или сниженную ставку налога, предусмотренную соответствующим международным договором, в момент выплаты Общей суммы Договора, если Поставщик является окончательным получателем дохода и является резидентом страны, с которой заключен международный договор (данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК).

2.7. Порядок применения положений международного договора распространяется в отношении доходов Поставщика из источников в Республике Казахстан *(данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК)*.

2.8. Применение международного договора в части освобождения от налогообложения или использования сниженной ставки налога разрешается только при условии представления Поставщиком Заказчику не позднее дня выплаты суммы по Договору документа, подтверждающего резидентство, соответствующего требованиям налогового законодательства Республики Казахстан, и нотариально засвидетельствованных копий учредительных документов либо выписки из торгового реестра (реестра акционеров или иного аналогичного документа, предусмотренного законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент) с указанием учредителей (участников) и мажоритарных акционеров юридического лица-нерезидента *(данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК)*.

2.9. В случае образования в Республике Казахстан постоянного учреждения Заказчик выплачивает Поставщику сумму дохода без удержания корпоративного подоходного налога у источника выплаты в соответствии с законодательством Республики Казахстан, при условии предоставления Поставщиком документа, подтверждающего регистрацию нерезидента в качестве налогоплательщика в налоговом органе Республики Казахстан *(данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК)*.

2.10. Документы, полученные факсимильной связью и/или иным способом, имеют юридическую силу и принимаются Заказчиком с последующей заменой их на оригиналы в течение последующих <в цифрах> <(прописью)> <календарных/рабочих (выбрать нужное)> дней (для поставщиков, находящихся вне города Заказчика).

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **3.1. Заказчик обязуется:**

- 1) принять оказанные Поставщиком Услуги на основании Акта в соответствии с условиями Договора;
- 2) предоставлять Поставщику документы (информацию) и материалы, необходимые для исполнения им своих обязательств по Договору, на основании письменного запроса Поставщика;
- 3) произвести оплату в соответствии с условиями Договора.
- 4) инструктировать работников Поставщика по внутриобъектовому режиму;
- 5) в период оказания Услуг, обеспечить допуск работников Поставщика на Объект;
- 6) направлять нарочно или по факсимильной связи или по электронной почте письменную заявку по форме согласно приложению 2 к Договору;

#### **3.2. Заказчик вправе:**

- 1) требовать от Поставщика надлежащего оказания Услуг в полном объеме и в срок в соответствии с условиями Договора;
- 2) назначить ответственных лиц, уполномоченных осуществлять контроль за ходом оказания и качеством Услуг;

3) в случае выявления недостатков, замечаний, несоответствий, недоработок, ошибок (далее – дефекты) в процессе оказания Услуг, приема-передачи оказанных Услуг требовать от Поставщика их устранения в установленный Договором срок путем направления письменного уведомления о выявленных дефектах либо отказаться от оплаты частично или полностью и не подписывать Акт, направив Поставщику мотивированный письменный отказ;

4) расторгнуть Договор в одностороннем порядке на любом этапе в случаях и порядке, предусмотренных Договором;

5) после получения уведомления от Поставщика в соответствии с подпунктом 8) пункта 3.3 Договора, оценить ситуацию и по своему усмотрению, при наличии объективных причин, возникших не по вине Поставщика, продлить срок исполнения обязательств по Договору;

6) в случае, предусмотренном подпунктом 5) настоящего пункта Договора, требовать от Поставщика подтверждающие документы.

### **3.3. Поставщик обязуется:**

1) оказать Услуги в полном объеме, в срок и на условиях, предусмотренных Договором и Технической спецификацией;

2) предоставлять по требованию Заказчика информацию о ходе оказания Услуг;

3) обеспечить оказание Услуг квалифицированными специалистами;

4) в случае выявления Заказчиком дефектов в процессе оказания Услуг, в том числе скрытых, а также в период гарантийного срока дефектов, устранить их за свой счет в течение 5 (пяти) календарных дней с даты получения уведомления от Заказчика о выявленных дефектах;

5) в случае невозможности/отказа от устранения дефектов в установленный Договором срок нести ответственность согласно разделу 6 Договора;

6) не разглашать и сохранять в тайне конфиденциальную информацию, полученную от Заказчика, независимо от срока действия Договора;

7) в случае расторжения Договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств по Договору, нести ответственность согласно разделу 6 Договора;

8) если в период выполнения Договора Поставщик в любой момент столкнется с условиями, препятствующими своевременному выполнению Договора, Поставщик незамедлительно должен направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, её предположительной длительности и причине (-ах);

9) ни полностью, ни частично не передавать кому-либо свои обязательства по Договору;

10) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору нести ответственность согласно разделу 6 Договора.

11) обеспечить выполнение необходимых мероприятий по технике безопасности и пожарной безопасности при оказании Услуг;

12) использовать при оказании Услуг оборудование и материалы, отвечающие санитарно-

гигиеническим, экологическим, противопожарным и другим требованиям действующих норм и правил Республики Казахстан;

13) гарантировать качество оказанных Услуг в течение 12 (двенадцати) месяцев со дня подписания обеими Сторонами окончательного Акта путем предоставления Заказчику письменного уведомления о своей ответственности за неисполнение обязательств гаранта (Поставщика);

14) нести риск случайной гибели или случайного повреждения оборудования, материалов и имущества Заказчика при оказании Услуг по Договору до момента подписания уполномоченными лицами Сторон Акта;

15) в период действия Договора оказывать технические консультации работникам Заказчика, своевременно устранять возникающие неисправности;

16) в период оказания Услуг вести журнал регистрации запросов и приема сервисных заявок от Заказчика;

17) самостоятельно за счет собственных средств без привлечения Заказчика разрешать спорные вопросы с третьими лицами (иски и/или претензии третьих лиц), предъявляемые к Заказчику по причине причинения ущерба либо допущения нарушений по вине Поставщика во время исполнения обязательств по Договору;

18) соблюдать требования пропускного и внутриобъектового режимов, установленные Заказчиком на Объекте;

19) самостоятельно нести расходы, связанные с неисполнением либо ненадлежащим исполнением обязательств по Договору, в том числе по устранению дефектов;

20) в целях обеспечения допуска на Объект в течение 2 (двух) рабочих дней со дня подписания Договора Сторонами, предоставить Заказчику список работников с указанием их личных данных.

### **3.4. Поставщик вправе:**

1) при оказании Услуг привлекать соисполнителей. При этом не допускается Поставщику передавать соисполнителям объем Услуг, превышающий две трети от общего объема Услуг;

2) письменно запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для оказания Услуг по Договору;

3) получить оплату за оказанные Услуги в соответствии с условиями Договора.

4) требовать от Заказчика своевременного приема оказанных Услуг и оплаты за оказанные Услуги согласно условиям Договора;

5) привлекать соисполнителей с предварительного письменного согласия Заказчика в случае, когда для ответа на запрос Заказчика требуется привлечение третьих лиц, привлечь их за свой счет при сохранении ими этими лицами условий конфиденциальности в соответствии с разделом 7 Договора и подпунктом 6) пункта 3.3. Договора;

## **4. СРОК И МЕСТО ОКАЗАНИЯ УСЛУГ**

4.1. Срок оказания Услуг – составляет период, указанный в заявке Заказчика (даты).

4.2. Место оказания Услуг: г. Алматы, ул. \_\_\_\_\_.

4.3. Датой оказания Услуг является дата подписания Сторонами Акта.

4.4. Общий срок оказания Услуг составляет период со дня вступления Договора в силу и по 31 декабря 2021 года.

## **5. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

5.1. Поставщик после оказания Услуг, предусмотренных Договором, извещает об этом Заказчика и направляет для подписания Акт.

5.2. В случае отсутствия у Заказчика замечаний и разногласий с Поставщиком по оказанным Услугам, обеими Сторонами подписывается Акт.

5.3. Заказчик при наличии замечаний или разногласий по оказанным Услугам направляет в письменном виде мотивированный отказ от приема оказанных Услуг, а Поставщик в течение 5 (пяти) календарных дней со дня сообщения об этом Заказчиком, обязан устранить указанные дефекты. После устранения имеющихся разногласий, Стороны подписывают Акт.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

6.2. За исключением форс-мажорных условий, в случае нарушения Поставщиком обязательств, предусмотренных Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора взыскивает с Поставщика, а Поставщик оплачивает Заказчику неустойку:

1) в случае нарушения срока, предусмотренного пунктом 4.1. Договора - пени в размере (при общей сумме Договора до 100 МРП - не менее 1 %, при общей сумме Договора свыше 100 МРП - не менее 0,5%) от Общей суммы Договора за каждый календарный день задержки, включая день поставки Товара, но не более 5% (пяти процентов) от Общей суммы Договора;

2) в случае нарушения срока устранения дефектов в оказанных Услугах - пени в размере 0,5 % (ноль целых пять десятых процента) от Общей суммы Договора за каждый календарный день задержки, включая день устранения дефектов, но не более 5% (пяти процентов) от Общей суммы Договора;

3) в случае невозможности/отказа от устранения дефектов в оказанных Услугах, а также в период гарантийного срока - штраф в размере 20% (двадцать процентов) от Общей суммы Договора.

6.3. В случае нарушения одной из Сторон раздела 7 Договора Сторона, раскрывшая конфиденциальную информацию, выплачивает другой Стороне штраф в размере 10% (десяти процентов) от Общей суммы Договора. При этом Заказчик вправе требовать от Поставщика возмещения ущерба, причиненного вследствие разглашения конфиденциальной информации, полученной от Заказчика.

6.4. В случае нарушения срока оплаты по Договору Заказчик оплачивает Поставщику пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы, подлежащей оплате, за каждый рабочий день задержки, но не более 5% (пять процентов) от Общей суммы Договора.

6.5. В случае расторжения Договора в одностороннем внесудебном порядке по инициативе Заказчика вследствие неисполнения и/или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору Поставщик выплачивает Заказчику штраф в размере 10 % (десяти процентов) от суммы неисполненного/ненадлежаще исполненного обязательства по Договору.

6.6. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору Заказчик вправе самостоятельно, без согласия Поставщика, удержать сумму неустойки (пени, штрафа) при осуществлении оплаты.

6.7. Оплата суммы неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от выполнения своих

обязательств по Договору.

6.8. Срок уплаты Поставщиком Заказчику неустойки (штраф, пеня) составляет 5 (пять) рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления от Заказчика.

6.9. Если Заказчик выступает инициатором расторжения Договора, не по вине Поставщика (неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по договору), Поставщик имеет право требовать оплату только за фактически оказанные и принятые Услуги по Договору, на день расторжения.

6.10. По всем вопросам, не предусмотренным в Договоре, Стороны руководствуются законодательством Республики Казахстан.

## **7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

7.1. Стороны признают, что условия Договора в целом и вся информация, обозначенная предоставляющей Стороной как конфиденциальная (в том числе информация, представленная Заказчиком или от его имени другими лицами), не может разглашаться другой Стороной никакой третьей стороне без письменного разрешения Стороны, предоставляющей указанную информацию, за исключением случаев:

1) предоставления персоналу, который привлечен Поставщиком для выполнения Договора. Указанная информация должна представляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения договорных обязательств;

2) если такое разглашение предписывается законодательством либо осуществляется на основании официальных запросов уполномоченных на то государственных органов.

7.2. Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не использует какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

7.3. В случае разглашения конфиденциальной информации, Стороны несут ответственность в соответствии с разделом 6 Договора.

## **8. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА (ФОРС-МАЖОР)**

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием наступления следующих обстоятельств непреодолимой силы: наводнений, землетрясений и иных стихийных бедствий, экологических катастроф, военных действий, гражданской войны, народных волнений, массовых беспорядков или забастовок, принятия правовых актов Республики Казахстан, которые Стороны не могли предвидеть и которые непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору. Срок исполнения обязательств Стороной, подвергшейся влиянию обстоятельств непреодолимой силы, передвигается на период действия таких обстоятельств.

8.2. Сторона, для которой станет невозможным исполнение своих обязательств по Договору, незамедлительно письменно уведомляет другую Сторону о начале и прекращении обстоятельств, указанных в пункте 8.1 Договора, с указанием их причин, а также представляет подтверждающий документ соответствующего уполномоченного органа. Факты, являющиеся общеизвестными, не требуют доказательств. При этом Стороны имеют право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, после чего ни одна из Сторон не будет

иметь право требовать от другой Стороны возмещения каких-либо убытков.

8.3. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает исполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от указанных обстоятельств.

## **9. УСЛОВИЯ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

9.1. В случае возникновения разногласий в процессе исполнения обязательств по Договору Стороны обязаны предпринять все необходимые меры для их урегулирования во внесудебном порядке.

9.2. Если Стороны не пришли к соглашению, споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

9.3. Договор регулируется законодательством Республики Казахстан и в случае возникновения споров, они будут рассматриваться в судах Республики Казахстан по месту нахождения Заказчика.

## **10. УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР И ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

10.1. В случае изменения места нахождения и/или реквизитов Сторона уведомляет в письменной форме другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

10.2. Все изменения и дополнения к Договору оформляются дополнительным соглашением и подписываются Сторонами, за исключением изменений, предусмотренных в пункте 10.1 Договора.

10.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке на любом этапе в случаях:

- 1) отказа Заказчика от закупок в соответствии с пунктом 14 Правил;
- 2) выявления недостоверной информации в сведениях, представленных Поставщиком;
- 3) выявления нарушений Правил и (или) условий закупок, повлиявших на итоги закупок;
- 4) оказания Заказчиком (организатором закупок) содействия Поставщику, не предусмотренного Правилами;
- 5) если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным, а также вовлечен в соответствующий судебный процесс. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой ответственности по отношению к Поставщику;
- 6) неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору. При этом Поставщик несет ответственность согласно разделу 6 Договора;
- 7) нецелесообразности дальнейшего выполнения Договора.

10.4. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке Заказчик направляет Поставщику письменное уведомление о расторжении Договора за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, по истечении которых Договор считается расторгнутым. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора,

оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата расторжения Договора.

## 11. УСЛОВИЕ ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ДОГОВОРА

11.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему.

## 12. ЯЗЫК ДОГОВОРА

12.1. Договор составлен в электронной форме на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

## 13. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

13.1. Приложение (-я) к Договору является (-ются) неотъемлемой (-ыми) частью (-ями) Договора.

13.2. В случае реорганизации одной из Сторон права и обязанности по Договору не прекращаются и переходят к правопреемникам Сторон.

## 14. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### Заказчик:

<полное наименование заказчика>

<юридический адрес места нахождения заказчика>

<фактический адрес места нахождения заказчика>

<ИИК заказчика>

<наименование банка>

<БИН заказчика>

<БИК заказчика>

<КБЕ заказчика>

### от Заказчика

\_\_\_\_\_ <фамилия, инициалы подписанта>  
М.П. (подпись)

### Поставщик:

<полное наименование поставщика>

<юридический адрес места нахождения поставщика>

<фактический адрес места нахождения поставщика>

<ИИК поставщика>

<наименование банка>

<БИН поставщика>

<БИК поставщика>

<КБЕ поставщика>

### от Поставщика

\_\_\_\_\_ <фамилия, инициалы подписанта>  
М.П. (подпись)

Расшифровка аббревиатур:

БИН - бизнес-идентификационный номер;

БИК - банковский идентификационный код;

ИИК - индивидуальный идентификационный код;

ИИН - индивидуальный идентификационный номер;

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика;

УНП - учетный номер плательщика;

НДС - налог на добавленную стоимость;

Ф.И.О. - фамилия имя отчество.

Портал закупок Национального Банка Республики Казахстан