

## ШАРТ

<сәйкестендіру нөмірі>

### Жұмыстарды сатып алу туралы

<жұмыстың атауы>

<тапсырыс беруші аймағы>

<шарт күні>

<тапсырыс берушінің толық атауы>, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталады, <қол қою үшін негіз болып табылатын құқық белгілеуші құжат> негізінде іс-әрекет жасайтын <тапсырыс беруші тарапынан қол қоюшының лауазымы мен ТАӘ> арқылы, бір жағынан және <жеткізушінің толық атауы>, <лицензия, рұқсат құжаты> негізінде іс-әрекет жасайтын <жеткізушінің резиденттік белгісі> болып табылатын, бұдан әрі «Жеткізуші» деп аталады, <қол қою үшін негіз болып табылатын құқық белгілеуші құжат> негізінде іс-әрекет жасайтын <жеткізуші тарапынан қол қоюшының лауазымы мен ТАӘ> арқылы, екінші жағынан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталады, Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі Басқармасының 2018 жылдың 27 тамыздағы №192 қаулысымен бекітілген, Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің, оның ведомстволарының, оның құрылымына кіретін ұйымдардың және дауыс беретін акцияларының (жарғылық капиталға қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкіне тиесілі немесе оның сенімгерлік басқаруындағы заңды тұлғалардың, қаржы нарығы мен қаржы ұйымдарын реттеу, бақылау және қадағалау жөніндегі уәкілетті органның тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді иеленуі қағидаларының (бұдан әрі - Қағидалар) 17-тармағының 2) тармақшасына және 134-тармағына және <хаттама бекітілген күн> баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен <жұмыстың атауы> жұмыстарын сатып алу қорытындылары туралы хаттамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты (бұдан әрі - Шарт) жасады.

<(Шартта төменде келтірілген түсініктер келесі ұғымдарды білдіреді:> (қажет болған жағдайда енгізіледі)>

### 1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Тапсырыс беруші Жеткізушіден <ҚҚС сомасын қоспағанда> \_\_\_ теңге тиын (\_\_\_ теңге \_\_\_ тиын) мөлшеріндегі сомаға баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен <жұмыстың атауы> жұмыстарды сатып алуды өткізу туралы шешімді қабылдады.

1.2. Тапсырыс беруші тапсырады және ақысын төлейді, Жеткізуші Шартта көзделген мерзімде және талаптарда Жұмысты орындауға өзіне міндеттеме қабылдайды.

1.3. Сатып алынатын Жұмыстың тізбесі, техникалық ерекше нұсқамасы Шартқа 1 және 2-қосымшаларда көзделген.

### 2. ШАРТТЫҢ ЖАЛПЫ СОМАСЫ ЖӘНЕ АҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

2.1. Шарттың жалпы сомасы <ҚҚС сомасын қосқанда> \_\_\_ теңге \_\_\_ тиынды (\_\_\_ теңге \_\_\_ тиын) (бұдан әрі - Шарттың Жалпы сомасы) құрайды, \_\_\_ теңге \_\_\_ тиын (\_\_\_ теңге \_\_\_ тиын) мөлшеріндегі Жұмыс құнынан, <және \_\_\_ теңге \_\_\_ тиын (\_\_\_ теңге \_\_\_ тиын) мөлшеріндегі ҚҚС сомасынан (егер Жеткізуші Қазақстан Республикасының бейрезиденті болса, Шарттың жалпы сомасынан Шарттың 2.6, 2.7, 2.8 және 2.9-тармақтарының ережелерін ескере отырып,

Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төлем көзінен корпоративтік табыс салығы ұсталады) тұрады.

Шарттың Жалпы сомасына сақтандыруды, салықтарды, баждарды және басқа да төлемдерді төлеуді қоса алғанда, Жеткізушінің Жұмысты орындауға байланысты барлық шығыстары кіреді.

Шарттың жалпы сомасы Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған \_\_\_\_\_ (құжаттардың атауын көрсету) негізінде нақты орындалған Жұмыстардың көлеміне қарай азайтылуы мүмкін (бұл абзац қажет болған жағдайда қолданылады).

2.2. Шарт бойынша ақы төлеуді Тапсырыс беруші мынадай тәртіпте Жеткізушінің банктік шотына ақша аудару арқылы жүргізеді:

Жеткізуші Жұмыс нәтижесін толық көлемде түпкілікті тапсырғаннан кейін төлем шотын (шот-фактураны) ұсынған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде.

Төлем шоты (шот-фактура) көрсетілген қызмет актісіне (бұдан әрі - Акт) Тараптардың екеуі де қол қойғаннан кейін ұсынады.

Қағаз тасымалдағыштағы төлем шоты Тапсырыс берушіге Жеткізушінің басшысы немесе оны алмастыратын тұлға қол қойған ілеспе хатпен бірге беріледі. Ілеспе хатта Жеткізуші Шарттың атауын, күнін және нөмірін көрсетуі тиіс.

Шот-фактураны Жеткізуші Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес жазып береді.

2.3. Барлық салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес төленеді. Қазақстан Республикасының салықтарға, баждарға және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген бюджетке төленетін басқа да осы сияқты төлемдерге қатысты заңнамасы өзгертілген жағдайда, Тараптар қосымша келісімге қол қою арқылы Тараптар Шартқа тиісті өзгертулер енгізуге міндеттенеді.

2.4. Тапсырыс беруші Жеткізушіге төлемдерді Шарт бойынша ақы төлеу жүргізілген күні Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің ресми бағамы бойынша \_\_\_\_ (валюта түрі) жүргізеді (бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).

2.5. Тапсырыс берушінің Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) сомасы Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төлем көзінен табыс салығы салынуы тиіс (бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).

2.6. Егер Жеткізуші кірістің түпкілікті алушысы және халықаралық шарт жасалған елдің резиденті болса, Тапсырыс беруші Шарттың жалпы сомасын төлеген кезде тиісті халықаралық шартында көзделген салық салудан босатуды немесе төмендетілген салық мөлшерлемесін өз бетінше қолдануға құқылы (бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).

2.7. Халықаралық шарттың ережелерін қолдану тәртібі Жеткізушінің Қазақстан Республикасындағы қаражат көздерінен алынатын кірістеріне қатысты қолданылады (бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).

2.8. Халықаралық шартты салық салудан босату немесе төмендетілген салық мөлшерлемесін пайдалану бөлігінде қолдануға Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарт бойынша соманы төлеу күнінен кешіктірмей Қазақстан Республикасы салық заңнамасының талаптарына сәйкес келетін резиденттігін растайтын құжатты және бейрезидент заңды тұлғаның

құрылтайшыларын (қатысушыларын) және мажоритарлық акционерлерін көрсете отырып, құрылтай құжаттарының нотариат куәландырған көшірмелерін не сауда тізілімінен (бейрезидент тіркелген мемлекеттің заңнамасында көзделген акционерлердің тізілімінен немесе өзге де ұқсас құжаттан) үзінді-көшірмені ұсынған жағдайда ғана рұқсат етіледі (бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).

2.9. Қазақстан Республикасында тұрақты мекеме құрылған жағдайда, Жеткізуші бейрезиденттің Қазақстан Республикасының салық органында салық төлеуші ретінде тіркелгенін растайтын құжатты ұсынған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес төлем көзінен корпоративтік табыс салығын ұстамастан кіріс сомасын төлейді (бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).

2.10. Факсимильдік байланыс арқылы және/немесе өзге тәсілмен алынған құжаттардың заңды күші бар және оларды кейіннен келесі күнтізбелік 5 (бес) күн (Тапсырыс берушінің қаласынан тыс жердегі жеткізушілер үшін) ішінде түпнұсқаға ауыстыра отырып Тапсырыс беруші қабылдайды.

2.11. Тараптар қажеттілігіне қарай екі жақты тәртіппен Тараптардың уәкілетті өкілдері қол қойған тиісті актіні жасай отырып, өзара есеп айырысуларды салыстырып тексереді.

### **3. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ ЖӘНЕ МІНДЕТТЕМЕЛЕРІ**

#### **3.1. Тапсырыс беруші:**

- 1) Жеткізуші орындаған Жұмысты *<Жұмыстың орындалу фактісін растайтын және Шарт бойынша төлемді жүзеге асыру үшін негіз болып табылатын құжаттың атауы>* негізінде қабылдауға;
- 2) Жеткізушінің Шарт бойынша Жұмысты орындау үшін тартқан мамандарын Шарттың 4.2.-тармағында көрсетілген Жұмысты жүргізу орнына кіру рұқсатымен қамтамасыз етуге;
- 3) орындалған Жұмыс үшін Шарттың талаптарына сәйкес ақы төлеуге міндеттенеді.
- 4) Жеткізушінің Жұмысты орындау үшін тартқан қызметкерлеріне Тапсырыс берушінің өткізу және объектішілік режимдері бойынша нұсқама өткізуге;
- 5) Шарттың талаптарына сәйкес орындалған Жұмысты қабылдауға;
- 6) Шарттың талаптарына сәйкес Актіге қол қоюға;
- 7) Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өнеркәсіптік қауіпсіздік, өрт қауіпсіздігі, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау жөнінде кіріспе нұсқама және жұмыс орнында нұсқама өткізуге;
- 8) Шарттан туындайтын және онда реттелмеген мәселелерді және Тараптардың басқа да қатынастарын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуге және/немесе реттеуге міндеттенеді.

#### **3.2. Тапсырыс беруші:**

- 1) Жеткізушіден Шартта белгіленген толық көлемде және мерзімде Жұмыстың тиісті түрде орындалуын талап етуге;
- 2) Жеткізуші орындайтын Жұмыстардың орындалу барысын, сапасын және көлемінің толықтығын бақылауды жүзеге асыруға уәкілетті жауапты адамдарды тағайындауға;

- 3) қажет болған жағдайда Жеткізушіден Шарт бойынша Жұмысты орындау барысы туралы ақпаратты сұратуға;
- 4) орындалған Жұмысты қабылдау-өткізу барысында және (немесе) кепілдік мерзімінің кезеңінде орындалған Жұмыстан кемшіліктер, ескертулер, сәйкес келмеулер, олқылықтар (бұдан әрі - ақаулар) анықталған жағдайда, Жеткізушіге жазбаша хабарлама жібере отырып, оларды Шартта белгіленген мерзімде жоюды талап етуге немесе орындалған Жұмысты қабылдаудан толық немесе ішінара бас тартуға және Актіге қол қоймауға;
- 5) Шарттың 3.3-тармағының 7) тармақшасына сәйкес Жеткізушіден хабарлама алғаннан кейін жағдайды өз ұйғарымы бойынша бағалауға, Жеткізушінің кінәсінен туындамаған объективті себептер болған жағдайда Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімін ұзартуға;
- 6) Шарттың осы тармағының 5) тармақшасында көзделген жағдайда, Жеткізушіден растау құжаттарын талап етуге;
- 7) Шартты кез келген кезеңде Шартта көзделген жағдайларда және тәртіпте біржақты тәртіппен бұзуға;
- 8) Жұмыстың нәтижесін орындау барысында және қабылдау процесінде олардың Шарт талаптарына сәйкестігін растау үшін Жұмыстың сапасын техникалық қадағалауды және/немесе тексеруді және орындалуын бақылауды жүргізуге;
- 9) Жеткізушіден оның өкілдерінің Тапсырыс берушінің өткізу және объектішілік режимдерінің талаптарын сақтауды талап етуге;
- 10) Жеткізушіден Қазақстан Республикасының еңбек қауіпсіздігі мен еңбекті қорғауды қамтамасыз ету жөніндегі заңнамасына сәйкес Тапсырыс берушінің аумағында және ғимаратында, жұмыс учаскелерінде және жұмыс орындарында тұтынушылардың электр қондырғыларын пайдалану кезінде өнеркәсіптік қауіпсіздік талаптарын, өрт қауіпсіздігі , қауіпсіздік техникасы мен еңбекті қорғау қағидаларын сақтауды талап етуге;
- 11) Жұмысты орындау және кепілдік міндеттемелердің қолданылу мерзімі кезеңінде Жеткізушіден техникалық көмек пен консультацияларды тегін алуға;
- 12) Шартқа сәйкес басқа Тарапқа кез келген хабарлама жіберген кезде оны почтамен, факспен, электрондық почтамен немесе кез келген басқа тәсілмен жіберуге құқылы.

### **3.3. Жеткізуші:**

- 1) Жұмысты Шартта көзделген мерзімде және талаптармен толық көлемде орындауға;
- 2) Тапсырыс берушінің қарауына Жұмыстың орындалу барысы туралы дәйекті ақпаратты және құжаттарды ұсынуға;
- 3) орындалған Жұмысты *<Жұмыстың орындалу фактісін растайтын және Шарт бойынша ақы төлеуді жүзеге асыру үшін негіз болып табылатын құжаттың атауы>* негізінде беруге;
- 4) Тапсырыс беруші орындалған Жұмыстан ақаулар анықтаған жағдайда, Тапсырыс берушіден жазбаша хабарлама алған күннен бастап 10 (он) жұмыс күн ішінде, ал кепілдік мерзімі кезеңінде Тапсырыс берушіден жазбаша хабарлама алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде өз есебінен жоюға;
- 5) Шарттың қолданылу мерзіміне қарамастан, Тапсырыс берушіден алынған жасырын ақпаратты жарияламауға және оны құпия сақтауға;

6) Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағанына немесе тиісті түрде орындамағанына байланысты Шарт бұзылған жағдайда, Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болуға;

7) егер Шартты орындау кезеңінде Жеткізуші кез келген сәтте Шартты уақытында орындауға кедергі келтіретін жағдайларға тап болса, Жеткізуші Тапсырыс берушіге кешіктіру фактісі, оның болжанатын ұзақтығы мен себебі (себептері) туралы дереу жазбаша хабарлама жіберуі тиіс;

8) сатып алуға қатысу кезінде мәлімделген қызметкерлерді ауыстыру қажеттілігі туындаған жағдайда, Жеткізуші оларды ауыстыру күніне дейін күнтізбелік 10 (он) күннен кешіктірмей сатып алуға қатысу кезінде мәлімделген қызметкерлердің біліктілігінен төмен емес қызметкерлердің біліктілігін растайтын құжаттарды қоса бере отырып, Тапсырыс берушіні жазбаша хабардар етуге міндеттенеді. Жеткізушінің қызметкерлерді ауыстыруы Тапсырыс берушінің жазбаша келісімін алғаннан кейін ғана жүзеге асырылуы мүмкін (қажет болған жағдайда);

9) қосалқы мердігерлерді Жұмыстың жалпы көлемінің үштен екісінен аспайтын көлемде тарту жағдайларын қоспағанда (қажет болған кезде), Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Шарт бойынша өз міндеттемелерін біреуге толық та, ішінара да бермеуге;

10) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болуға;

11) Жұмысты жоғары білікті мамандармен, оның ішінде қажетті рұқсаттары мен кіру рұқсаттары бар мамандармен орындауды қамтамасыз етуге;

12) Жұмысты санитариялық, өртке қарсы және экологиялық талаптарға сәйкес орындауды қамтамасыз етуге;

13) Шарттың осы тармағының 14) тармақшасында көзделген міндеттемелерді орындамаған кезде, оның ішінде олардың салдарларын жою бойынша дербес және өз есебінен толық көлемде жауапты болуға;

14) Тапсырыс берушіні Жұмысты орындау кезінде Жеткізушінің кінәсінен залал келтіру не бұзушылықтарға жол беру себебі бойынша Тапсырыс берушіге қойылатын үшінші тұлғалардың талаптары мен наразылықтарынан қорғауға;

15) Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны не тиісінше орындамағаны салдарынан Тапсырыс берушінің мүлкіне келтірілген зиянды (залалды) Тапсырыс берушіге өтеуге;

16) Тапсырыс берушінің мүлкіне, өз қызметкерлерінің меншігіне және денсаулығына зиян келтіруге немесе залал келтіруге, сондай-ақ өз қызметкерлерінің қаза болуына байланысты және Шартты орындау барысында және оның салдарынан туындайтын барлық тәуекелдер үшін жауапты болуға;

17) Объектіде белгіленген режимдік талаптарды сақтауға (қажет болған жағдайда);

18) Тараптардың уәкілетті тұлғалары орындалған Жұмыс актісіне қол қойған күннен бастап 24 (жиырма төрт) ай ішінде орындалған Жұмыстардың сапасына кепілдік беруге, сондай-ақ Тапсырыс берушіге Жеткізушінің (кепілгердің) міндеттемелерін орындамағаны үшін өзінің жауапкершілігі туралы жазбаша хабарлама беруге міндеттенеді.

19) Тараптардың Шартқа қол қойған күнінен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Шарттың жалпы сомасынан \_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_) мөлшерінде Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізуге (Шартта Жеткізушінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу туралы талабы болғанда);

20) Шарт бойынша міндеттемелерді орындау басталғанға дейін 3 (үш) жұмыс күні бұрын (шетел азаматтары мен шетелдік ұйымдардың өкілдері үшін 25(жиырма бес) жұмыс күні бұрын):

Жұмысты орындауға тартылатын қызметкерлердің тегін, атын, әкесінің атын көрсете отырып, рұқсат берілетін жеке басын куәландыратын құжаттардың көшірмелерін қоса бере отырып, Тапсырыс берушінің аумағына және ғимаратына кіруге рұқсат беру туралы (қажет болған жағдайда ұсынылады);

атауын, маркасын, түрі мен санын көрсете отырып, жабдықтар мен құрал-саймандарын алып кіру туралы (қажет жағдайда ұсынылады);

атауын, маркасын, түрі мен санын және Шарт талаптарын орындау барысында оларды пайдалану қажеттігін негіздей отырып, оларды пайдаланатын тұлғаларды көрсету арқылы қызметтік: есептеуіш техника құралдарын(компьютерлерді, тасымалды компьютерлерді және басқаларын), тасымалды электронды ақпарат тасымалдауыштарын (флеш-дискілерді, CD, DVD-дискілерді, магнитті таспаларды, ZIP, қатқыл дискілерді және басқаларын), бейне, кино, фототүсіру функцияларынсыз және ашық операциялық жүйе мен функцияларсыз ұялы телефондарын (WI-FI, WI-Lan, Bluetooth, IR және басқа сымсыз қолжетімді модульдерін) алып кіру туралы;

маркасы мен мемлекеттік нөмірін көрсете отырып, көлік құралдарын (тіркеу құжаттары бойынша) кіргізу туралы (қажет жағдайда ұсынылады) хат жіберуге;

21) Тапсырыс берушінің аумағы мен ғимаратына кірген/шыққан кезде жеке басын куәландыратын құжатты, мүлікке ілеспе құжаттарды өзімен бірге алып жүруге және көрсетуге, келу мақсаты туралы хабарлауға және (кірген/шыққан кезде) тиісті тексеру рәсімдерінен өтуге (уақытша рұқсат қағазы бойынша кіргізген жағдайда, ғимаратқа кіру кезінде оны өткізу бюросына көрсетуге);

22) бақылау-өткізу пунктiнiң көлік шлюзі арқылы жіберілетін көлік құралдарындағы адамдардың жеке басын куәландыратын құжаттарды, көлік құралдарының тіркеу құжаттарын, мүлік пен жабдыққа ілеспе құжаттарды көрсетуге, келу мақсаты туралы хабарлауға;

23) Тапсырыс берушінің аумағына (аумағынан) және ғимаратына (ғимаратынан) мына заттарды:

атыс, суық және өзге де қаруды, оқ-дәрілерді;

адам организміне емдік немесе профилактикалық әсер етуді қолдауға не ағзаның органдары мен жүйелерінің функцияларын алмастыруға немесе түзетуге арналған медициналық аппараттар мен жабдықтарды қоспағанда, жеке көзбен шолып бақылау құралдарын, бейне -, кино - және фотоаппаратураларды, жазып алатын құрылғыларды, есептеу техникасын, ақпаратты машиналық тасымалдауыштарды (флеш-карталар, USB-дискілер және басқалар), ұялы байланыс құралдарын, сондай-ақ оларға керек-жарақтарды, жеке электрондық техниканы, радиотехникалық және басқа да аппаратураларды;

деректерді беру, сондай-ақ халықаралық жаһандық желілерге және Интернет желісіне шығу мүмкіндігі бар техникалық құрылғыларды, оның ішінде сымсыз құрылғыларды (Wi-Fi, Bluetooth, 3G, 4G, 5G және басқалар);

уландырғыш заттар мен күшті әсер ететін улы заттарды;

бактериологиялық, биологиялық және химиялық заттарды;

радиоактивті заттарды;

психотроптық заттарды, жарылғыш заттарды, жарылғыш құрылғыларды, жарылыс қаупі бар және тез тұтанатын заттарды;

алкогольдік ішімдіктерді, есірткі заттарын, тез тұтанатын сұйықтықтарды (өндірістік мақсатта қажеттілерді қоспағанда) көлікпен әкелуге (әкетуге), алып кіруге (алып шығуға), сондай-ақ

пайдалануға тыйым салу туралы режимдік талаптарды сақтауға;

24) Жұмысты орындау басталғанға дейін Жұмысты орындауға тартылған қызметкерлердің Тапсырыс берушінің аумағында және ғимаратында, жұмыс учаскелері мен жұмыс орындарында Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес өнеркәсіптік қауіпсіздік талаптарын, өрт қауіпсіздігі, қауіпсіздік техникасы және еңбекті қорғау қағидаларын, тұтынушылардың электр құрылғыларын техникалық пайдалану қағидаларын сақтауын қамтамасыз етуге, сондай-ақ Қазақстан Республикасы Еңбек кодексінің талаптарын сақтауын қамтамасыз етуге;

25) Жұмысты орындау кезінде Қазақстан Республикасының еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғауды қамтамасыз ету жөніндегі заңнамасына сәйкес Тапсырыс берушінің аумағында және ғимаратында, жұмыс учаскелері мен жұмыс орындарында өнеркәсіптік қауіпсіздік талаптарының, өрт қауіпсіздігі, қауіпсіздік техникасы мен еңбекті қорғау қағидаларының сақталуын қамтамасыз етуге, сондай-ақ Қазақстан Республикасының Еңбек кодексі талаптарының сақталуын қамтамасыз етуге;

26) Жұмысты орындау басталғанға дейін Жұмысты орындау үшін тартылатын қызметкерлердің Тапсырыс берушінің өткізу және объектішілік режимдері бойынша нұсқамадан өтуін қамтамасыз етуге;

27) Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде Тапсырыс берушінің өткізу және объектішілік режимдері талаптарының сақталуын қамтамасыз етуге;

28) Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде Тапсырыс беруші белгілеген режимдік талаптарды орындауға;

29) Жұмысты орындау басталғанға дейін Жеткізуші, қосалқы мердігер қызметкерлерінің Жұмысты орындау кезінде алған конфиденциалды ақпаратты Шарттың қолданылу мерзіміне қарамастан жарияламау туралы міндеттемеге қол қоюларын қамтамасыз етуге;

30) Жұмыс барысында және ақауларды, оның ішінде кепілдік мерзімі кезеңінде анықталған ақауларды жою кезінде санитарлық-гигиеналық, экологиялық, өртке қарсы және басқа да халықаралық (қазақстандық) стандарттарға, талаптарға, нормаларға, қағидаларға, Қазақстан Республикасының заңнамасына жауап беретін автокөлікті, жаңа, пайдаланылмаған және тиісті (жоғары) сападағы жабдықты, материалдарды, конструкцияларды, тораптар мен тетіктерді пайдалануға. Жабдық, автокөлік, сапалы материалдар, құрылымдар, тораптар мен тетіктерді берумен байланысты барлық шығынды Жеткізуші өзіне алады;

31) Жұмыстардың Шартта ескерілмеген қосымша түрлері мен көлемі пайда болған жағдайда олар туралы келісу және Шарттың жалпы сомасының шегінде орындау үшін бұл туралы Тапсырыс берушіге жазбаша және уақтылы хабарлауға;

32) Шарт бұзылған жағдайда, Өзара есеп айырысуды салыстырып тексеру актісіне оны Тапсырыс берушіден алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде қол қоюға;

33) Жұмысты орындау кезінде Тапсырыс берушінің мүлкіне ұқыпты қарауға;

34) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудың мүмкін болмауы салдарынан Шарт біржақты тәртіппен бұзылған жағдайда, Тапсырыс берушіге бұл туралы жазбаша хабарлауға, Шарт талаптарына сәйкес шығындарды толық көлемде өтеуге және тұрақсыздық айыбын төлеуге;

35) білімі мен барлық мүмкіндіктерін толық пайдалана отырып, жұмысты бақылауға және бағыттауға. Жеткізуші Жұмысты орындау құралдарына, әдістеріне, техникасына, кезектілігіне және сапасына, сондай-ақ Шарт бойынша барлық жұмыстардың үйлестірілуіне толық жауап береді;

36) Жұмысты орындау үшін Жеткізушіге тапсырылған Тапсырыс беруші жабдықтарының, материалдарының, құжаттарының сақталуын қамтамасыз етуге. Материалдарды, құжаттарды және жабдықтардың жұмысқа жарамдылығын қалпына келтіру мүмкін болмаған жағдайда, жөндеуге (қалпына келтіруге) және жөндеу (қалпына келтіру) кезінде амалсыз тоқтап тұруға кеткен барлық шығынды жөндеу мерзімі ішінде (жіберіп алған пайда үшін де) өтеуге;

37) Жұмысты орындау кезеңінде Жұмысты орындау жөніндегі қызметті үйлестіру үшін

байланысатын тұлғаны айқындау;

38) Жұмысты орындауға байланысты техникалық мәселелерді шешу бойынша практикалық көмек көрсетуге;

39) Тапсырыс берушінің Жұмыс үшін бөлінген аумағында және/немесе үй-жайларында қосалқы мердігерлер болған кезде, олармен өз жұмыстарын өз бетімен үйлестіруге;

40) егер Тапсырыс беруші себебін көрсете отырып, Жеткізушінің немесе қосалқы мердігердің қызметкері болып табылатын тұлғаны Жұмыстан шеттету туралы өтінген жағдайда, 72 сағат ішінде шеттетуге, бұдан кейін аталған тұлғаның Жұмысты орындаумен еш байланысы болмауы тиіс;

41) Жеткізуші жеткізетін бүкіл Материалдар мен жабдықтарды жеткізуді, көлікпен тасымалдауды, түсіруді және сақтауды ұйымдастыруға жауапкершілік алуға. Жеткізу тек қана Жеткізушінің атына жүргізіледі. Қандай жағдай болмасын Тапсырыс беруші жеткізуге, өңдеуге, сақтауға байланысты шығындар мен көлік құралдарының бос тұрып қалған уақытын төлеумен байланысты шығындарға жауапкершілік алмайды. Ешқандай жеткізулер Тапсырыс берушінің атына жолданбайды.

42) Жеткізуші кінәсінен Жұмыс кезінде Тапсырыс берушінің жабдығы істен шыққан, сынған жағдайда Тапсырыс беруші белгілеген мерзім ішінде жабдықтың жұмысқа жарамдылығын өз есебінен қалпына келтіруге;

43) Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде пара алу (беру), бопсалаушылық, лауазымды тұлғаны параға жығу фактілері және Қазақстан Республикасының заңнамасымен тыйым салынған басқа құқыққа қарсы іс-әрекеттер анықталған жағдайда ол туралы Тараптардың басшыларына және уәкілетті органға жазбаша түрде хабарлауға;

44) Тапсырыс берушінің талабы бойынша Шарт бойынша міндеттемелердің орындалу барысы туралы жазбаша ақпарат беруге;

45) Тапсырыс берушіден жазбаша сұратуды алған күннен бастап 5 жұмыс күні ішінде: позициялардың атауын (жабдық, жұмыстар, шығыс материалдары және сол сияқтылар), өлшем бірліктерін, көлемдерін/санын, бірлік бағасын және әрбір позиция бойынша жалпы құнын көрсете отырып, кесте нысанында Жұмыстардың құнын нақтылауды ұсынуға;

46) Шарттан туындайтын және онда реттелмеген мәселелерді және Тараптардың басқа да қатынастарын Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес шешуге және/немесе реттеуге міндеттенеді.

### **3.4. Жеткізуші:**

1) Жұмысты орындаған кезде қосалқы мердігерлерді тартуға құқылы. Бұл ретте Жеткізушінің қосалқы мердігерлерге жалпы Жұмыс көлемінен үштен екі бөлігінен асатын Жұмыс көлемін беруге рұқсат етілмейді;

2) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша Жұмысты орындау үшін қажет ақпаратты жазбаша түрде сұратуға;

3) Шарттың талаптарына сәйкес орындалған Жұмыс үшін ақы алуға құқылы.

4) өндірістік қажеттілік жағдайында, Жұмысты орындау кезінде мереке, демалыс күндері, сондай-ақ жұмыстан тыс уақытта жұмыс істеуге құқылы.

## **4. ЖҰМЫСТЫ ОРЫНДАУ МЕРЗІМІ, ОРНЫ ЖӘНЕ ТАЛАПТАРЫ**

4.1. Жұмысты орындау мерзімі - *Тапсырыс берушінің жазбаша өтінімін алған күннен кейінгі күннен бастап күнтізбелік 90 (тоқсан) күнді құрайды.*

4.2. Жеткізуші Жұмысты мынадай мекенжай бойынша орындайды: *A01T7M2, Алматы қ.,*

## 5. ЖҰМЫСТЫ ҚАБЫЛДАУ-ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

5.1. Жеткізуші Жұмысты орындағаннан кейін Тапсырыс беруші белгілеген нысан бойынша Актіні Шарттың талаптарына сәйкес Тапсырыс берушіге ұсынады.

5.2. Тапсырыс беруші Жеткізушімен бірлесіп, Тапсырыс беруші Акті орындалған Жұмыстарды қабылдау-тапсыруды алған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде орындалған Жұмысты қабылдау-өткізуді жүргізеді және Ақаулар болмаған жағдайда Тараптар көрсетілген құжаттарға қол қояды.

5.3. Ақаулар болған кезде Тапсырыс беруші Жеткізушіге бұл туралы жазбаша хабарлама жібереді, ал Жеткізуші Тапсырыс берушіден жазбаша хабарламаны алған күннен бастап күнтізбелік 10 (он) күн ішінде ол көрсеткен барлық Ақауларды өз есебінен жоюға, оның ішінде ақаулы Материалдарды ауыстыруға міндетті.

5.4. Жеткізуші Ақауларды жойғаннан, оның ішінде ақаулы Материалдарды ауыстырғаннан кейін Жеткізуші Тапсырыс берушіге жазбаша хабарлама жібереді, оны алғаннан кейін Тараптардың уәкілетті тұлғалары 3 (үш) жұмыс күні ішінде орындалған жұмыстар актісіне қол қояды.

5.5. Жеткізуші Ақауларды Шартта белгіленген мерзімде жоймаған (оның ішінде ақаулы Материалдарды ауыстыру мүмкін болмаған/бас тартқан) жағдайда, Тапсырыс беруші Шартты бұзуға құқылы. Бұл ретте Жеткізуші Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады.

5.6. Жеткізуші Ақауларды жойғаннан, оның ішінде Ақаулы Материалдарды ауыстырғаннан кейін Тараптардың уәкілетті тұлғалары \_\_\_\_\_ (қажетті құжаттарды көрсету) қол қояды.

5.7. Жеткізуші Ақауларды Шартта белгіленген мерзімде жоймаған (оның ішінде Ақаулы Материалдарды ауыстыру мүмкін болмаған/бас тартқан) жағдайда, Тапсырыс беруші Шартты бұзуға құқылы. Бұл ретте Жеткізуші Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады.

## 6. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

6.1. Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

6.2. Форс-мажор жағдайларын қоспағанда, Жеткізуші Шартта көзделген міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші өзінің басқа құқықтарына нұқсан келтірместен, Шарт аясында Жеткізушіден тұрақсыздық айыбын өндіріп алады, ал Жеткізуші Тапсырыс берушіге мынаны:

1) Шарттың 4.1-тармағында көзделген мерзім бұзылған жағдайда Жұмысты орындау күнін қоса алғанда, әрбір кешіктірілген күнтізбелік күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,5% (нөл бүтін оннан бес пайыз), бірақ Шарттың жалпы сомасынан 15% (он бес пайыздан) аспайтын мөлшерде өсімпұл;

2) орындалған Жұмыстағы ақауларды жою мерзімі бұзылған жағдайда, оның ішінде кепілдік мерзімі кезеңінде ақауларды жою күнін қоса алғанда, әрбір кешіктірілген күнтізбелік күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,5% (нөл бүтін оннан бес пайыз), бірақ Шарттың жалпы сомасынан 15% (он бес пайыздан) аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

6.3. Ақауларды жоймаған, оның ішінде орындалған Жұмыстан ақауларды жою мүмкін болмаған/оларды жоюдан бас тартқан жағдайда:

- орындалған Жұмысты қабылдау-өткізу барысында Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасынан 15 % (он бес пайыз) мөлшерінде айыппұл төлеуге міндеттенеді;  
- Жеткізуші кепілдік мерзімі кезеңінде Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасынан 15 % (он бес пайыз) мөлшерінде айыппұл төлеуге міндеттенеді және Шарт бойынша орындалмаған немесе тиісінше орындалмаған міндеттемелерге тең келетін Тапсырыс берушінің Шарт бойынша төлеген сомасын қайтарады.

6.4. Тараптар Шарттың 8-бөлімін бұзған жағдайда, жасырын ақпаратты жария еткен Тарап екінші Тарапқа Шарттың жалпы сомасынан 15 % (он бес пайыз) мөлшерінде айыппұл төлейді. Бұл ретте Тапсырыс беруші өзінен алынған жасырын ақпаратты жариялау салдарынан туындаған залалды Жеткізушіден өтеуді талап етуге құқылы.

6.5. Шарт бойынша ақы төлеу мерзімі бұзылған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге ақы төлеу күнін қоса алғанда, әрбір кешіктірілген жұмыс күні үшін төлеуге тиіс сомадан 0,5% (нөл бүтін оннан бес пайыз), бірақ Шарттың жалпы сомасынан 15 % (он бес пайыз) аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

6.6. Жеткізушінің Шарттың 3.3.-тармағының 2) тармақшасына сәйкес Жұмыстың орындалу барысы туралы жазбаша түрде дәйексіз ақпаратты ұсынған фактісі анықталған жағдайда, Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасынан 5% (бес пайыз) мөлшерінде айыппұл төлейді. Бұл ретте Жеткізуші дереу Жұмыстың орындалу барысы туралы дәйекті ақпарат ұсынады.

6.7. Жеткізуші Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші ақы төлеу жасаған кезде Жеткізушінің келісімінсіз тұрақсыздық айыбы (өсімпұл, айыппұл) сомасын дербес түрде ұстап қалуға құқылы.

6.8. Тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) сомасын төлеу Тараптарды Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан босатпайды.

6.9. Жеткізушінің Шарт бойынша міндеттемелерін бұзғаны, оның ішінде кепілді мерзім кезеңінде бұзғаны үшін Жеткізушінің Тапсырыс берушіге тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу мерзімі Тапсырыс берушіден тиісті хабарламаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күнін құрайды.

6.10. Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны салдарынан Тапсырыс берушінің бастамасы бойынша Шарт біржақты тәртіпте бұзылған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге Шарттың орындалуын қамтамасыз ету сомасын қайтармайды (Шартта Жеткізушінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу туралы талабы болғанда) <Бұл ретте Жеткізуші Тапсырыс берушіге алдын ала төлем сомасын толық мөлшерде қайтарады> (алдын ала төлем болғанда). >

<Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны салдарынан Тапсырыс берушінің бастамасы бойынша Шарт біржақты тәртіпте бұзылған жағдайда, Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарттың Жалпы сомасынан \_\_\_ % ( \_\_\_ пайыз) мөлшерінде айыппұл төлейді (Шартта Жеткізушінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу туралы талабы болмағанда) <Бұл ретте Жеткізуші Тапсырыс берушіге алдын ала төлем сомасын толық мөлшерде қайтарады> (алдын ала төлем болғанда)>.

6.11. Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді толық көлемде енгізбеген жағдайда Жеткізуші

Тапсырыс берушіге Шарттың орындалуын қамтамасыз етудің толық енгізілмеген сомасынан <цифрмен> % (<жазбаша> пайыз) мөлшерінде айыппұл төлейді (Шартта Жеткізушінің Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу туралы талабы болғанда).

6.12. Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді уақытында енгізбеген жағдайда Мердігер Тапсырыс берушіге Шарттың орындалуын қамтамасыз ету енгізілген күнді қоса алғанда, әрбір кешіктірілген күн үшін \_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_ пайыз), бірақ Шарттың жалпы сомасынан \_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_ пайыз) аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

6.13. Тапсырыс беруші Шарттың 3.3-тармағының 34) тармақшасында көрсетілген жазбаша хабарламаны алған жағдайда, Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасының 15% (он бес пайызы) мөлшерінде тұрақсыздық айыбын (айыппұл) төлейді.

6.14. Шарттың 3.3-тармағының 45) тармақшасында көзделген мерзім бұзылған жағдайда, Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарттың 3.3-тармағының 45) тармақшасында көзделген құжаттарды ұсыну күнін қоса алғанда, әрбір кешіктірілген күнтізбелік күн үшін Шарттың жалпы сомасының 0,5% (нөл бүтін оннан бес пайызы) мөлшерінде, бірақ Шарттың жалпы сомасының бірақ 15% (он бес пайыздан) аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

## 7. КЕПІЛДІКТЕР

7.1. Жеткізуші тиісті сападағы Жұмыстарды толық көлемде, сондай-ақ Шартта көзделген мерзімде және талаптарда орындауға кепілдік береді.

7.2. Жеткізуші Материалдардың тиісті (жоғары) сапасына, олардың мемлекеттік және/немесе халықаралық стандарттарға сәйкестігіне, олардың тиісті сертификаттармен және олардың сапасын куәландыратын басқа да құжаттармен қамтамасыз етілуіне кепілдік береді.

7.3. Орындалған Жұмыстан кепілдік мерзімі кезінде ақаулар анықталған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге анықталған ақаулар туралы оларды анықтаған күннен бастап 3 (үш) күнтізбелік күн ішінде жазбаша нысанда хабарлайды, ал Жеткізуші Тапсырыс берушіден жазбаша хабарлама алған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде анықталған ақауларды өз есебінен жоюға міндеттенеді.

7.4. Орындалған Жұмыстың кепілдік мерзімі Тараптар <Жұмыстың орындалу фактісін растайтын және Шарт бойынша төлемді жүзеге асыру үшін негіз болып табылатын құжаттың атауы> қол қойған күннен бастап 24 (жиырма төрт) айды айды құрайды.

Жеткізуші Тапсырыс берушіге Мердігердің (кепілгердің) міндеттемелерін орындамағаны үшін өзінің жауапкершілігі туралы жазбаша хабарлама береді.

7.5. Жеткізушіде анықталған ақауларды Шартта белгілеген мерзімде жою мүмкін болмаған/жоюдан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші Шартты бұзуға құқылы. Бұл ретте Жеткізуші Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады.

7.6. Жеткізуші Шартта белгіленген мерзімде анықталған ақауларды жоюға мүмкіндік болмаған/одан бас тартқан жағдайда Тапсырыс беруші Шартты бұзуға құқылы. Бұл ретте Жеткізуші Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады.

## 8. ЖАСЫРЫНДЫЛЫҚ

8.1. Тараптар тұтастай алғанда Шарт талаптарын және ұсынатын Тарап жасырын ретінде белгілеген барлық ақпаратты екінші Тарап көрсетілген ақпаратты ұсынатын Тараптың

жазбаша рұқсатынсыз, ешқандай үшінші тарапқа:

1) Жеткізуші Шартты орындау үшін тартқан персоналға ұсыну жағдайын қоспағанда, жария етпейтінін мойындайды. Көрсетілген ақпарат осы персоналға жасырын және бұл шарттық міндеттемелерді орындау үшін қажет көлемде ғана берілуі тиіс;

2) егер мұндай жария ету заңнамада ұйғарылатын немесе оған уәкілетті мемлекеттік органдардың ресми сұратуы негізінде жүзеге асырылатын жағдайларды қоспағанда, жария етпейтінін мойындайды.

8.2. Жеткізуші Шартты іске асыру мақсаттарынан басқа, жоғарыда аталған қандай да бір құжаттарды немесе ақпаратты Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз пайдаланбайды.

8.3. Шарттың 8.1 және 8.2-тармақтарында және Жасырындылықты сақтау туралы келісімде көзделген міндеттемелерді орындау үшін Жеткізуші Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін тартылған адамдарды (өз қызметкерлерін), сондай-ақ олардың Жасырын ақпаратты жария етпеу туралы міндеттемеге (Шартқа \_\_\_-қосымша) қол қойғызып олардың көшірмелерін Тапсырыс берушіге Шарт бойынша Жұмыстарды орындау басталған күнге дейін \_\_\_ (\_\_) \_\_\_ күн (қажет болған жағдайда) ұсына отырып, Жасырындылықты сақтау туралы келісімнің талаптарымен таныстыруды қамтамасыз етеді.

8.4. Жасырын ақпаратты, оның ішінде Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін тартылған тұлғалар (Жеткізушінің қызметкерлері) жария еткен жағдайда Тараптар Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады.

## **9. ЕҢСЕРІЛМЕЙТІН КҮШ (ФОРС-МАЖОР)**

9.1. Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны не тиісінше орындамағаны үшін, егер ол Тараптар алдын ала болжай алмаған және Тараптардың Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына тікелей әсер еткен еңсерілмейтін күштің: су тасқыны, жер сілкінісі және өзге де табиғи зілзалалар, экологиялық апаттар, әскери іс-қимылдар, террорлық актілер, азамат соғысы, халық толқулары, шектеу шаралары, жаппай тәртіпсіздіктер немесе ереуілдердің басталуы, Қазақстан Республикасының құқықтық актілерінің қабылдануы салдарынан болса жауапкершіліктен босатылады. Еңсерілмейтін күштің әсеріне ұшыраған Тараптың міндеттемелерін орындау мерзімі осындай жағдайлар орын алған кезеңге жылжытылады.

9.2. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауға мүмкіндігі жоқ Тарап, басқа Тарапқа Шарттың 9.1-тармағында көрсетілген жағдайлардың себептерін көрсете отырып, олардың басталғаны және тоқтағаны туралы жазбаша түрде дереу хабарлайды, сондай-ақ ол тиісті уәкілетті органның растайтын құжатын ұсынады. Жалпыға мәлім фактілер, дәлелді талап етпейді. Бұл ретте Тараптар Шарт бойынша міндеттемелерін одан әрі орындаудан бас тартуға құқылы, осыдан кейін бірде-бір Тарап басқа Тараптан қандай да бір шығынды өтеуді талап етуге құқығы жоқ.

9.3. Егер Тапсырыс берушіден өзге жазбаша нұсқаулар келіп түспесе, Жеткізуші Шарт бойынша міндеттемелерін орындауды ол қаншалықты орынды екеніне қарай жалғастырады және Шартты орындаудың көрсетілген міндеттемелерге қатысты емес балама тәсілдерін іздестіреді.

## **10. ШАРТТЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ**

*(осы бөлім Шартта Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу туралы талаптар болған кезде қолданылады)*

10.1. Жеткізуші Шарт жасалған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Шарттың орындалуын қамтамасыз етудің мынадай түрлерінің бірін Шарттың жалпы сомасынан \_\_\_% (\_\_\_\_ пайыз) мөлшерде:

- 1) Тапсырыс берушінің банктік шотына енгізілетін кепілдік ақшалай жарнаны;
- 2) банк кепілдігін немесе Қағидаларға 13-қосымшаға сәйкес нысан бойынша электрондық құжат түріндегі банк кепілдігін;
- 3) электрондық әмиянға орналастырылған ақшаны енгізеді.

10.2. Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді Тапсырыс беруші мен Жеткізушінің уәкілетті тұлғалары <Жұмыстардың орындалу фактісін растайтын және Шарт бойынша төлемді жүзеге асыру үшін негіз болып табылатын құжаттың атауы> қол қойған күннен бастап және (немесе) Жеткізуші Тапсырыс берушіге тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеген күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Жеткізушіге қайтаруды қамтамасыз етеді.

10.3. Егер Шарт Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны не тиісінше орындамағаны не Шартта көзделген негіздер бойынша, мерзімде және тәртіппен тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлемеуі салдарынан Шарт бұзылса, Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды.

## **11. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТАЛАПТАРЫ**

11.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау барысында келіспеушіліктер туындаған жағдайда, Тараптар оларды соттан тыс тәртіпте реттеу үшін барлық қажетті шаралар қабылдауға міндетті.

11.2. Тараптар келісімге келмеген жағдайда, даулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібінде қаралады.

11.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі және даулар туындаған жағдайда, олар Қазақстан Республикасының соттарында қаралады.

## **12. ШАРТҚА ӨЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТАЛАПТАРЫ**

12.1. Орналасқан орны және/немесе деректемелері өзгерген жағдайда, Тарап басқа Тарапқа тиісті шешім қабылданған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде жазбаша түрде хабарлайды.

12.2. Шарттың 12.1-тармағында көрсетілген өзгерістерді қоспағанда, Шартқа барлық өзгерістер қосымша келісіммен ресімделіп, оған Тараптар қол қояды.

12.3. Тапсырыс беруші мынадай жағдайларда:

- 1) Тапсырыс берушінің Қағидалардың 14-тармағына сәйкес сатып алудан бас тартқан;
- 2) Жеткізуші ұсынған мәліметтерден дәйексіз ақпарат анықталған;
- 3) егер Жеткізуші банкрот немесе төлемге қабілетсіз болған, сондай-ақ тиісті сот процесіне тартылған жағдайда, Шартты кез келген кезеңде біржақты тәртіпте бұзуға құқылы. Мұндай

жағдайда бұзу дереу жүзеге асырылады және Тапсырыс беруші Жеткізушіге қатысты ешқандай қаржылық жауапкершілік атқармайды;

4) Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, Шартты кез келген кезеңде біржақты тәртіпте бұзуға құқылы. Бұл ретте Жеткізуші Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады;

5) Шартты одан әрі орындау мақсатқа лайықты болмаған жағдайда, Шартты кез келген кезеңде біржақты тәртіпте бұзуға құқылы.

12.4. Шарт біржақты тәртіпте бұзылған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге Шартты болжанатын бұзу күніне дейін күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын Шарттың бұзылуы туралы жазбаша хабарлама жібереді, осы мерзім өткеннен кейін Шарт бұзылды деп саналады. Хабарламада Шартты бұзу себебі, жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шартты бұзу күні көрсетілуі тиіс.

### **13. ШАРТТЫҢ КҮШІНЕ ЕНУ ТАЛАБЫ**

13.1. Шарт Тараптар оған қол қойған күннен бастап күшіне енеді және Тараптар ол бойынша өз міндеттемелерін, оның ішінде кепілдік міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылады.

### **14. ШАРТ ТІЛІ**

14.1. Шарт заңды күші бірдей төрт данада: екеуі қазақ тілінде және орыс тілінде жасалды.

### **15. ӨЗГЕ ТАЛАПТАР**

15.1. Шартқа қосымша (қосымшалар) Шарттың ажырамас бөлігі (бөліктері) болып табылады.

15.2. Тараптардың біреуі қайта ұйымдастырылған жағдайда, Шарт бойынша құқықтары мен міндеттері тоқтатылмайды және Тараптардың құқықтық мирасқорларына өтеді.

### **16. ТАРАПТАРДЫҢ ОРНАЛАСҚАН ОРНЫ ЖӘНЕ ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ**

**Тапсырыс беруші:**

**Жеткізуші:**

<Тапсырыс берушінің толық атауы>

<Жеткізушінің толық атауы>

<Тапсырыс беруші орналасқан орынның заңды мекенжайы>

<Жеткізуші орналасқан орынның заңды мекенжайы>

<Тапсырыс беруші орналасқан орынның нақты мекенжайы>

<Жеткізуші орналасқан орынның нақты мекенжайы>

<Тапсырыс берушінің ЖСК>

<Жеткізушінің ЖСК>

<банктің атауы>

<банктің атауы>

<Тапсырыс берушінің БСН>

<Жеткізушінің БСН>

<Тапсырыс берушінің БСК>

<Жеткізушінің БСК>

<Тапсырыс берушінің Бек>

<Жеткізушінің Бек>

**Тапсырыс берушінің атынан**

**Жеткізушінің атынан**

\_\_\_\_\_ <қол қоюшының аты-жөні>

\_\_\_\_\_ <қол қоюшының аты-жөні>

М.О. (қолы)

М.О. (қолы)

Аббревиатуралардың толық жазылуы:

БСН - бизнес-сәйкестендіру нөмірі;

БСК - банктік сәйкестендіру коды;

ЖСК - жеке сәйкестендіру коды;

ЖСН - жеке сәйкестендіру нөмірі;

ССН - салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;

ТЕН - төлеушінің есептік нөмірі;

ҚҚС - қосылған құн салығы;

Т.А.Ә. - тегі, аты, әкесінің аты.

## ДОГОВОР

<идентификационный номер>

### о закупках работ

<наименование работ>

<регион заказчика>

<дата договора>

<полное наименование заказчика>, именуемое (-ый, -ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице <должность и ФИО подписанта заказчика>, действующего (-ей) на основании <правоустанавливающий документ, являющийся основанием для подписания>, с одной стороны, и <полное наименование поставщика>, являющееся (-ийся) <признак резидентства поставщика>, действующее (-ий) на основании <лицензия, разрешительный документ>, именуемое (-ый) в дальнейшем «Поставщик», в лице <должность и ФИО подписанта поставщика>, действующего (-ей) на основании <правоустанавливающий документ, являющийся основанием для подписания>, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с подпунктом 2) пункта 17 и пунктом 134 Правил приобретения товаров, работ и услуг Национальным Банком Республики Казахстан, его ведомствами, организациями, входящими в его структуру, и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат Национальному Банку Республики Казахстан или находятся в его доверительном управлении, уполномоченным органом по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций, утвержденных постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 27 августа 2018 года №192 (далее - Правила), и протоколом об итогах закупок работ < наименование работ> способом запроса ценовых предложений <дата утверждения протокола>, заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем.

<(В Договоре ниже перечисленные понятия имеют следующее толкование:> (включается при необходимости)>

## 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик на портале закупок \_\_\_\_\_ разместил объявление о проведении закупок работ <наименование работ> (далее - Работы) способом запроса ценовых предложений и принял ценовое предложение Поставщика на сумму \_\_\_\_\_ тенге \_\_\_ тиын ( \_\_\_\_\_ тенге \_\_\_ тиын), <без учета суммы НДС>.

1.2. Заказчик поручает и оплачивает, а Поставщик принимает на себя обязательство выполнить Работы в срок и на условиях, предусмотренных Договором.

1.3. Перечень и техническая спецификация закупаемой Работы предусмотрены в приложениях 1 и 2 к Договору.

## 2. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Общая сумма Договора составляет \_\_\_\_\_ тенге \_\_\_ тиын ( \_\_\_\_\_ тенге \_\_\_ тиын), <с учетом суммы НДС> (далее - Общая сумма Договора), состоит из стоимости Работ в размере \_\_\_\_\_ тенге \_\_\_ тиын ( \_\_\_\_\_ тенге \_\_\_ тиын), <и суммы НДС в размере \_\_\_\_\_ тенге \_\_\_ тиын ( \_\_\_\_\_

тенге \_\_ тиын) (в случае, если Поставщик является нерезидентом Республики Казахстан, с Общей суммы Договора удерживается корпоративный подоходный налог у источника выплаты в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан с учетом положений пунктов 2.6, 2.7, 2.8 и 2.9 Договора).

Общая сумма Договора включает все расходы Поставщика, связанные с выполнением Работ, включая страхование, оплату налогов, пошлин и иных платежей.

Общая сумма Договора может быть уменьшена в зависимости от объема фактически выполненных Работ на основании \_\_\_\_\_ (указать наименование документов), подписанных уполномоченными лицами Сторон. (данный абзац применяется при необходимости)

2.2. Оплата по Договору производится Заказчиком путем перевода денег на банковский счет Поставщика в следующем порядке:

в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления Поставщиком счета на оплату (счета-фактуры) после окончательной сдачи результата Работы в полном объеме.

Счет на оплату (счет-фактура) предоставляется после подписания обеими Сторонами акта выполненной работы (далее - Акт).

Предоставление счета на оплату Заказчику на бумажном носителе осуществляется сопроводительным письмом, подписанным руководителем Поставщика или лицом его замещающим. В сопроводительном письме Поставщик должен указать наименование, дату и номер Договора.

Счет-фактура выписывается Поставщиком в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

2.3. Все налоги и другие обязательные платежи в бюджет уплачиваются в соответствии с законодательством Республики Казахстан. В случае изменения законодательства Республики Казахстан в отношении налогов, пошлин и иных подобных платежей в бюджет, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в Договор путем подписания обеими Сторонами дополнительного соглашения.

2.4. Платежи Поставщику осуществляются Заказчиком в \_\_\_\_ (вид валюты) по официальному курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату осуществления оплаты по Договору (данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК).

2.5. Сумма неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Договору подлежит обложению подоходным налогом у источника выплаты согласно налоговому законодательству Республики Казахстан (данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК).

2.6. Заказчик имеет право самостоятельно применить освобождение от налогообложения или сниженную ставку налога, предусмотренную соответствующим международным договором, в момент выплаты Общей суммы Договора, если такой Поставщик является окончательным получателем дохода и является резидентом страны, с которой заключен международный договор (данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК).

2.7. Порядок применения положений международного договора распространяется в отношении доходов Поставщика из источников в Республике Казахстан. (данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК).

2.8. Применение международного договора в части освобождения от налогообложения или

использования сниженной ставки налога разрешается только при условии представления Поставщиком Заказчику не позднее дня выплаты суммы по Договору документа, подтверждающего резидентство, соответствующего требованиям налогового законодательства Республики Казахстан, и нотариально засвидетельствованных копий учредительных документов либо выписки из торгового реестра (реестра акционеров или иного аналогичного документа, предусмотренного законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент) с указанием учредителей (участников) и мажоритарных акционеров юридического лица-нерезидента (*данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК*).

2.9. В случае образования в Республике Казахстан постоянного учреждения Заказчик выплачивает Поставщику сумму дохода без удержания корпоративного подоходного налога у источника выплаты в соответствии с законодательством Республики Казахстан, при условии предоставления Поставщиком документа, подтверждающего регистрацию нерезидента в качестве налогоплательщика в налоговом органе Республики Казахстан (*данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК*).

2.10. Документы, полученные факсимильной связью и/или иным способом, имеют юридическую силу и принимаются Заказчиком с последующей заменой их на оригиналы в течение последующих 5 (пяти) календарных дней (для поставщиков, находящихся вне города Заказчика).

2.11. Стороны, по мере необходимости, в двухстороннем порядке проводят сверку взаиморасчетов с составлением соответствующего акта, подписанного уполномоченными представителями Сторон.

### **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

#### **3.1. Заказчик обязуется:**

- 1) принять (принимать) выполненные Поставщиком Работы на основании *< наименование документа, подтверждающего факт выполнения Работ и являющегося основанием для осуществления оплаты по Договору >*;
- 2) обеспечить доступ специалистам Поставщика, привлекаемым для выполнения Работ по Договору, к месту проведения Работ, указанному в пункте 4.2. Договора;
- 3) осуществить оплату за выполненные Работы в соответствии с условиями Договора;
- 4) провести инструктаж работников, привлекаемых Поставщиком для выполнения Работы, по Правилам пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика;
- 5) принимать выполненную Работу согласно условиям Договора;
- 6) подписывать Акт в соответствии с условиями Договора;
- 7) провести вводный инструктаж и инструктаж на рабочем месте по промышленной безопасности, пожарной безопасности, технике безопасности и охране труда, согласно законодательству Республики Казахстан;
- 8) разрешать и/или урегулировать в соответствии с законодательством Республики Казахстан вопросы и другие отношения Сторон, вытекающие из Договора и не урегулированные им.

#### **3.2. Заказчик вправе:**

- 1) требовать от Поставщика надлежащего выполнения Работ в полном объеме и в срок, установленный Договором;

- 2) назначить ответственных лиц, уполномоченных осуществлять контроль за ходом выполнения, качеством и полнотой объема выполняемых Поставщиком Работ;
- 3) по мере необходимости запрашивать у Поставщика информацию о ходе выполнения Работ по Договору;
- 4) в случае выявления в процессе приема-передачи выполненных Работ и (или) в период гарантийного срока недостатков, замечаний, несоответствий, недоработок (далее – дефекты) в выполненных Работках, требовать их устранения в установленный Договором срок или отказаться от принятия выполненных Работ частично или полностью и не подписывать Акт, направив Поставщику письменное уведомление;
- 5) после получения уведомления от Поставщика в соответствии с подпунктом 7) пункта 3.3 Договора, оценить ситуацию по своему усмотрению, при наличии объективных причин, возникших не по вине Поставщика, продлить срок исполнения обязательств по Договору;
- 6) в случае, предусмотренном подпунктом 5) настоящего пункта Договора, требовать от Поставщика подтверждающие документы;
- 7) расторгнуть Договор в одностороннем порядке на любом этапе в случаях и порядке, предусмотренных Договором;
- 8) в ходе выполнения и в процессе приема результата Работы проводить технический надзор и/или проверку качества и контроль выполнения Работы для подтверждения их соответствия условиям Договора;
- 9) требовать от Поставщика соблюдения его представителями требований пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика;
- 10) требовать от Поставщика соблюдения требований промышленной безопасности, правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда, правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей на территории и в здании Заказчика, участках работ и рабочих местах в соответствии с законодательством Республики Казахстан по обеспечению безопасности и охраны труда;
- 11) безвозмездно получать от Поставщика техническую помощь и консультации в период выполнения Работы и срока действия гарантийных обязательств;
- 12) при направлении любого уведомления другой Стороне в соответствии с Договором высылать его почтой, факсом, электронной почтой или любым другим способом.

### **3.3. Поставщик обязуется:**

- 1) выполнить Работы в полном объеме, в срок и на условиях, предусмотренных Договором;
- 2) представлять на рассмотрение Заказчику достоверную информацию и документы о ходе выполнения Работ;
- 3) передать выполненные Работы на основании *<наименование документа, подтверждающего факт выполнения Работ и являющегося основанием для осуществления оплаты по Договору >*;
- 4) в случае выявления Заказчиком дефектов в выполненных Работках или в гарантийный срок устранить их за свой счет в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления от Заказчика, а в период гарантийного срока – в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения письменного уведомления от Заказчика;

- 5) не разглашать и сохранять в тайне конфиденциальную информацию, полученную от Заказчика, независимо от срока действия Договора;
- 6) в случае расторжения Договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств по Договору нести ответственность согласно разделу 6 Договора;
- 7) если в период выполнения Договора Поставщик в любой момент столкнется с условиями, препятствующими своевременному выполнению Договора, Поставщик незамедлительно должен направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, её предположительной длительности и причине (-ах);
- 8) в случае возникновения необходимости замены работников, заявленных при участии в закупке, Поставщик обязуется письменно уведомить Заказчика с приложением документов, подтверждающих квалификацию работников не ниже квалификации работников, заявленных при участии в закупке, не позднее, чем за 10 (десять) календарных дней до даты их замены. Замена Поставщиком работников может быть осуществлена только после получения письменного согласия Заказчика; (при необходимости);
- 9) ни полностью, ни частично не передавать кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика, за исключением случаев привлечения субподрядчиков в объеме, не превышающем две трети от общего объема Работ (при необходимости);
- 10) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору нести ответственность согласно разделу 6 Договора.
- 11) обеспечить выполнение Работ высококвалифицированными специалистами, в том числе, имеющими необходимые разрешения и допуски;
- 12) обеспечить выполнение Работ в соответствии с санитарными, противопожарными и экологическими требованиями;
- 13) самостоятельно и за свой собственный счет в полном объеме нести ответственность при невыполнении обязательств, предусмотренных подпунктом 14) настоящего пункта Договора, в том числе по устранению последствий;
- 14) ограждать Заказчика от исков и претензий третьих лиц, предъявляемых к Заказчику по причине причинения ущерба либо допущения нарушений по вине Поставщика во время выполнения Работ;
- 15) возместить Заказчику убытки (ущерб), причиненные имуществу Заказчика вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по Договору.
- 16) нести ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, а также гибелью своих работников, и возникающий в течение и вследствие выполнения Договора;
- 17) соблюдать установленные режимные требования на Объекте (при необходимости);
- 18) гарантировать качество выполненных Работ в течение 24 (двадцать четыре) месяца с даты подписания уполномоченными лицами Сторон Акта, а также предоставить Заказчику письменное уведомление о своей ответственности за неисполнение обязательств Поставщика (гаранта);
- 19) в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания Договора Сторонами внести обеспечение исполнения Договора в размере \_\_\_\_% (\_\_\_\_) от Общей суммы Договора; (при наличии в Договоре условия о внесении Поставщиком обеспечения исполнения Договора);
- 20) за 3 (три) рабочих дня (для иностранных граждан и представителей иностранных

организаций за 25 (двадцать пять) рабочих дней) до начала исполнения обязательств по Договору, предоставить письмо:

о допуске на территорию и в здание Заказчика работников, привлекаемых к выполнению Работы, с указанием фамилии, имени, отчества с приложением копий документов, удостоверяющих их личность, по которым осуществляется допуск (предоставляется при необходимости);

о вносе оборудования и инструментов с указанием наименования, марки, типа и количества (предоставляется при необходимости);

о вносе служебных: средств вычислительной техники (компьютеров, переносных компьютеров и других), переносных электронных носителей информации (флеш-дисков, CD, DVD-дисков, магнитных лент, ZIP, жестких дисков и других), сотовых телефонов без функций видео-, кино-, фотосъемки и без открытых операционных систем и функций (модули беспроводного доступа WI-FI, WI-Lan, Bluetooth, IR и других), с указанием наименования, марки, типа и количества и лиц, их использующих, с обоснованием необходимости их использования при исполнении условий Договора (предоставляется при необходимости);

о допуске (по регистрационным документам) транспортных средств с указанием марки и государственного номера (предоставляется при необходимости);

21) иметь при себе, предъявлять при входе на территорию и в здание Заказчика документ удостоверяющий личность, пройти (при входе/выходе) соответствующие процедуры досмотра (в случае допуска по временному пропуску, при входе в здание предъявлять его в бюро пропусков);

22) предъявлять документы, удостоверяющие личности лиц, находящихся в транспортных средствах, допускаемых через транспортный шлюз контрольно-пропускного пункта, регистрационные документы транспортных средств, сопроводительные документы на имущество и оборудование, сообщать о цели прибытия;

23) соблюдать режимные требования о запрете ввоза (вывоза), вноса (выноса) на территорию (с территории) и в здание (из здания) Заказчика, а также использования:

огнестрельного, холодного и иного оружия, боеприпасов;

личных визуальных средств наблюдения, видео-, кино- и фотоаппаратуры, записывающих устройств, вычислительной техники, машинных носителей информации (флеш-карты, USB-диски и другие), средств мобильной связи, а также аксессуаров к ним, личной электронной техники, радиотехнической и другой аппаратуры, за исключением медицинских аппаратов и оборудования, предназначенных для поддержания лечебного или профилактического воздействия на организм человека, либо для замещения или коррекции функций органов и систем организма;

технических устройств, в том числе и беспроводных, имеющих возможность передачи данных, а также выход в международные глобальные сети и сеть Интернет (Wi-Fi, Bluetooth, 3G, 4G, 5G и других);

отравляющих веществ и сильнодействующих ядовитых веществ;

бактериологических, биологических и химических веществ;

радиоактивных веществ;

психотропных веществ, взрывчатых веществ, взрывных устройств, взрывоопасных и легковоспламеняющихся веществ;

алкогольных напитков, наркотических веществ, легковоспламеняющихся жидкостей (за исключением - необходимых в производственных целях);

24) до начала выполнения Работы обеспечить прохождение работниками, привлекаемыми для выполнения Работы, вводного инструктажа и инструктажа на рабочем месте по промышленной безопасности, пожарной безопасности, технике безопасности и охране труда, согласно законодательству Республики Казахстан;

25) при выполнении Работы обеспечить соблюдение требований промышленной безопасности, правил пожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда, правил технической

эксплуатации электроустановок потребителей на территории и в здании Заказчика, участках работ и рабочих местах в соответствии с законодательством Республики Казахстан по обеспечению безопасности и охраны труда, а также обеспечить соблюдение требований Трудового кодекса Республики Казахстан;

26) до начала выполнения Работы обеспечить прохождение работниками, привлекаемыми для выполнения Работы, инструктажа по пропускному и внутриобъектовому режимам Заказчика;

27) обеспечить соблюдение требований пропускного и внутриобъектового режимов Заказчика при исполнении обязательств по Договору;

28) выполнять режимные требования, установленные Заказчиком при исполнении обязательств по Договору;

29) до начала выполнения Работы обеспечить подписание работниками Поставщика, субподрядчика обязательства о неразглашении конфиденциальной информации, полученной при выполнении Работы, независимо от срока действия Договора;

30) при выполнении Работы и при устранении дефектов, в том числе выявленных в период гарантийного срока, использовать автотранспорт, новые, неиспользованные и надлежащего (высокого) качества оборудование, материалы, конструкции, узлы и детали, отвечающие санитарно-гигиеническим, экологическим, противопожарным и другим международным (казахстанским) стандартам, требованиям, нормам, правилам, законодательству Республики Казахстан. Все расходы, связанные с предоставлением оборудования, автотранспорта, качественных материалов, конструкций, узлов и деталей берет на себя Поставщик;

31) в случае возникновения дополнительных видов и объемов работ, не предусмотренных Договором, письменно и своевременно уведомить об этом Заказчика для их согласования и выполнения в пределах общей суммы Договора;

32) в случае расторжения Договора подписать акт сверки взаиморасчетов в течение 5 (пяти) рабочих дней со дня получения его от Заказчика;

33) бережно относиться к имуществу Заказчика при выполнении Работы;

34) в случае расторжения Договора в одностороннем порядке вследствие невозможности исполнения своих обязательств по Договору, письменно уведомить об этом Заказчика, полностью возместить Заказчику убытки и оплатить неустойку в соответствии с условиями Договора;

35) контролировать и направлять работу, используя знания и все имеющиеся возможности. Поставщик несет полную ответственность и осуществляет контроль за средствами, методами, техникой, последовательностью и качеством выполнения Работы, а также координацией всех работ по Договору;

36) обеспечить сохранность оборудования, материалов, документов Заказчика, переданного Поставщику для выполнения Работы. В случае невозможности восстановления материалов, документов и работоспособности оборудования компенсировать все затраты на ремонт (восстановление) и вынужденный простой во время ремонта (восстановления) в течение срока ремонта (восстановления) (в том числе за упущенную выгоду);

37) на период выполнения Работы определить контактное лицо для координации деятельности по выполнению Работы;

38) оказывать практическую помощь по решению технических вопросов, связанных с выполнением Работы;

39) при наличии на территории и/или в помещениях Заказчика, отведенных для выполнения Работы, субподрядчиков самостоятельно координировать свои работы с ними;

40) отстранить от выполнения Работы лицо, являющееся работником Поставщика или субподрядчика, в течение 72 часов в случае, если Заказчик просит, указывая при этом причины, после чего данное лицо не должно иметь никаких связей с выполнением Работы;

41) нести ответственность за организацию поставок, транспортирования, разгрузки и хранения всех поставляемых Поставщиком материалов и оборудования. Поставки осуществляются исключительно на имя Поставщика. Ни при каких обстоятельствах Заказчик не несет

ответственность за расходы, связанные с поставкой, обработкой, хранением и оплатой простоя транспортных средств. Никакие поставки не направляются на адрес Заказчика;

42) в случае отказа, поломки оборудования Заказчика, произошедшего при выполнении Работы по вине Поставщика, восстановить работоспособность оборудования за свой счет в течение срока, установленного Заказчиком;

43) если при исполнении обязательств по Договору, выявляются факты получения (дачи) взятки, вымогательства, подкупа должностного лица и другие противоправные действия, запрещенные законодательством Республики Казахстан, письменно уведомить об этом руководителей Сторон и уполномоченный орган;

44) по требованию Заказчика предоставлять письменную информацию о ходе исполнения обязательств по Договору;

45) в течение 5 рабочих дней со дня получения письменного запроса от Заказчика предоставить детализацию стоимости Работ в табличной форме с указанием: наименования позиций (оборудование, работы, расходные материалы и тому подобное), единиц измерения, объемов/количеств, цен за единицу и общей стоимости по каждой позиции;

46) разрешать и/или урегулировать в соответствии с законодательством Республики Казахстан вопросы и другие отношения Сторон, вытекающие из Договора и не урегулированные им.

### **3.4. Поставщик вправе:**

1) при выполнении Работ привлекать субподрядчиков. При этом не допускается Поставщику передавать субподрядчикам объем Работ, превышающий две трети от общего объема Работ;

2) письменно запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для выполнения Работ по Договору;

3) получить оплату за выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

4) в случае производственной необходимости, при выполнении Работы, работать в праздничные, выходные дни, а также во внерабочее время.

## **4. СРОК, МЕСТО И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ**

4.1. Срок выполнения Работ - составляет 90 (девяносто) календарных дней со дня, следующего за днем получения письменной заявки Заказчика.

4.2. Работы выполняются Поставщиком по следующему адресу: А01Т7М2, г. Алматы, проспект Райымбек, дом №511.

## **5. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ РАБОТ**

5.1. Поставщик после выполнения Работ предоставляет Заказчику Акт по форме, установленной Заказчиком, в соответствии с условиями Договора.

5.2. Заказчик совместно с Поставщиком в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения Заказчиком Акта производят прием-передачу выполненных Работ, и в случае отсутствия Дефектов Стороны подписывают указанные документы.

5.3. При наличии Дефектов Заказчик направляет письменное уведомление об этом Поставщику, а Поставщик в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения письменного уведомления от Заказчика обязан за свой счет устранить все указанные им Дефекты, в том числе заменить дефектные Материалы.

5.4. После устранения Поставщиком Дефектов, в том числе замены дефектных Материалов, Поставщик направляет письменное уведомление Заказчику, после получения которого уполномоченные лица Сторон в течение 3 (три) рабочих дней подписывают акт выполненных работ.

5.5. В случае не устранения Поставщиком Дефектов (в том числе невозможности/отказа от замены дефектных Материалов) в установленный Договором срок, Заказчик вправе расторгнуть Договор. При этом Поставщик несет ответственность согласно разделу 6 Договора.

5.6. После устранения Поставщиком Дефектов, в том числе замены дефектных Материалов, уполномоченные лица Сторон подписывают \_\_\_\_\_ (указать необходимые документы).

5.7. В случае не устранения Поставщиком Дефектов (в том числе невозможности/отказа от замены дефектных Материалов) в установленный Договором срок, Заказчик вправе расторгнуть Договор. При этом Поставщик несет ответственность согласно разделу 6 Договора.

## **6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

6.2. За исключением форс-мажорных условий, в случае нарушения обязательств Поставщиком, предусмотренных Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора взыскивает с Поставщика, а Поставщик оплачивает Заказчику неустойку:

1) в случае нарушения срока, предусмотренного пунктом 4.1 Договора - пени в размере 0,5 % (ноль целых пяти десятых процентов) от Общей суммы Договора за каждый календарный день задержки, включая день выполнения Работ, но не более 15% (пятнадцати процентов) от Общей суммы Договора;

2) в случае нарушения срока устранения дефектов в выполненных Работах, в том числе в период гарантийного срока - пени в размере 0,5 % (ноль целых пяти десятых процентов) от Общей суммы Договора за каждый календарный день задержки, включая день устранения дефектов, но не более 15 % (пятнадцати процентов) от Общей суммы Договора.

6.3. В случае не устранения Дефектов, в том числе невозможности/отказа от устранения дефектов в выполненных Работах:

- в процессе приема-передачи выполненных Работ Поставщик обязуется оплатить Заказчику штраф в размере 15 % (пятнадцати процентов) от Общей суммы Договора;

- в период гарантийного срока Поставщик обязуется оплатить Заказчику штраф в размере 15 % (пятнадцати процентов) от Общей суммы Договора и возвращает сумму, оплаченную по Договору Заказчиком, соразмерную неисполненным либо ненадлежащим образом исполненным обязательствам по Договору.

6.4. В случае нарушения Сторонами раздела 8 Договора Сторона, раскрывшая конфиденциальную информацию, выплачивает другой Стороне штраф в размере 15 % (пятнадцати процентов) от Общей суммы Договора. При этом Заказчик вправе требовать от Поставщика возмещение ущерба, причиненного вследствие разглашения конфиденциальной информации, полученной от Заказчика.

6.5. В случае нарушения срока оплаты по Договору Заказчик оплачивает Поставщику пени в размере 0,5 % (ноль целых пяти десятых процентов) от суммы, подлежащей оплате, за каждый

рабочий день задержки, включая день оплаты, но не более 15 % (пятнадцати процентов) от Общей суммы Договора.

6.6. В случае выявления фактов предоставления Поставщиком в письменном виде недостоверной информации о ходе выполнения Работ в соответствии с подпунктом 2) пункта 3.3 Договора, Поставщик оплачивает Заказчику штраф в размере 5% (пять процентов) от Общей суммы Договора. При этом Поставщик незамедлительно предоставляет достоверную информацию о ходе выполнения Работ.

6.7. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик вправе самостоятельно, без согласия Поставщика, удержать сумму неустойки (штрафа, пени) при осуществлении оплаты.

6.8. Оплата суммы неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

6.9. Срок уплаты Поставщиком Заказчику неустойки (штраф, пеня) за нарушение Поставщиком обязательств по Договору, в том числе в период гарантийного срока, составляет 5 (пять) рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления от Заказчика.

6.10. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору Заказчик не возвращает Поставщику сумму обеспечения исполнения Договора. (при наличии в Договоре условия о внесении Поставщиком обеспечения исполнения Договора) > <При этом Поставщик возвращает Заказчику сумму предоплаты в полном объеме.> (при наличии предоплаты).

<В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору Поставщик выплачивает Заказчику штраф в размере \_\_\_% (\_\_\_ процентов) от Общей суммы Договора (при отсутствии в Договоре условия о внесении Поставщиком обеспечения исполнения Договора) <При этом Поставщик возвращает Заказчику сумму предоплаты в полном объеме.> (при наличии предоплаты) >

6.11. В случае представления обеспечения исполнения Договора не в полном объеме Поставщик выплачивает Заказчику штраф в размере \_\_\_% (\_\_\_ процент) от недовнесенной суммы обеспечения исполнения Договора. (при наличии в Договоре условия о внесении Поставщиком обеспечения исполнения Договора).

6.12. В случае несвоевременного внесения обеспечения исполнения Договора Подрядчик выплачивает Заказчику пени в размере \_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_ процента) за каждый день просрочки, включая день внесения обеспечения исполнения Договора, но не более \_\_\_\_\_% (\_\_\_\_\_ процентов) от Общей суммы Договора.

6.13. В случае получения Заказчиком письменного уведомления, указанного в подпункте 34) пункта 3.3. Договора Поставщик оплачивает Заказчику неустойку (штраф) в размере 15% (пятнадцати процентов) от общей суммы Договора;

6.14. В случае нарушения срока, предусмотренного подпунктом 45) пункта 3.3. Договора Поставщик оплачивает Заказчику пени в размере 0,5 % (ноль целых пяти десятых процентов) от Общей суммы Договора за каждый календарный день задержки, включая день предоставления документов, предусмотренных подпунктом 45) пункта 3.3. Договора, но не более 15% (пятнадцати процентов) от Общей суммы Договора.

## 7. ГАРАНТИИ

7.1. Поставщик гарантирует выполнение Работ надлежащего качества в полном объеме, а также в срок и на условиях, предусмотренных Договором.

7.2. Поставщик гарантирует надлежащее (высокое) качество Материалов, соответствие их государственным и/или международным стандартам, обеспеченность их соответствующими сертификатами и другими документами, удостоверяющими их качество.

7.3. В случае выявления в период гарантийного срока дефектов в выполненных Работах, Заказчик уведомляет Поставщика о выявленных дефектах в письменной форме в течение 3 (трех) календарных дней с даты их обнаружения, а Поставщик в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения от Заказчика письменного уведомления обязуется за свой счет устранить выявленные дефекты.

7.4. Гарантийный срок на выполненные Работы составляет 24 (двадцать четыре) месяца с даты подписания Сторонами *<наименование документа, подтверждающего факт выполнения Работ и являющегося основанием для осуществления оплаты по Договору >*.

Поставщик предоставляет Заказчику письменное уведомление о своей ответственности за неисполнение обязательств Подрядчика (гаранта).

7.5. В случае устранения Поставщиком Дефектов, в том числе замены дефектных Материалов, гарантийный срок продлевается на период времени, в течение которого производилось устранение Дефектов/замена Материалов.

7.6. В случае невозможности/отказа от устранения Поставщиком выявленных дефектов в установленный Договором срок Заказчик вправе расторгнуть Договор. При этом Поставщик несет ответственность согласно разделу 6 Договора.

## 8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1. Стороны признают, что условия Договора в целом и вся информация, обозначенная предоставляющей Стороной как конфиденциальная не может разглашаться другой Стороной никакой третьей стороне без письменного разрешения Стороны, предоставляющей указанную информацию, за исключением случаев:

1) предоставления персоналу, который привлечен Поставщиком для выполнения Договора. Указанная информация должна представляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения договорных обязательств;

2) если такое разглашение предписывается законодательством либо осуществляется на основании официальных запросов уполномоченных на то государственных органов.

8.2. Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не использует какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

8.3. Во исполнение обязательств, предусмотренных пунктами 8.1 и 8.2 Договора и Соглашением о соблюдении конфиденциальности, Поставщик обеспечивает ознакомление лиц (своих работников), привлеченных для выполнения Работ по Договору, с условиями

Соглашения о соблюдении конфиденциальности, а также подписание ими Обязательства о неразглашении конфиденциальной информации (Приложение \_\_\_ к Договору) с представлением их копий Заказчику за \_\_\_ (\_\_\_) \_\_\_ дня до даты начала выполнения Работ по Договору (при необходимости).

8.4. В случае разглашения конфиденциальной информации, в том числе лицами (работниками Поставщика), привлеченными для выполнения Работ по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с разделом 6 Договора.

## **9. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА (ФОРС-МАЖОР)**

9.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием наступления следующих обстоятельств непреодолимой силы: наводнений, землетрясений и иных стихийных бедствий, экологических катастроф, военных действий, террористических актов, гражданской войны, народных волнений, ограничительных мер, массовых беспорядков или забастовок, принятия правовых актов Республики Казахстан, которые Стороны не могли предвидеть и которые непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору. Срок исполнения обязательств Стороной, подвергшейся влиянию обстоятельств непреодолимой силы, передвигается на период действия таких обстоятельств.

9.2. Сторона, для которой станет невозможным исполнение своих обязательств по Договору, незамедлительно письменно уведомляет другую Сторону о начале и прекращении обстоятельств, указанных в пункте 9.1 Договора, с указанием их причин, а также представляет подтверждающий документ соответствующего уполномоченного органа. Факты, являющиеся общеизвестными, не требуют доказательств. При этом Стороны имеют право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, после чего ни одна из Сторон не будет иметь право требовать от другой Стороны возмещения каких-либо убытков.

9.3. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает исполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от указанных обстоятельств.

## **10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА**

*(данный раздел применяется при наличии в Договоре условия о внесении обеспечения исполнения Договора)*

10.1. Поставщик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения Договора вносит один из следующих видов обеспечения исполнения Договора в размере \_\_ % (\_\_\_ процента) от Общей суммы Договора:

- 1) гарантийный денежный взнос, который вносится на банковский счет Заказчика;
- 2) банковская гарантия или банковская гарантия в виде электронного документа по форме согласно приложению 13 к Правилам;
- 3) деньги, размещенные на электронном кошельке.

10.2. Заказчик обеспечивает возврат внесенного обеспечения исполнения Договора Поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания уполномоченными лицами Заказчика и Поставщика <наименование документа, подтверждающего факт выполнения

Работ и являющегося основанием для осуществления оплаты по Договору> и (или) с даты оплаты Поставщиком Заказчику неустойки (штрафа, пени).

10.3. Заказчик не возвращает обеспечение исполнения Договора, если Договор расторгнут вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору либо неуплаты неустойки (штрафа, пени) по основаниям, в срок и порядке, предусмотренном Договором.

## **11. УСЛОВИЯ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ**

11.1. В случае возникновения разногласий в процессе исполнения обязательств по Договору Стороны обязаны предпринять все необходимые меры для их урегулирования во внесудебном порядке.

11.2. Если Стороны не пришли к соглашению, споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11.3. Договор регулируется законодательством Республики Казахстан и в случае возникновения споров, они будут рассматриваться в судах Республики Казахстан.

## **12. УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР И ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

12.1. В случае изменения места нахождения и/или реквизитов Сторона уведомляет в письменной форме другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

12.2. Все изменения к Договору оформляются дополнительным соглашением и подписываются Сторонами, за исключением изменений, указанных в пункте 12.1 Договора.

12.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке на любом этапе в случаях:

- 1) отказа от закупок в соответствии с пунктом 14 Правил;
- 2) выявления недостоверной информации в сведениях, представленных Поставщиком;
- 3) оказания Заказчиком (организатором закупок) содействия Поставщику, не предусмотренного Правилами;
- 4) если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным, а также вовлечен в соответствующий судебный процесс. В этом случае расторжение осуществляется немедленно и Заказчик не несет никакой финансовой ответственности по отношению к Поставщику;
- 5) неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору. При этом Поставщик несет ответственность согласно разделу 6 Договора;
- 6) нецелесообразности дальнейшего выполнения Договора.

12.4. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке Заказчик направляет Поставщику письменное уведомление о расторжении Договора за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, по истечении которых Договор считается расторгнутым. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата расторжения Договора.

### 13. УСЛОВИЕ ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ДОГОВОРА

13.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, в том числе гарантийных.

### 14. ЯЗЫК ДОГОВОРА

14.1. Договор составлен в четырех экземплярах: два на казахском языке и два на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу.

### 15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

15.1. Приложение(-я) к Договору является(-ются) неотъемлемой(-ыми) частью(-ями) Договора.

15.2. В случае реорганизации одной из Сторон права и обязанности по Договору не прекращаются и переходят к правопреемникам Сторон.

### 16. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

#### Заказчик:

<полное наименование заказчика>

<юридический адрес места нахождения заказчика>

<фактический адрес места нахождения заказчика>

<ИИК заказчика>

<наименование банка>

<БИН заказчика>

<БИК заказчика>

<КБЕ заказчика>

#### от Заказчика

\_\_\_\_\_ <фамилия, инициалы подписанта>  
М.П. (подпись)

#### Поставщик:

<полное наименование поставщика>

<юридический адрес места нахождения поставщика>

<фактический адрес места нахождения поставщика>

<ИИК поставщика>

<наименование банка>

<БИН поставщика>

<БИК поставщика>

<КБЕ поставщика>

#### от Поставщика

\_\_\_\_\_ <фамилия, инициалы подписанта>  
М.П. (подпись)

Расшифровка аббревиатур:

БИН - бизнес-идентификационный номер;

БИК - банковский идентификационный код;

ИИК - индивидуальный идентификационный код;

ИИН - индивидуальный идентификационный номер;

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика;

УНП - учетный номер плательщика;

НДС - налог на добавленную стоимость;

Ф.И.О. - фамилия имя отчество.

Портал закупок Национального Банка Республики Казахстан