

Условия тендера по закупке работ по разработке технико-экономического обоснования по проектам Центров обработки данных (ЦОД) (г. Алматы) (далее – Работы)

1. Наименование закупаемых Работ, их количество и сумма, выделенная для закупки, указаны в приложении 1 к условиям тендера.
2. Техническая спецификация на закупаемые Работы указана в приложении 2 к условиям тендера.
3. Критерии оценки заявок потенциальных поставщиков и величины их значимости указаны в приложении 3 к условиям тендера.
4. Проект договора о закупке Работ с указанием существенных условий указан в приложении 4 к условиям тендера.
5. Место выполнения Работ указаны в Технической спецификации на закупаемые Работы. Требуемые сроки выполнения Работ указаны в проекте договора о закупке Работ.
6. Порядок представления и оформления тендерных заявок предусмотрен параграфом 4 Правил. Тендерная заявка представляется в форме электронного документа, удостоверенного электронной цифровой подписью руководителя потенциального поставщика либо лица, им уполномоченного, на портале закупок до истечения окончательного срока ее представления, указанного в объявлении о проведении тендера.

Тендерная заявка автоматически регистрируется на портале закупок и считается принятой с момента автоматической отправки порталом закупок уведомления потенциальному поставщику, подавшему тендерную заявку.

Обеспечение тендерной заявки на участие в тендере в размере 1 (одного) процента от суммы, выделенной для закупки, вносится в виде денег, размещённых на электронном кошельке либо банковской гарантии в виде электронного документа по форме согласно приложению 10 к Правилам.

Порядок внесения и возврата обеспечения тендерных заявок в виде денег, размещённых на электронном кошельке, предусмотрен главой 1-1 Правил.

Обеспечение тендерной заявки вносится до истечения окончательного срока представления тендерных заявок. Все тендерные заявки, не имеющие обеспечения тендерной заявки, отклоняются тендерной комиссией, как несоответствующие требованиям Правил.

7. Окончательный срок представления тендерных заявок до **09 часов 00 минут «02» сентября 2025 года** включительно.

8. Вскрытие тендерных заявок производится секретарем тендерной комиссии на портале закупок в день и время, указанные организатором закупок в объявлении о проведении тендера.

9. При необходимости разъяснения условий тендера, потенциальные поставщики обращаются к организатору закупок посредством портала закупок, но **не позднее 09 часов 00 минут «28» августа 2025 года**.

10. Организатор закупок в течение 2 (двух) рабочих дней с даты получения запроса публикует текст разъяснения условий тендера на портале закупок: www.zakup.nationalbank.kz.

11. Организатор закупок в срок **не позднее 09 часов 00 минут «30» августа 2025 года** по собственной инициативе или в ответ на запрос потенциального поставщика, вносит изменения и (или) дополнения в условия тендера.

В срок не позднее 2 (двух) рабочих дней с даты принятия решения о внесении изменений и (или) дополнений в условия тендера, размещает текст внесенных изменений и (или) дополнений в условия тендера на портале закупок: www.zakup.nationalbank.kz.

Окончательный срок представления тендерных заявок продлевается не менее чем на 5 (пять) календарных дней.

12. Потенциальный поставщик, изъявивший желание участвовать в тендере, в сроки, указанные в объявлении о проведении закупки Товара, представляет электронные копии документов, удостоверенные электронной цифровой подписью руководителя потенциального поставщика либо лица, им уполномоченного, предусмотренных пунктами 50 и (или) 53 Правил, за исключением документов, сведения по которым подтверждаются посредством

информационных систем государственных органов. В случае отсутствия сведений в информационных системах государственных органов потенциальный поставщик представляет электронные копии документов.

Тендерная заявка потенциального поставщика должна быть оформлена в соответствии с требованиями, предусмотренными Правилами.

13. Потенциальный поставщик в составе тендерной заявки должен приложить электронную копию государственной лицензии не ниже II категории на осуществление проектной деятельности с наличием следующих подвидов деятельности:

13.1 Градостроительное проектирование (с правом проектирования для градостроительной реабилитации районов исторической застройки, за исключением научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры) и планирование, в том числе разработка:

1) схем теплоснабжения населенных пунктов с размещением объектов по производству и транспортировке тепловой энергии в системе застройки, а также теплоснабжения производственных комплексов, располагаемых на межселенных территориях;

2) схем водоснабжения населенных пунктов с размещением источников питьевой и (или) технической воды и трассированием водоводов, а также схем водоснабжения производственных комплексов, располагаемых на межселенных территориях;

5) схем канализации населенных пунктов и производственных комплексов, включая централизованную систему сбора и отвода бытовых, производственных и ливневых стоков, размещение головных очистных сооружений, испарителей и объектов по регенерации стоков;

6) схем газоснабжения населенных пунктов и производственных комплексов, располагаемых на межселенных территориях;

1) схем электроснабжения населенных пунктов с размещением объектов по производству и транспортировке электрической энергии в системе застройки, а также электроснабжения производственных комплексов, располагаемых на межселенных территориях;

2) схем телекоммуникаций и связи для населенных пунктов с размещением объектов инфраструктуры и источников информации.

13.2 Архитектурное проектирование для зданий и сооружений (с правом проектирования для архитектурно-реставрационных работ, за исключением научно-реставрационных работ на памятниках истории и культуры), в том числе генеральных планов объектов, инженерной подготовки территории, благоустройства и организации рельефа.

13.3 Строительное проектирование (с правом проектирования для капитального ремонта и (или) реконструкции зданий и сооружений, а также усиления конструкций для каждого из указанных ниже работ) и конструирование, в том числе:

1) оснований и фундаментов;

2) бетонных и железобетонных, каменных и армокаменных конструкций;

3) металлических (стальных, алюминиевых и из сплавов) конструкций.

13.4 Проектирование инженерных систем и сетей, в том числе:

1) внутренних систем отопления (включая электрическое), вентиляции, кондиционирования, холодоснабжения, газификации (газоснабжения низкого давления), а также их наружных сетей с вспомогательными объектами;

2) внутренних систем водопровода (горячей и холодной воды) и канализации, а также их наружных сетей с вспомогательными объектами;

3) внутренних систем слаботочных устройств (телефонизации, пожарно-охранной сигнализации), а также их наружных сетей;

4) систем внутреннего и наружного электроосвещения, электроснабжения до 0,4 кВ и до 10 кВ;

5) электроснабжения до 35 кВ, до 110 кВ и выше;

6) магистральные нефтепроводы, нефтепродуктопроводы, газопроводы (газоснабжение среднего и высокого давления).

14. Технологическое проектирование (разработка технологической части проектов строительства) объектов инфраструктуры транспорта, связи и коммуникаций, в том числе по обслуживанию:
- 1) местных линий связи, радио-, телекоммуникаций;
 - 2) общереспубликанских и международных линий связи (включая спутниковые) и иных видов телекоммуникаций.

Тендер по закупке работ по разработке технико-экономического обоснования по проектам Центров обработки данных (ЦОД) (г. Алматы)

Наименование	Ед. изм.	Кол-во, объем	Сумма, выделенная для закупки (тенге, без НДС)
Разработка технико-экономические обоснования по проектам Центров обработки данных (ЦОД) (г. Алматы)	Работа	1	146 250 000 тенге 00 тиын н (сто сорок шесть миллионов двести пятьдесят тысяч тенге 00 тиын)

Техническая спецификация

1. Предмет закупки: выполнение работ по разработке технико-экономического обоснования проектов (далее - ТЭО):

- Проект №1: «Строительство и оснащение Центра обработки данных (ЦОД) в г. Алматы, СЭЗ «ПИТ» мкр. «Алатау»»;
- Проект №2: «Строительство и оснащение Центра обработки данных (ЦОД) в г. Алматы, пр. Райымбека 511».

2. Основные требования по содержанию и техническим характеристикам указаны в Приложении №1 «Задание на разработку технико-экономического обоснования (ТЭО) проектов» к настоящей Технической спецификации.

3. Требования к специалистам потенциального поставщика.

Потенциальный поставщик для выполнения Работ должен привлечь следующих квалифицированных специалистов:

- не менее одного специалиста, имеющего сертификат Uptime Institute: Accredited Tier Designer (ATD);
- не менее одного специалиста, имеющего сертификат «Data Center Design Awareness» (DCDA) DCProfessionalDevelopment;
- не менее одного специалиста, имеющего сертификат Uptime Institute: Accredited Operations Specialist (AOS);
- не менее одного специалиста, имеющего сертификат RICS (Royal Institute of Chartered Surveyors);
- не менее одного руководителя проектов, имеющего сертификат Certified Project Manager IPMA Level C от IPMA или выше и/или PMP от PMI;

4. Потенциальный поставщик в составе тендерной заявки должен предоставить следующие документы:

1) письмо-гарантию о том, что потенциальный поставщик:

- привлекает заявленных специалистов, соответствующих требованиям, установленным пунктом 3 Технической спецификаций;
- обязуется/гарантирует в случае окончания срока действия сертификата в период выполнения Работ обеспечить получение нового сертификата на заявленного специалиста со сроком действия сертификата, покрывающим период выполнения Работ либо замену специалиста с соответствующим сертификатом;
- заменит и привлечет к выполнению Работ по согласованию с Заказчиком специалистов с квалификацией не ниже предусмотренной пунктом 3 Технической спецификаций, если в ходе выполнения Работ возникнут объективные обстоятельства, требующие замены работников, участвующих в процессе выполнения Работ, в том числе по требованию Заказчика;

2) копии сертификатов, подтверждающих квалификацию специалистов, указанных в пункте 3 Технической спецификаций, а также нотариально

засвидетельствованного перевода текста сертификатов на русский и (или) казахский язык в случае представления потенциальным поставщиком сертификата на иностранном языке;

5. Результаты работы по разработке ТЭО должны быть оформлены в соответствии с установленными стандартами РК и переданы Заказчику в полном объеме по каждому объекту по отдельности.

6. Оформление документации:

1) ТЭО должно быть оформлено в соответствии с требованиями СН РК 1.02-04-2022 и других действующих нормативных документов Республики Казахстан;

2) ТЭО должен включать все обязательные разделы по каждому объекту, включая:

- Титульный лист, содержание, список сокращений и определений;
- Анализ текущего состояния и обоснование проекта;
- Описание, эскизы проектных решений (архитектурных, инженерно-технических, технологических);
- Финансово-экономический анализ (CAPEX, OPEX, NPV, IRR);
- Отчет оценки воздействия на окружающую среду (ОВОС);
- Анализ рисков и пути их минимизации;
- Акты выбора трассы (для инженерной коммуникации включая ВОЛС);
- Материалы обследования, фотоотчеты;
- Технические условия и согласования (если требуется);
- Положительное заключение экспертизы;
- Расчет ПИР;
- Задания на разработку ПСД;
- и прочие приложения, и документы к ТЭО;

3) все расчёты и аналитические выкладки должны быть выполнены с указанием исходных данных, методологии и обоснования принятых решений.

7. Передача результатов Работ:

1) печатные версии (hard copy):

- три экземпляра на бумажном носителе в твёрдом переплёте с плотной обложкой, заверенные подписью и печатью Потенциального поставщика;
- Сопроводительное письмо с перечнем передаваемых документов.

2) Электронные версии (soft copy):

– полный текст ТЭО в форматах DOCX (MS Word) и PDF (редактируемая финальная версия);

– текстовые документы ТЭО (MS Word, PDF) должны быть структурированы с оглавлением, гиперссылками для навигации и возможностью полнотекстового поиска;

– все расчёты должны быть переданы в форматах XLSX (MS Excel) и KENML (ABC-4);

– чертежи и схемы должны быть переданы в форматах DWG (AutoCAD), VSDX (MS Visio) и PDF;

– чертежи в формате DWG (AutoCAD) должны быть структурированы по слоям, разделены по листам, с указанием формата и масштаба в штампе;

– документы передаются на физическом носителе Заказчику.

3) Согласование и принятие работ.

– Заказчик рассматривает переданные материалы в течение 10 рабочих дней;

– В случае замечаний Подрядчик вносит исправления в течение 5 рабочих дней;

– Окончательное принятие работ подтверждается Актом выполненных работ (оказанных услуг);

8. Сроки выполнения Работ.

Разработка технико-экономического обоснования (ТЭО) должна быть выполнена в срок 180 календарных дней с даты подписания договора с учетом прохождения и получения положительного заключения на ТЭО государственной вневедомственной экспертизы на каждый Объект по отдельности. Работы осуществляются согласно план-графику на каждый Объект по отдельности:

План-график выполнения Работ			Месяц						Форма завершения
Этап	Содержание работ	Ответственный	1	2	3	4	5	6	
Получение технических условий (ТУ)	Запрос и получение ТУ на инженерные сети	Потенциальный поставщик (по доверенности и Заказчика)							ТУ на инженерные сети
Инженерные изыскания	Топосъемка, геология, анализ условий участка	Потенциальный поставщик (по доверенности и Заказчика)							Топосъемка в масштабах 1:200, 1:1000
Разработка эскизного проекта	Генплан, архитектурные решения (объем, план)	Потенциальный поставщик							Эскизный проект
Финансово-экономический анализ	CAPEX, OPEX, NPV, IRR, анализ рисков	Потенциальный поставщик							ФЭО
Экологическая оценка	Отчет об ОВОС, меры по снижению воздействия	Потенциальный поставщик							Отчет об ОВОС

План-график выполнения Работ			Месяц						Форма завершения
Этап	Содержание работ	Ответственный	1	2	3	4	5	6	
Получение положительного заключения на ТЭО государственной экспертизы	Положительное заключение на ТЭО в epsd.kz	Заказчик - Потенциальный поставщик							Положительное заключение государственной вневедомственной экспертизы
Передача выполненны х работ Заказчику	Акт выполненны х работ	Заказчик - Потенциальный поставщик							Акт выполненны х работ

Критерии оценки заявок потенциальных поставщиков и величины их значимости

№ п/п	Критерии оценки	Величина значимости
1.	Наименьшее ценовое предложение	60
2.	<p>Нестоимостной критерий 1</p> <p>Оценка тестового задания по финансово-экономическим критериям, отражающим глубину проработки инвестиционной модели и примененных инструментов анализа.</p> <p>Для подтверждения соответствия критерию Исполнителем должны быть представлены следующие компоненты:</p> <p>1. ТЭО в формате .docx для строительства ЦОД на территории СЭЗ «ПИТ» Алатау» по структуре, утвержденной приказом Министра индустрии и инфраструктурного развития РК от 11 июля 2019 года № 501</p> <p>2. Финансовая модель в формате .xlsx или .xlsm должна быть построена в логичной и прозрачной структуре с учетом принятых методических подходов с активными формулами. Формулы, логика расчетов, ссылки между ячейками должны быть сохранены и не скрыты. В финансовой модели должны содержаться все используемые допущения с обоснованием, расчеты CAPEX, OPEX, WACC, прогнозируемые формы финансовой отчетности, расчеты базового варианта, влияние на проект размещения на территории СЭЗ, анализ чувствительности, сценарный анализ, вероятностное моделирование.</p> <p>3. Пояснительная записка в формате .docx должна содержать основные выводы, а также интерпретацию ключевых показателей, анализ результатов сценарного анализа, анализа чувствительности, описание и выводы по результатам вероятностного моделирования.</p> <p><i>Примечание:</i> 30 баллов выставляются при наличии и корректности всех компонентов анализа, указанных в тестовом задании, 0 баллов в случае отсутствия какого-либо из компонентов анализа или некорректности запрашиваемых данных.</p>	30
3	<p>Нестоимостной критерий 2</p> <p>Количество подтвержденных проектов (минимальное количество для допуска к Заявке, два проекта).</p> <p>Подтвержденный опыт участия в разработке ТЭО для ЦОД, в проектировании и/или реализации проектов по строительству, оснащению и/или модернизации ЦОД либо аналогичных объектов цифровой инфраструктуры (серверные помещения, телекоммуникационные узлы, вычислительные центры или другие объекты с IT-инфраструктурой мощностью не менее 0,5 МВт):</p> <ul style="list-style-type: none"> - копии договоров; - акты выполненных работ/оказанных услуг; - рекомендательные письма от Заказчиков или Партнеров. <p><i>Примечание:</i></p>	10

	<p><i>10 баллов - максимальное количество подтвержденных проектов</i></p> <p><i>B_i = наличие подтверждения критерию 10 баллов / отсутствие подтверждения критерию 0 баллов</i></p> <p><i>где,</i></p> <p><i>B_i - рассчитанные баллы i-го потенциального поставщика.</i></p> <p><i>10 - максимальная величина значимости, установленная для нестоимостного критерия опыта работы. 10 баллов выставляются при наличии подтверждающих документов соответствия критерию, 0 баллов в случае отсутствия подтверждения соответствия критерию.</i></p>	
	Итого	100

1) Критерии будут применены к потенциальному поставщику, выступающему в качестве основного участника, в случае участия консорциума.

2) Если потенциальный поставщик претендует на применение вышеуказанных критериев оценки, то должен приложить в составе тендерной заявки документы, подтверждающие применимость к тендерной заявке утвержденных заказчиком критериев оценки.

3) Заказчик оставляет за собой право проверки информации, представленной потенциальным поставщиком. В случае несоответствия проверенной информации соответствующий критерий оценки не будет применен к заявке потенциального поставщика.

ДОГОВОР №DDC/____-З/_____
(номер Заказчика)/(номер Исполнителя)

от «__» _____ 2025 года
(дата регистрации Заказчика)

**о закупках работ по разработке технико-экономического обоснования
(ТЭО) проектов:**

**«Строительство и оснащение Центра обработки данных (ЦОД) в г.
Алматы, СЭЗ «ПИТ» мкр. «Алатау»;**

**«Строительство и оснащение Центра обработки данных (ЦОД)
в г. Алматы, пр.Райымбека 511».**

г. Алматы

от «__» _____ 2025 года
(дата регистрации Исполнителя)

Акционерное общество «Центр цифрового развития Национального Банка Казахстана», именуемое в дальнейшем **«Заказчик»**, в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, являющееся резидентом Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем **«Исполнитель»**, в лице _____, действующей/го на основании _____, с другой стороны, в дальнейшем совместно именуемые **«Стороны»**, в соответствии с подпунктом __) пункта __ Правил приобретения товаров, работ и услуг Национальным Банком Республики Казахстан, его ведомствами, организациями, входящими в его структуру, и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат Национальному Банку Республики Казахстан или находятся в его доверительном управлении, уполномоченным органом по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций, утвержденных постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 27 августа 2018 года №192 (далее – Правила), и протоколом об итогах закупок _____ способом _____ от _____, заключили настоящий договор о закупках работ по разработке технико-экономического обоснования (ТЭО) проектов: **«Строительство и оснащение Центра обработки данных (ЦОД) в г. Алматы, СЭЗ «ПИТ» мкр. «Алатау»; «Строительство и оснащение Центра обработки данных (ЦОД) в г. Алматы, пр.Райымбека 511»** (далее – Договор) и пришли к соглашению о нижеследующем.

ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В ДОГОВОРЕ

- 1) ТЭО – технико-экономическое обоснование;
- 2) ЦОД – Центр обработки данных;
- 3) Техническая спецификация - документ, подробно описывающий требования к закупаемым работам, включая их функциональные,

- технические, качественные и эксплуатационные характеристики (Приложение №1);
- 4) Дефекты – недостатки, несоответствия, недоработки, ошибки в выполненных Работах;
 - 5) государственные нормативы (государственные нормативные документы) – система нормативных правовых актов, градостроительных и технических регламентов, нормативно-технических документов, иных обязательных требований, условий и ограничений, обеспечивающих благоприятные, безопасные и другие необходимые условия обитания и жизнедеятельности человека;
 - 6) экспертиза - процесс оценки экономической целесообразности и эффективности реализации проекта, который включает в себя анализ представленного ТЭО и соответствующего положительного заключения РГП «Государственная вневедомственная экспертиза проектов», а также ее филиалов;
 - 7) экспертная организация – РГП «Государственная вневедомственная экспертиза проектов», а также ее филиалов;
 - 8) Расчеты ПИР - определение стоимости работ разработки ТЭО с проведением инженерных изысканий

1. ПРЕДМЕТ И ОБЩИЕ УСЛОВИЯ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик на портале закупок Национального Банка РК разместил приглашение на участие в закупках Работ по разработке ТЭО проектов: «Строительство и оснащение Центра обработки данных (ЦОД) в г. Алматы, СЭЗ «ПИТ» мкр. «Алатау»; «Строительство и оснащение Центра обработки данных (ЦОД) в г. Алматы, пр.Райымбека 511» (далее – Работы) способом _____ и принял предложение Исполнителя на сумму _____ тенге _____ тиын (_____ тенге _____ тиын), без учета суммы НДС.

1.2. Заказчик поручает и оплачивает, а Исполнитель принимает на себя обязательство выполнить Работы в соответствии с Технической спецификацией (Приложения №1) и сводной сметной стоимостью Работ (Приложение №2), в срок согласно утвержденного графика производства работ (Приложение №3) и на условиях, предусмотренных настоящим Договором.

1.3. Выполнение Работ осуществляется на основании Технической спецификации (Приложение №1) к Договору;

1.4. Формы завершения этапов согласно план-графику выполнения работ, указанные в Приложении №1, должно быть оформлено в соответствии с требованиями СН РК 1.02-04-2022 и других действующих нормативных документов Республики Казахстан.

1.5. Исполнитель выполняет все принятые на себя обязательства по Договору в соответствии с государственными нормативами.

2. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Общая стоимость Договора составляет _____ тенге _____ тиын (_____ тенге _____ тиын), с/без учета/ом НДС (далее – Общая сумма Договора), и состоит из

стоимости Работ в размере ____ тенге __ тиын (____ тенге __ тиын) и суммы НДС в размере ____ тенге __ тиын (____ тенге __ тиын).

Общая сумма Договора включает все расходы Исполнителя, связанные с выполнением Работ, в том числе страхование, оплату налогов, пошлин и иных платежей согласно законодательства РК.

Общая сумма Договора может уменьшаться или увеличивается в зависимости от фактически выполненных Работ по Договору, а также по результатам проведенной экспертизы расчета ПИР. При этом требуется заключение дополнительного соглашения к Договору.

2.2. Оплата по Договору осуществляется Заказчиком путем перевода денег на банковский счет Исполнителя, указанный в разделе 17 Договора, в размере 100% (сто процентов) от общей суммы Договора в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания уполномоченными лицами Сторон электронного акта выполненных работ (далее - Акт) и предоставления Исполнителем электронной счет-фактуры на портале информационной системы электронных счетов-фактур (далее – ИС ЭСФ).

2.3. Обоснование стоимости Работ оформляется в соответствии с условиями Договора и Технической спецификацией к нему.

2.4. Все налоги и другие обязательные платежи в бюджет уплачиваются в соответствии с законодательством Республики Казахстан. В случае изменения законодательства Республики Казахстан в отношении налогов, пошлин и иных подобных платежей в бюджет, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в Договор, путем подписания обеими Сторонами дополнительного соглашения.

2.5. Документы, полученные факсимильной связью и/или иным способом, имеют юридическую силу и принимаются Заказчиком с последующей заменой их на оригиналы в течение последующих 5 (пять) рабочих дней.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязуется:

- 1) принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора;
- 2) рассматривать представленные Исполнителем документы, направляемые в рамках Технической спецификаций;
- 3) осуществить оплату за выполненные Работы согласно условиям Договора;
- 4) подписать Акт в соответствии с условиями Договора.

3.2. Заказчик вправе:

- 1) назначить ответственных лиц, уполномоченных осуществлять контроль за полнотой, качеством и своевременностью исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору;
- 2) требовать от Исполнителя надлежащего выполнения Работ согласно Технической спецификаций в полном объеме и в срок, установленный Заказчиком в утвержденном графике производства работ (Приложение №3);
- 3) требовать от Исполнителя устранить выявленные Заказчиком несоответствия, недоработки, недостатки, сбои, ошибки, Дефекты в

Работах в установленный Договором срок путем направления письменного уведомления Исполнителю либо отказаться от оплаты частично или полностью и не подписывать Акт, направив Исполнителю мотивированный письменный отказ;

- 4) возвращать некорректно оформленные документы в рамках Договора и Технической спецификаций;
- 5) запрашивать у Исполнителя информацию о ходе выполнения Работы по Договору;
- 6) требовать возмещения ущерба, причиненного Исполнителем в результате ненадлежащего выполнения Работы;
- 7) в случае досрочного выполнения Работ по Технической спецификации принять выполненные Работы в соответствии с условиями Договора;
- 8) расторгнуть Договор или отменить Техническую спецификацию в одностороннем порядке на любом этапе в случаях и порядке, предусмотренных Договором;
- 9) в случае получения уведомления от Исполнителя в соответствии с подпунктом 14) пункта 3.3 Договора, оценить ситуацию и по своему усмотрению, при наличии объективных причин, возникших не по вине Исполнителя, продлить срок исполнения по Договору путем внесения изменений в утвержденный график производства работ;
- 10) в случае, предусмотренном подпунктом 9) настоящего пункта Договора, требовать от Исполнителя подтверждающие документы;
- 11) привлечь Исполнителя к участию в деле по иску, предъявленному к Заказчику третьим лицом в связи с недостатками Работы;
- 12) не возвращать обеспечение исполнения Договора в случае расторжения Договора вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору.

3.3. Исполнитель обязуется:

- 1) предоставить Заказчику расчет трудозатрат по Технической спецификации в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора, отображаемый в утвержденном графике производства работ (Приложение №3);
- 2) предоставить Заказчику сводную сметную стоимость Работы (Приложение №2) в течение 1 (одного) рабочего дня с даты подписания Протокола итогов закупки Работ на «Портале закупок» Национально Банка Республики Казахстан;
- 3) приступить к выполнению Работ в срок, указанной в утвержденном графике производства работ (Приложение №3);
- 4) выполнить Работы надлежащего качества, в полном объеме, в срок и на условиях, предусмотренных Договором;
- 5) обеспечить выполнение Работ квалифицированными специалистами;
- 6) представлять на рассмотрение Заказчику достоверную информацию, отчеты и документы о выполнении итераций/стадий и этапов Работ;
- 7) в случае выявления Заказчиком Дефектов в выполненных Работах и/или документации, и (или) в период гарантийного срока, устранить Дефекты за

- свой счет в срок, указанный в уведомлении Заказчика о выявленных дефектах;
- 8) обеспечить качественное и корректное оформление документов в рамках Договора и Технической спецификации к нему;
 - 9) ТЭО должно быть оформлено в соответствии с требованиями СН РК 1.02-04-2022 и других действующих нормативных документов Республики Казахстан;
 - 10) гарантировать качество документации, сдаваемой Заказчику, а также обеспечивать соответствие документации на бумажном носителе электронным документам. Документы передаются на USB-накопителе с правом передачи USB-накопителя Заказчику;
 - 11) гарантировать при выполнении Работы соблюдение прав интеллектуальной собственности третьих лиц и нести ответственность за их нарушение;
 - 12) не разглашать и сохранять в тайне конфиденциальную и другую информацию, полученную от Заказчика, независимо от срока действия Договора, а также подписать Соглашение о соблюдении конфиденциальности согласно Приложению №4 к Договору;
 - 13) в случае расторжения Договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Исполнителем своих обязательств по Договору оплатить неустойку в размере, определенном разделом 6 Договора;
 - 14) если в период выполнения Работы Исполнитель столкнется с условиями, препятствующими своевременному выполнению Работы по Договору, Исполнитель незамедлительно должен направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, её предположительной длительности и причине (-ах);
 - 15) обеспечить подписание лицами (работниками Исполнителя), привлеченными к выполнению Работы по Договору, Обязательства о неразглашении конфиденциальной информации согласно Приложению №5, с представлением их оригиналы Заказчику за 3 (три) календарных дня до начала выполнения Работ по Договору;
 - 16) в случае возникновения необходимости замены работников и(или) привлечения новых лиц (работников Исполнителя), заявленных для выполнения Работы по Договору, Исполнитель обязуется письменно уведомить об этом Заказчика, с представлением Заказчику оригиналов Обязательств о неразглашении конфиденциальной информации (Приложение №5), подписанных работниками привлекаемых для выполнения Работы по Договору, не позднее, чем за 5 (пять) календарных дней до даты их замены/привлечения.
 - 17) соблюдать требования, указанные в Технической спецификации на разработку ТЭО (Приложение №1) и других исходных данных Заказчика. Исполнитель вправе отступать от них только с письменного согласия Заказчика;

- 18) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Договора Сторонами внести обеспечение исполнения Договора в размере 3% (три процента) от общей суммы Договора в соответствии с разделом 9 Договора;
- 19) в случае изменений исходных данных по Работе, вследствие обстоятельств, не зависящих от Исполнителя, выполнить Работы по Договору без дополнительной оплаты со стороны Заказчика;
- 20) в случае получения отрицательного заключения экспертизы ТЭО произвести корректировку ТЭО в объеме, соответствующем требованиям экспертизы, а также возместить Заказчику затраты на проведение экспертизы ТЭО, на основании подтверждающих оплату документов, в течение 10 (десяти) рабочих дней путем перечисления на банковский счет Заказчика, указанный в разделе 17 Договора;
- 21) в случае получения повторного отрицательного заключения экспертизы ТЭО вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору, возместить Заказчику затраты на проведение повторной экспертизы ТЭО, на основании подтверждающих оплату документов, в течение 10 (десяти) рабочих дней путем перечисления на банковский счет Заказчика, указанный в разделе 17 Договора, а также нести ответственность согласно разделу 6 Договора;
- 22) не разглашать и сохранять в тайне конфиденциальную и другую информацию, полученную от Заказчика, независимо от срока действия Договора;
- 23) ни полностью, ни частично не передавать кому-либо свои обязательства по Договору;
- 24) не передавать ТЭО третьим лицам и не разглашать содержащиеся в ней данные без согласия Заказчика;
- 25) участвовать вместе с Заказчиком в согласовании ТЭО с соответствующими уполномоченными органами;
- 26) нести риск случайной невозможности исполнения Договора.

3.4. Исполнитель вправе:

- 1) досрочно выполнить Работы, предусмотренные в Технической спецификации, уведомив об этом Заказчика не менее чем за 5 (пять) рабочих дней до даты окончания Работ;
- 2) письменно запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для выполнения Работы по Договору, обосновав ее необходимость;
- 3) получить оплату за выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

4. СРОКИ И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Сроки выполнения работ определяются Графиком производства работ утвержденный заказчиком (Приложение №3), но не более 180 календарных дней с момента подписания настоящего Договора. График производства работ согласовывается и утверждается Заказчиком в течении 5 рабочих дней с момента

подписания Договора. График производства работ составляется Поставщиком согласно Технической спецификаций (Приложение №1).

4.2. Основанием для начала выполнения Работ является Договор, подписанный уполномоченными лицами Сторон.

4.3. После выполнения Работ по Договору Исполнитель направляет на подписание Заказчику Акт.

4.4. В случае обнаружения Дефектов в выполненных Работах по Технической спецификации Заказчик письменно уведомляет об этом Исполнителя в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты их обнаружения.

4.5 Исполнитель обязуется за свой счет устранить выявленные дефекты в срок, указанный в уведомлении о выявленных дефектах. При этом, длительность работ по устранению дефектов Исполнителем не должна приводить к сдвигу срока, предусмотренного в пункте 4.1 Договора.

4.6. В случае отсутствия дефектов в выполненных работах по Технической спецификации, уполномоченными лицами Сторон подписывается Акт в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты их предоставления Исполнителем.

4.7. Работы считаются выполненными надлежащим образом по Договору с даты подписания уполномоченными лицами Сторон Акта.

5. ГАРАНТИИ

5.1. Гарантийный срок Работы составляет 12 (двенадцать) месяцев, с даты подписания уполномоченными лицами Сторон Акта.

5.2. Исполнитель гарантирует, что выполненные работы и документация соответствуют требованиям, указанным в Технической спецификации, условиям Договора и действующим нормативно правовым актам РК.

5.3. Исполнитель гарантирует без требования от Заказчика дополнительной оплаты устранение дефектов, обнаруженных Заказчиком, экспертной и иной организации, в компетенции которой находится рассмотрение и выдача заключения в выполненных Работах и/или документации при условии, если:

- 1) Заказчик использует ТЭО проекта в соответствии с требованиями документации, представленной Исполнителем;
- 2) третья сторона не допускалась к разработке ТЭО без письменного согласия Заказчика.

5.4. В случае выявления в гарантийный срок дефектов в выполненных работах и/или в документации, Заказчик извещает Исполнителя о выявленных дефектах в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их обнаружения. Устранение дефектов производится в порядке, установленном пунктом 4.5 Договора.

5.5. В случае невозможности/отказа от устранения Исполнителем дефектов в установленный Договором срок, Заказчик вправе расторгнуть Договор. При этом Исполнитель несет ответственность согласно разделу 6 Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств, предусмотренных Договором, Стороны несут

ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

6.2. За исключением форс-мажорных условий, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора вправе взыскать с Исполнителя, а Исполнитель обязан оплатить Заказчику неустойку:

- 1) в случае нарушения сроков выполнения Работ согласно утвержденного графика производства работ (Приложение №3) - пению в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от общей стоимости Работ по Договору за каждый рабочий день задержки, включая день завершения Работ, но не более 10% (десять процентов) от общей стоимости Работ по Договору;
- 2) в случае нарушения срока устранения дефектов, обнаруженных Заказчиком в выполненных работах и/или в документации, в том числе в гарантийный срок, - пению в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) от общей стоимости Работ по Договору за каждый рабочий день задержки, включая день завершения Работ, но не более 10% (десять процентов) от общей стоимости Работ по Договору;
- 3) в случае невозможности/отказа от устранения дефектов, выявленных Заказчиком, экспертной и иной организации, в компетенции которой находится рассмотрение и выдача заключения в выполненных работах и/или в документации, в том числе в период гарантийного срока - штраф в размере 20% (двадцать процентов) от общей суммы Договора;
- 4) в случае нарушения срока, указанного в подпункте 1) пункта 3.3 Договора – пению в размере 0,01% (ноль целых одна сотая процента) от Общей суммы Договора за каждый рабочий день задержки, не включая день предоставления ответа, но не более 5% (пяти процентов) от Общей суммы Договора.
- 5) в случае выявления фактов предоставления Исполнителем в письменном виде недостоверной информации о ходе выполнения Работы штраф в размере 5% (пять процентов) от общей суммы Договора.
- 6) в случае расторжения Договора в одностороннем порядке вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору неустойка (штраф) в размере 10% (десять процентов) от Общей суммы Договора.
- 7) в случае нарушения Исполнителем и(или) работниками Исполнителя, привлеченными для выполнения Работ по Договору, раздела 7 Договора и/или Соглашения о соблюдении конфиденциальности (Приложение №4), штраф в размере 10 % (десять процентов) от Общей суммы Договора. При этом Исполнитель возмещает ущерб, причиненный вследствие разглашения конфиденциальной информации.
- 8) в случае представления обеспечения исполнения Договора не в полном объеме штраф в размере 1 % (один процент) от недовнесенной суммы обеспечения исполнения Договора.
- 9) в случае несвоевременного внесения обеспечения исполнения Договора пеня в размере 0,5% (ноль целых пять десятых процента) за каждый день

просрочки, включая день внесения обеспечения исполнения Договора, но не более 10% (десять процентов) от Общей суммы Договора.

6.3. В случае получения Заказчиком отрицательного заключения экспертизы ТЭО вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору, Исполнитель возмещает затраты Заказчика на проведение экспертизы ТЭО, а также за свой счет производит корректировку ТЭО в объеме, соответствующем требованиям экспертизы.

6.4. В случае получения повторного отрицательного заключения, Исполнитель возмещает затраты Заказчика на проведение повторной экспертизы, а также оплачивает Заказчику штраф в размере 20% (двадцать процентов) от Общей суммы Договора.

6.5. В случае невнесения либо несвоевременного внесения обеспечения исполнения Договора Заказчик вправе расторгнуть Договор.

6.6. В случае расторжения Договора вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору Заказчик не возвращает Исполнителю внесенное обеспечение исполнения Договора.

6.7. В случае нарушения Исполнителем своих обязательств по Договору, Заказчик вправе самостоятельно, без согласия Исполнителя, удержать сумму неустойки (штрафа, пени) при осуществлении оплаты.

6.8. В случае нарушения срока оплаты по Договору Заказчик оплачивает Исполнителю пени в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы, подлежащей оплате, за каждый рабочий день задержки, включая день оплаты, но не более 5% (пяти процентов) от общей стоимости работ по Договору.

6.9. Оплата суммы неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

6.10. Исполнитель несет ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, а также гибелью своих работников, и возникающий в течение и вследствие выполнения Договора.

6.11. Срок уплаты Исполнителем Заказчику неустойки (штраф, пеня) составляет 5 (пять) рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления от Заказчика.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Стороны признают, что условия Договора в целом и вся информация, обозначенная Заказчиком как конфиденциальная (в том числе документация или иная информация, представленная Заказчиком или от его имени другими лицами) в подписываемом Сторонами Соглашении о соблюдении конфиденциальности не может разглашаться Исполнителем никакой третьей стороне без письменного разрешения Заказчика, за исключением случаев:

- 1) предоставления персоналу, который привлечен Исполнителем для выполнения Договора. Указанная информация должна представляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения договорных обязательств;

2) если такое разглашение предписывается законодательством либо осуществляется на основании официальных запросов, уполномоченных на, то государственных органов.

7.2. Исполнитель без предварительного письменного согласия Заказчика не использует какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора и Соглашения о соблюдении конфиденциальности подписанного по форме согласно Приложению 4 к Договору.

7.3. Во исполнение обязательств, предусмотренных пунктами 7.1 и 7.2 Договора и Соглашения о соблюдении конфиденциальности, Исполнитель обеспечивает ознакомление работников Исполнителя, привлеченных для выполнения Работ по Договору, с условиями конфиденциальности, а также подписание ими Обязательства о неразглашении конфиденциальной информации (Приложение №5) с представлением их копий Заказчику за 3 (три) календарных дня до начала выполнения Работ по Договору.

7.4. В случае разглашения конфиденциальной информации Исполнитель несет ответственность в соответствии с разделом 6 Договора.

8. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием наступления следующих обстоятельств непреодолимой силы: наводнений, землетрясений и иных стихийных бедствий, экологических катастроф, военных действий, террористических актов, гражданской войны, народных волнений, массовых беспорядков или забастовок, ограничительных мер, принятия правовых актов Республики Казахстан, которые Стороны не могли предвидеть и которые непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору. Срок исполнения обязательств Стороной, подвергшейся влиянию обстоятельств непреодолимой силы, передвигается на период действия таких обстоятельств.

8.2. Сторона, для которой станет невозможным исполнение своих обязательств по Договору, незамедлительно письменно уведомляет другую Сторону о начале и прекращении обстоятельств, указанных в пункте 8.1 Договора, с указанием их причин, а также представляет подтверждающий документ соответствующего уполномоченного органа. Факты, являющиеся общеизвестными, не требуют доказательств. При этом Стороны имеют право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, после чего ни одна из Сторон не будет иметь право требовать от другой Стороны возмещения каких-либо убытков.

8.3. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Исполнитель продолжает исполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от указанных обстоятельств.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

9.1. Исполнитель в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Сторонами Договора вносит обеспечение исполнения Договора в виде банковской гарантии или гарантийного денежного взноса в размере 3% (три процента) от Общей суммы Договора.

9.2. Заказчик возвращает внесенное обеспечение исполнения Договора в полном объеме Исполнителю в течение 10 (десять) рабочих дней с даты полного выполнения Исполнителем принятых на себя обязательств по Договору, в том числе гарантийных.

9.3. Заказчик не возвращает обеспечение исполнения Договора в случае расторжения Договора вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору, либо неуплаты неустойки (штрафа, пени) по основаниям, в срок и порядке, предусмотренном Договором.

10. УСЛОВИЯ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. В случае возникновения разногласий в процессе исполнения обязательств по Договору Стороны обязаны предпринять все необходимые меры для их урегулирования во внесудебном порядке.

10.2. Если Стороны не пришли к соглашению, споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.3. Договор регулируется законодательством Республики Казахстан и в случае возникновения споров, они будут рассматриваться в судах Республики Казахстан.

11. УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР И ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

11.1. В случае изменения места нахождения и/или реквизитов Сторона уведомляет в письменной форме другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

11.2. Все изменения к Договору оформляются дополнительным соглашением и подписываются Сторонами, за исключением изменений, указанных в пункте 11.1 Договора.

11.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке в случаях:

- 1) отказа от закупок в соответствии с пунктом 14 Правил;
- 2) выявления недостоверной информации в сведениях, представленных Исполнителем;
- 3) если Исполнитель становится банкротом или неплатежеспособным, а также вовлечен в соответствующий судебный процесс. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой ответственности по отношению к Исполнителю;
- 4) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Исполнителем своих обязательств по Договору;
- 5) нецелесообразности дальнейшего выполнения Договора

11.4. Если иное не предусмотрено Договором, в случае расторжения Договора в одностороннем порядке Заказчик направляет Исполнителю письменное уведомление о расторжении Договора за 10 (десять) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, по истечении которых Договор считается расторгнутым. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата расторжения Договора.

12. ПРОТИВОДЕЙСТВИЕ КОРРУПЦИИ

12.1. Стороны в рамках исполнения настоящего Договора обязуются:

- 1) осуществлять свою деятельность по принципу абсолютного неприятия любых форм мошенничества, принципу нулевой терпимости к коррупции и принимать на себя социальную ответственность за их реализацию;
- 2) знать и соблюдать требования Закона Республики Казахстан «О противодействии коррупции»;
- 3) не осуществлять коммерческий подкуп должностных лиц, представителей, работников другой Стороны или их аффилированных лиц;
- 4) не предоставлять лично или через посредников другой Стороны, любому ее представителю, работнику или их аффилированным лицам нестандартных (неравнодоступных) имущественных (неимущественных) благ и преимуществ, включая, но не ограничиваясь: денежные средства, финансовые инструменты, оплату товаров, работ или услуг, подарков, расходов на прием гостей, скидки на продукцию, благотворительные взносы или спонсорскую помощь;
- 5) оказывать содействие другой Стороне по вопросам профилактики и предупреждения коррупции и мошенничества;
- 6) сообщать обо всех фактах вымогательств или незаконных требований от другой Стороны, его представителей, работников по следующим каналам связи:

Заказчик: по телефону +7 (727) 258-49-58 (вн. 5041), сообщения на Samat.Kazantayev@bsbnb.kz, или письменно по адресу: Республика Казахстан, г. Астана, пр. Мәңгілік Ел, здание 57А, 4 этаж, каб. 0406/2.

13. УСЛОВИЯ ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ДОГОВОРА

13.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств по Договору, в том числе гарантийных.

14. ПРАВО СОБСТВЕННОСТИ

14.1. Исключительное (имущественное) право на проект технико-экономического обоснования, разработанное и/или доработанное в рамках Договора (Технической спецификаций), принадлежит Заказчику.

15. ЯЗЫК ДОГОВОРА

15.1. Договор составлен в четырех экземплярах: два на казахском и два на русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

16. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

16.1. Приложения к Договору являются его неотъемлемыми частями.

16.2. В случае реорганизации одной из Сторон права и обязанности по Договору не прекращаются и переходят к правопреемникам Сторон.

17. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

Исполнитель:

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Договору № DDC/____-3 / _____
(номер Заказчика) (номер Исполнителя)
от «_____» _____ 2025 года
(дата регистрации Заказчика)
от «_____» _____ 2025 года
(дата подписания/регистрации Исполнителя)

**Техническая спецификация на закупку работ
по разработке технико-экономического обоснования (ТЭО) проектам
Центров обработки данных (ЦОД)
(г. Алматы)**

от Заказчика

М.П.

от Исполнителя

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ №2
к Договору № DDC/____-З / _____
(номер Заказчика) (номер Исполнителя)
от «_____» _____ 2025 года
(дата регистрации Заказчика)
от «_____» _____ 2025 года
(дата подписания/регистрации Исполнителя)

Сводная сметная стоимость Работ

от Заказчика

М.П.

от Исполнителя

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Договору № DDC/____-3 / _____
(номер Заказчика) (номер Исполнителя)
от «_____» _____ 2025 года
(дата регистрации Заказчика)
от «_____» _____ 2025 года
(дата подписания/регистрации Исполнителя)

УТВЕРЖДАЮ
Председатель Правления
АО "Центр цифрового развития
Национального Банка Казахстана"

«_____» _____ 2025 год.

График производства работ

№	Наименование работ*	Трудоемкость в чел/час	Кол-во спец-ов	Кол-во раб дней	Календарные дни						
					1	2	3	4	5	6	7
1											
2											
3											
4											
5											
6											

Примечание: Разработать согласно Технической спецификации

Составил (Ответственное лицо Исполнителя)

Руководитель (от Исполнителя)

М.П.

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к Договору № DDC/____-3 / _____
(номер Заказчика) (номер Исполнителя)
от «_____» _____ 2025 года
(дата регистрации Заказчика)
от «_____» _____ 2025 года
(дата подписания/регистрации Исполнителя)

Соглашение о соблюдении конфиденциальности

Акционерное общество «Центр цифрового развития Национального Банка Казахстана», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего на основании _____, с одной стороны, и _____, являющееся резидентом Республики Казахстан, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице _____, действующего на _____, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», с целью неразглашения и защиты конфиденциальной информации, предоставленной Сторонами друг другу в целях надлежащего исполнения своих обязательств _____ по Договору № _____ от «___» _____ 202__ года (далее – Договор), заключили настоящее Соглашение о соблюдении конфиденциальности (далее – Соглашение) о нижеследующем.

Понятия, используемые в Соглашении

В Соглашении используются следующие понятия:

Раскрывающая сторона – Сторона, являющаяся собственником либо владельцем Конфиденциальной информации и предоставляющая Конфиденциальную информацию Принимающей стороне для целей надлежащего исполнения своих обязательств по Договору;

Принимающая сторона – Сторона, получающая Конфиденциальную информацию или доступ к такой информации от Раскрывающей стороны в порядке и на условиях, предусмотренных Соглашением, для использования в целях надлежащего исполнения своих обязательств по Договору;

Конфиденциальная информация – означает любые данные, касающиеся Сторон и их Аффилированных лиц, в том числе информация, имеющая финансовый, экономический, маркетинговый, плановый, технический, производственный, юридический характер, а также любая иная информация, имеющая действительную и потенциальную ценность для ее владельца или держателя благодаря тому, что она не известна Третьим лицам, не предназначена для широкого распространения и (или) использования неограниченным кругом лиц. К Конфиденциальной информации относятся условия Соглашения, а также защищаемая информация, доступ к которой предоставляется в порядке и на условиях, предусмотренных правовым актом Заказчика. Не подлежат обмену между Сторонами сведения, отнесенные законодательством Республики

Казахстан к государственным секретам и(или) охраняемым законами тайнам, персональные данные ограниченного доступа, а также служебная информация с пометкой «Для служебного пользования».

Разглашение Конфиденциальной информации – несанкционированные действия Принимающей стороны, в результате которых Третьи лица получают доступ к Конфиденциальной информации в любой форме, полученной от Раскрывающей стороны. Распространением Конфиденциальной информации признается также бездействие Принимающей стороны, выразившееся в необеспечении надлежащего уровня защиты полученной от Раскрывающей стороны Конфиденциальной информации и повлекшее получение доступа к такой информации со стороны Третьих лиц.

Третьи лица – юридические лица, не являющиеся Стороной по Договору, а также любые физические лица, не привлеченные Исполнителем для оказания Услуги по Договору;

Аффилированные лица – физические или юридические лица (за исключением государственных органов, осуществляющих контрольные и надзорные функции в отношении деятельности Аффилированных лиц), которые имеют возможность прямо и (или) косвенно определять решения и (или) оказывать влияние на принимаемые Сторонами решения.

1. Предмет Соглашения

1.1. Соглашение определяет условия передачи Сторонами друг другу Конфиденциальной информации, а также условия использования Конфиденциальной информации Сторонами в рамках исполнения своих обязательств по Договору.

1.2. Передача Конфиденциальной информации осуществляется Раскрывающей стороной Принимающей стороне путем передачи Конфиденциальной информации на бумажном либо электронном носителе, а также любым иным согласованным Сторонами способом передачи информации, позволяющим обеспечить конфиденциальность передаваемой информации, а также подтвердить факт передачи Конфиденциальной информации Раскрывающей стороной и факт получения такой информации Принимающей стороной.

Запрещается использование открытых каналов связи, внешней электронной почты, почтовых отправок на бумажном носителе без грифа «Конфиденциально» при отправлении Конфиденциальной информации.

1.3. К Конфиденциальной информации, подлежащей защите и неразглашению в соответствии с Соглашением, не относится информация, которая:

1) в момент передачи Принимающей стороной стала общеизвестной или впоследствии получила огласку без нарушения Принимающей стороной какого-то ни было обязательства по Соглашению при условии, что Принимающая сторона может указать источник разглашения, или

2) в момент передачи ее Принимающей стороне уже находилась в распоряжении Принимающей стороны и была получена ею без возникновения

обязательства сохранения этой информации в тайне, и Принимающая сторона может это доказать, или

3) была получена на законном основании от Третьих лиц без какого-либо известного обязательства о конфиденциальности, или

4) письменно одобрена Раскрывающей стороной к раскрытию.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Каждая Сторона признает, что Конфиденциальная информация не является публичной и обязуется:

1) хранить всю полученную Конфиденциальную информацию на условиях строгой конфиденциальности;

2) не раскрывать, не предоставлять (не передавать) каким-либо способом или в какой-либо форме и в каких-либо целях полученную Конфиденциальную информацию Третьим лицам (за исключением случаев допустимого раскрытия такой информации согласно настоящему разделу Соглашения);

3) не использовать Конфиденциальную информацию в каких-либо целях, отличных от указанных в преамбуле Соглашения;

4) принимать все необходимые меры, позволяющие сохранить конфиденциальность и избежать раскрытия Конфиденциальной информации, включая, среди прочего, те меры, которые принимаются в отношении ее собственной конфиденциальной информации аналогичной важности;

5) раскрывать Конфиденциальную информацию исключительно лицам, привлеченным для обеспечения исполнения обязательств по Договору (работникам, Аффилированным лицам Сторон и их работникам), а также лицам, указанным в пункте 2.3 Соглашения, которым необходимо знать ее и которые приняли на себя обязательство по неразглашению Конфиденциальной информации путем подписания Обязательства о неразглашении;

6) незамедлительно сообщить другой Стороне о любых обстоятельствах, угрожающих соблюдению конфиденциальности, а также о фактах разглашения/утечки Конфиденциальной информации, ставших известными Принимающей стороне.

2.2. Стороны вправе раскрыть Конфиденциальную информацию своим работникам, Аффилированным лицам и их работникам только в случаях, когда это необходимо для исполнения своих обязательств по Договору и только после подписания такими лицами обязательства о неразглашении Конфиденциальной информации. При этом, Стороны несут ответственность за действия таких лиц, как за свои собственные.

2.3. Сторона не несет ответственности за раскрытие Конфиденциальной информации в случаях предоставления Конфиденциальной информации государственным органам, уполномоченным запрашивать такую информацию в порядке и на основаниях, предусмотренных законодательством Республики Казахстан.

2.4. Во всех иных случаях, помимо указанных в настоящем разделе Соглашения, Стороны вправе раскрывать Конфиденциальную информацию

Третьим лицам только после получения от другой Стороны письменного согласия на такое раскрытие.

2.5. Если Сторона в законном порядке вынуждена раскрыть Конфиденциальную информацию в соответствии с пунктом 2.3 Соглашения, Сторона незамедлительно и до выполнения соответствующего требования уведомляет другую Сторону об этом, а другая Сторона вправе за свой счет принять любые меры по предотвращению разглашения Конфиденциальной информации. Во избежание сомнений, никакая Конфиденциальная информация в соответствии с положениями настоящего раздела Соглашения не подлежит разглашению до тех пор, пока одна из Сторон не будет в законном порядке вынуждена раскрыть соответствующую Конфиденциальную информацию.

2.6. Принимающая сторона обязуется по запросу Раскрывающей стороны вернуть Раскрывающей стороне или ее уполномоченным представителям все оригиналы и копии документов, материалов и иных носителей, содержащих Конфиденциальную информацию, полученных Принимающей стороной, а также лицами, указанными в пункте 2.2 Соглашения, либо по согласованию с Раскрывающей стороной обязуется их уничтожить самостоятельно.

3. Возврат Конфиденциальной информации

3.1. В течение 1 (одного) рабочего дня после подписания Акта по Договору Принимающая сторона должна вернуть или при наличии согласия Раскрывающей стороны уничтожить всю Конфиденциальную информацию, существующую в материальной форме (включая без ограничений Конфиденциальную информацию, содержащуюся на любых носителях), переданную Принимающей стороне, вместе с любыми копиями или выдержками из нее, с оформлением Акта уничтожения Конфиденциальной информации, один экземпляр которого передается Раскрывающей стороне.

4. Ответственность Сторон

4.1. В случае нарушения Принимающей стороной обязательств по Соглашению, Принимающая сторона несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

4.2. В случае установления вины Принимающей стороны в разглашении Конфиденциальной информации либо ее несанкционированном использовании, Раскрывающая сторона имеет право на возмещение причиненного реального ущерба, возникшего в результате нарушения обязательств, принятых по Соглашению.

4.3. Принимающая сторона освобождается от ответственности, если Конфиденциальная информация:

- 1) разглашена с письменного согласия Раскрывающей стороны;
- 2) является или становится общедоступной без нарушения Принимающей стороной обязательства о соблюдении Конфиденциальности информации, предусмотренного Соглашением;
- 3) была известна Принимающей стороне до ее получения от Раскрывающей стороной (при условии обязательного уведомления об этом

Раскрывающей стороны) и разглашена до ее передачи Принимающей стороне в качестве Конфиденциальной информации.

5. Применимое право и разрешение споров

5.1. Соглашение регулируется законодательством Республики Казахстан.

5.2. Разногласия и споры, возникающие в связи с исполнением Соглашения, разрешаются Сторонами путем переговоров.

5.3. В случае не достижения Сторонами согласия и взаимоприемлемых решений путем переговоров, споры рассматриваются в судах Республики Казахстан.

6. Срок действия Соглашения

6.1. Соглашение вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует в течение 5 (пяти) лет с даты истечения срока действия Договора или даты расторжения Договора.

6.2. Прием и передача Конфиденциальной информации осуществляется по Акту приема-передачи Конфиденциальной информации либо в любой другой форме, взаимоприемлемой и согласованной Сторонами, за исключением случаев, когда такая информация передана устно.

7. Прочие положения

7.1. Соглашение является обязательным для обеих Сторон, их правопреемников.

7.2. Любые поправки, изменения к Соглашению не действительны, если они не оформлены в письменном виде и не подписаны должным образом уполномоченными представителями каждой Стороны Соглашения.

7.3. Ни одна из Сторон не вправе уступать или передавать какие-либо права или обязанности по Соглашению Третьим лицам без предварительного письменного согласия другой Стороны.

7.4. Все уведомления и сообщения, направляемые Сторонами друг другу в соответствии с Соглашением или в связи с ним, должны быть совершены в письменной форме, переданы заказным письмом, доставлены курьером (нарочным) или отправлены по электронной почте.

В процессе обмена Конфиденциальной информацией Сторонам не допускается использовать публичные/сторонние интернет сервисы, почтовые сервисы, файлообменники, мессенджеры, веб-сервисы и другие, а также направлять Конфиденциальную информацию на другие адреса электронной почты, за исключением тех адресов, которые указаны в настоящем пункте Соглашения.

7.5. Передача Конфиденциальной информации между Сторонами осуществляется посредством съемных электронных носителей информации, отправки на адреса электронной почты, указанные в пункте 7.4. Соглашения, устно или визуально на переговорах между Сторонами.

Направление Принимающей стороной запросов Раскрывающей стороне о предоставлении Конфиденциальной информации (документации), необходимой

для исполнения своих обязательств по Договору, осуществляется посредством электронной почты согласно пункту 7.4 Соглашения.

Каждая из Сторон обязана применять процедуры для проверки Конфиденциальной информации на отсутствие в ней вредоносного программного обеспечения до отправки ее по электронным средствам связи.

7.6. При передаче Конфиденциальной информации Стороны обеспечивают ее защиту путем шифрования или архивируя передаваемую информацию посредством программ WinRar или WinZip с обязательным выставлением пароля на создаваемый архив. При этом необходимо соблюдение следующих требований к паролю и формату создаваемого архива:

1) формат архива RAR/ZIP;

2) длина пароля выставляется в количестве не менее 14 символов, пароль обязательно должен состоять не менее чем из 4 (четырех) типов символов (латинские буквы в верхнем регистре, латинские буквы в нижнем регистре, цифр и других специальных символов);

3) пароль не должен нести какую-либо смысловую нагрузку;

4) согласование используемых паролей производится при личной встрече представителей Заказчика и Исполнителя, использующих эти пароли;

5) представители Сторон не должны разглашать пароли от архивов.

7.7. Конфиденциальная информация остается собственностью Раскрывающей стороны. Соглашение или факт раскрытия Конфиденциальной информации не означает переход к Принимающей стороне каких-либо прав на Конфиденциальную информацию.

7.8. Стороны гарантируют, что по Соглашению Стороны выступают от своего имени.

7.9. Соглашение составлено в 4 (четырех) экземплярах: 2 (два) на казахском и 2 (два) на русском языках, по 1 (одному) экземпляру для каждой из Сторон, имеющих одинаковую юридическую силу.

8. Юридические адреса и реквизиты Сторон

от Заказчика

от Исполнителя

М.П.

М.П.

ФОРМА
ОБЯЗАТЕЛЬСТВО
о неразглашении конфиденциальной информации

Я, _____ (ФИО полностью), ИИН _____, являющийся лицом (работником Исполнителя), привлеченным Исполнителем для оказания Услуги по Договору № _____ от _____ 202__ года, настоящим подтверждаю то, что ознакомлен с содержанием Соглашения о соблюдении конфиденциальности, подписанном между Исполнителем и Заказчиком, и в связи с этим принимаю на себя следующие ОБЯЗАТЕЛЬСТВА:

- не разглашать сведения, составляющие Конфиденциальную информацию, которая будет доверена либо станет мне известна в ходе оказания Услуги и(или) ведения переговоров с представителями (работниками Заказчика);
- незамедлительно информировать руководителя Исполнителя при попытке получения Третьими лицами Конфиденциальной информации Заказчика, а также об утере порче или недостатке носителей Конфиденциальной информации, что может привести к несанкционированному их распространению;
- не использовать полученную Конфиденциальную информацию Заказчика ни для каких-целей, включая, но не ограничиваясь, для деятельности, которая в качестве конкурентного действия может нанести ущерб Заказчику.

Мне известно, что неисполнение и(или) нарушение данного Обязательства может повлечь уголовную, административную или гражданско-правовую ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

_____/_____/

(ФИО, должность, подпись)

М.П.

«_____» _____ 20__ г.

от Заказчика

от Исполнителя
