

Ашу хаттамасы №105759-Т**20.07.2026 09:00:02**

Тапсырыс беруші* "БАҒАЛЫ ҚАҒАЗДАРДЫҢ ОРТАЛЫҚ
ДЕПОЗИТАРИЙ" АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

Тендер № 105759

Тендер атауы Орталық депозитарийдің қызметкерлері үшін
стратегиялық сессияны ұйымдастыру және өткізу
жөніндегі қызметтер

Ұйымның атауы "БАҒАЛЫ ҚАҒАЗДАРДЫҢ ОРТАЛЫҚ
ДЕПОЗИТАРИЙ" АКЦИОНЕРЛІК ҚОҒАМЫ

**Ұйымдастырушының
мекенжайы** Қазақстан, Алматы қ., Бостандық ауданы, Сәтбаев
,30/8 нежилое помещение 163

Тендерлік комиссияның құрамы:

№	Т.А.Ә.	Ұйымдағы лауазымы	Комиссиядағы рөлі
1	Комиссияның мүшесі 1	Комиссия мүшесінің лауазымы 1	Төраға
2	Комиссияның мүшесі 2	Комиссия мүшесінің лауазымы 2	Төрағаның орынбасары
3	Комиссияның мүшесі 3	Комиссия мүшесінің лауазымы 3	Комиссияның мүшесі
4	Комиссияның мүшесі 4	Комиссия мүшесінің лауазымы 4	Комиссияның мүшесі
5	Комиссияның мүшесі 5	Комиссия мүшесінің лауазымы 5	Комиссияның мүшесі
6	Комиссияның мүшесі 6	Комиссия мүшесінің лауазымы 6	Комиссияның мүшесі
7	Комиссияның мүшесі 7	Комиссия мүшесінің лауазымы 7	Комиссияның мүшесі
8	Комиссияның мүшесі 8	Комиссия мүшесінің лауазымы 8	Хатшы

Жалпы сомасы көрсетілген сатып алынатын тауарлар, жұмыстар, көрсетілетін қызметтер тізбесі 26000000.00 теңге

№	Лоттың №	Лоттың атауы	Сатып алынатын тауарлар, жұмыстар, көрсетілетін қызметтердің сипаттамасы	Саны	Бірлік үшін бағасы, теңге	Сатып алу үшін бөлінген сома, теңге
---	----------	--------------	--	------	------------------------------	--

1	278043-T1	Персонал/қызметкерлерді оқыту қызметі	Орталық депозитарийдің қызметкерлері үшін стратегиялық сессияны ұйымдастыру және өткізу жөніндегі қызметтер	1.000	26000000.00	26000000.00
---	-----------	---------------------------------------	---	-------	-------------	-------------

Лоттың № : 278043-T1

Лоттың атауы : Персонал/қызметкерлерді оқыту қызметі

Сатып алынатын тауарлар, жұмыстар, көрсетілетін қызметтердің сипаттамасы : Орталық депозитарийдің қызметкерлері үшін стратегиялық сессияны ұйымдастыру және өткізу жөніндегі қызметтер

Тендерлік өтінімдер келесі әлеуетті жеткізушілермен ұсынылды: 1

№	Әлеуетті жеткізушінің атауы	БСН (ЖСН) / ССН / ТЕН	Әлеуетті жеткізушінің мекенжайы	Деректемелер	Әлеуетті жеткізушінің бірінші басшысының Т.А.Ә., БСН (ЖСН) / ССН / ТЕН	Өтінімдерді беру күні мен уақыты
412519	Товарищество с ограниченной ответственностью "Business Event Partner"	200740007271	Қазақстан, Алматы қ., Бостандық ауданы, Казачка, 4, -	КБе: 17, БСК: HSBKKZKX, ЖСК: KZ29601A861007545881, Банк атауы: "Қазақстан Халық Банкі" АҚ	МУСАТАЕВ АЙДАР МУРАТОВИЧ, 881009300559	2026-07-19 02:02:59

Тендер талаптарымен көзделген құжаттардың болуы (болмауы) туралы ақпарат:

200740007271 Товарищество с ограниченной ответственностью "Business Event Partner"		
№	Құжаттың атауы	Болу белгісі
1	Техникалық сипаттамалар әлеуетті жеткізуші ұсынатын тауарлардың, жұмыстардың, көрсетілетін қызметтердің техникалық ерекше нұсқамасы	Жетімді
2	Сатып алуға қатысуға келісім	Жетімді
3	Тендерлік өтінімді қамтамасыз ету	Жетімді
4	Құқық белгілейтін құжаттар Заңды тұлғалар үшін құқық қабілеттілігін растайтын құжаттардың көшірмелері	Жетімді

5	Құқық белгілейтін құжаттар Заңды тұлғалар үшін құқық қабілеттілігін растайтын құжаттардың көшірмелері	Жетімді
6	Құқық белгілейтін құжаттар Заңды тұлғалар үшін құқық қабілеттілігін растайтын құжаттардың көшірмелері	Жетімді
7	Құқық белгілейтін құжаттар Жеке тұлғалар үшін азаматтық іс-әрекетке қабілеттілігін растайтын құжаттардың көшірмелері	Қажет емес
8	Құқық белгілейтін құжаттар Жеке тұлғалар үшін азаматтық іс-әрекетке қабілеттілігін растайтын құжаттардың көшірмелері	Қажет емес
9	Қосалқы мердігерлер туралы мәліметтер Қосалқы мердігерлер туралы мәліметтер	Қажет емес
10	Лицензия/рұқсат Рұқсаттар (хабарламалар)	Қажет емес
11	Жалпы құжаттар Бірінші басшыны тағайындау туралы сенімхат немесе бұйрық, егер өтінімді бірінші басшы берген жағдайда	Жетімді
12	Қосалқы мердігерлер туралы мәліметтер Қосалқы мердігерлер туралы мәліметтер	Қажет емес
13	Жалпы құжаттар Заңды тұлғалардың мүшелері арасында жасалған бірлескен шаруашылық қызмет туралы шарттар (консорциялық келісім);	Қажет емес
14	Жалпы құжаттар Сатып алуға қатысуға келісім (консорциум мүшелері)	Қажет емес
15	ТЖҚ туралы мәліметтер Тапсырыс берушінің Техникалық ерекше нұсқамасының 15.1. т. сәйкес Сатып алуға қатысуға Келісімнің құрамында техникалық ерекшелікпен бірге Әлеуетті жеткізуші қолданылу мерзімі өзекті тиісті ресімделген сенімхат негізінде әрекет ететін бірінші басшының және (немесе) өзге уәкілетті тұлғаның қолы қойылған Әлеуетті жеткізушінің хатын/кепілдік хатын ұсынуға тиіс, тұжырымдаманы әзірлеуді, ұйымдастырушылық сүйемелдеуді, техникалық қамтамасыз етуді және үйлестіруді қамтитын, қатысушылар саны 200 (екі жүз) адамнан кем емес бір жобаны іске асыру және қызмет көрсету шеңберінде әрбір команда мүшесінің аты-жөнін және олардың әрқайсысының рөлін көрсете отырып, жобалау командасы құрамының егжей-тегжейлі сипаттамасын қамтитын Әлеуетті жеткізушінің мөрімен (ол болған кезде) бекітілген Жоба.	Жетімді
16	ТЖҚ туралы мәліметтер Тапсырыс берушінің Техникалық ерекше нұсқамасының 15.2. т. 1 тармақшасына сәйкес, Сатып алуға қатысуға Келісімнің құрамында техникалық ерекше нұсқамамен бірге Әлеуетті жеткізуші талаптарға сәйкестігін растайтын мынадай құжаттарды ұсынуға тиіс**: Жобалық топ басшысына қойылатын талаптар – 2016 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін сатып алынған, бірақ 5 (бес) жылдан кем емес мерзімде қажетті жұмыс тәжірибесінің бар екендігін куәландыратын төменде көрсетілген құжаттардың бірімен расталған жобаны ұйымдастыруды, үйлестіруді және іске асырылуын бақылауды қоса алғанда, толық циклді жобалардың басшысы ретінде жұмыс тәжірибесінің болуы (жұмыс орнынан анықтама/Жұмысқа қабылдау туралы бұйрықтан үзінді көшірме/еңбек шарттарын есепке алудың бірыңғай жүйесінен үзінді көшірме (ЕШЕБЖ)/еңбек кітапшасының көшірмесі/талап етілетін біліктілігі, жұмыс өтілі мен тәжірибесі көрсетілген түйіндеме);	Жетімді

17	ТЖҚ туралы мәліметтер Тапсырыс берушінің Техникалық ерекше нұсқамасының 15.2. т. 1 тармақшасына сәйкес, Сатып алуға қатысуға Келісімнің құрамында техникалық ерекше нұсқамамен бірге Әлеуетті жеткізуші талаптарға сәйкестігін растайтын мынадай құжаттарды ұсынуға тиіс**: Жобалық топ басшысына қойылатын талаптар – еңбек шартымен /қызмет көрсету туралы шартпен/ жұмысқа орналастыру туралы бұйрықпен /жұмыс берушінің актілерінен үзінді көшірмемен (жұмысқа қабылдау туралы бұйрықтан үзінді) расталған әлеуетті жеткізушімен қолданыстағы еңбек қатынастары; – іске асырылған жобалардың портфолиоcы – саны 3 (үш)кем емес.	Жетімді
18	ТЖҚ туралы мәліметтер Тапсырыс берушінің Техникалық ерекше нұсқамасының 15.2. т. 2 тармақшасына сәйкес, Сатып алуға қатысуға Келісімнің құрамында техникалық ерекше нұсқамамен бірге Әлеуетті жеткізуші талаптарға сәйкестігін растайтын мынадай құжаттарды ұсынуға тиіс**: Стратегиялық сессияларды жобалау және өткізу бойынша әдіскерге қойылатын талаптар -- 2016 жылдан бастап және қазіргі уақытқа дейін зерттеу әдіснамасын әзірлеу, іскерлік іс-шараларды, стратегиялық сессияларды жобалау және талдамалық материалдарды дайындау саласында жұмыс тәжірибесінің болуы, бірақ қажетті жұмыс тәжірибесінің бар екендігін куәландыратын төменде көрсетілген құжаттардың бірімен расталған кемінде 3 (үш) жыл (жұмыс орнынан анықтама /жұмыс орнынан анықтама) жұмысқа қабылдау /еңбек шарттарын есепке алудың бірыңғай жүйесінен үзінді көшірме (БЖТҚБ)/еңбек кітапшасының көшірмесі/талап етілетін біліктілігі, жұмыс өтілі мен тәжірибесі көрсетілген түйіндеме);	Жетімді
19	ТЖҚ туралы мәліметтер Тапсырыс берушінің Техникалық ерекше нұсқамасының 15.2. т. 2 тармақшасына сәйкес, Сатып алуға қатысуға Келісімнің құрамында техникалық ерекше нұсқамамен бірге Әлеуетті жеткізуші талаптарға сәйкестігін растайтын мынадай құжаттарды ұсынуға тиіс**: Стратегиялық сессияларды жобалау және өткізу бойынша әдіскерге қойылатын талаптар -- еңбек шартымен /қызмет көрсету туралы шартпен/ жұмысқа орналастыру туралы бұйрықпен /жұмыс берушінің актілерінен үзінді көшірмемен (жұмысқа қабылдау туралы бұйрықтан үзінді)расталған әлеуетті жеткізушімен қолданыстағы еңбек қатынастары.	Жетімді
20	ТЖҚ туралы мәліметтер Тапсырыс берушінің Техникалық ерекше нұсқамасының 15.2. т. 3 тармақшасына сәйкес, Сатып алуға қатысуға Келісімнің құрамында техникалық ерекше нұсқамамен бірге Әлеуетті жеткізуші талаптарға сәйкестігін растайтын мынадай құжаттарды ұсынуға тиіс**: Ұйымдастырушылық даму және фасилитация жөніндегі сарапшыға қойылатын талаптар - - персоналды басқару, ұйымдық даму саласындағы халықаралық кәсіби сертификаттау саласындағы қолданыстағы біліктілік куәлігінің не тиісті біліктілікті растайтын өзге де құжаттың болуы;	Жетімді
21	ТЖҚ туралы мәліметтер Тапсырыс берушінің Техникалық ерекше нұсқамасының 15.2. т. 3 тармақшасына сәйкес, Сатып алуға қатысуға Келісімнің құрамында техникалық ерекше нұсқамамен бірге Әлеуетті жеткізуші талаптарға сәйкестігін растайтын мынадай құжаттарды ұсынуға тиіс**: Ұйымдастырушылық даму және фасилитация жөніндегі сарапшыға қойылатын талаптар - персоналды басқару, ұйымдық даму, Корпоративтік мәдениет не ішкі коммуникациялар саласындағы жобаларды іске асыруда 2021 жылдан бастап қазіргі уақытқа дейін, бірақ қажетті жұмыс тәжірибесінің бар екендігін куәландыратын төменде көрсетілген құжаттардың бірімен расталған кемінде 1 (бір) жыл жұмыс тәжірибесінің болуы (жұмыс орнынан анықтама /жұмыс орнынан анықтама) жұмысқа қабылдау /еңбек шарттарын есепке алудың бірыңғай жүйесінен үзінді көшірме (БЖТҚБ)/еңбек кітапшасының көшірмесі / талап етілетін біліктілігі, жұмыс өтілі мен тәжірибесі көрсетілген түйіндеме);	Жетімді
22	ТЖҚ туралы мәліметтер Тапсырыс берушінің Техникалық ерекше нұсқамасының 15.2. т. 3 тармақшасына сәйкес, Сатып алуға қатысуға Келісімнің құрамында техникалық ерекше нұсқамамен бірге Әлеуетті жеткізуші талаптарға сәйкестігін растайтын мынадай құжаттарды ұсынуға тиіс**: Ұйымдастырушылық даму және фасилитация жөніндегі сарапшыға қойылатын талаптар - еңбек шартымен /қызмет көрсету туралы шартпен/ жұмысқа орналастыру туралы бұйрықпен /жұмыс берушінің актілерінен үзінді көшірмемен (жұмысқа қабылдау туралы бұйрықтан үзінді) расталған әлеуетті жеткізушімен қолданыстағы еңбек қатынастары.	Жетімді

23	ТЖҚ туралы мәліметтер Тапсырыс берушінің Техникалық ерекше нұсқамасының 15.2. т. 4 тармақшасына сәйкес, Сатып алуға қатысуға Келісімнің құрамында техникалық ерекше нұсқамамен бірге Әлеуетті жеткізуші талаптарға сәйкестігін растайтын мынадай құжаттарды ұсынуға тиіс**: Стратегиялық сессияның жетекші модераторына қойылатын талаптар - 2016 жылдан бастап және осы уақытқа дейін стратегиялық сессияларды, корпоративтік конференцияларды, таунхоллдарды, форумдарды не өзге де іскерлік іс-шараларды өткізуде, бірақ қажетті жұмыс тәжірибесінің бар екендігін куәландыратын төменде көрсетілген құжаттардың бірімен расталған кемінде 5 (бес) жыл жұмыс тәжірибесінің болуы (жұмыс орнынан анықтама /қабылдау туралы бұйрықтан үзінді жұмысқа / еңбек шарттарын есепке алудың бірыңғай жүйесінен үзінді көшірме (БЖТҚБ) / еңбек кітапшасының көшірмесі / талап етілетін біліктілігі, жұмыс өтілі мен тәжірибесі көрсетілген түйіндеме);	Жетімді
24	ТЖҚ туралы мәліметтер Тапсырыс берушінің Техникалық ерекше нұсқамасының 15.2. т. 4 тармақшасына сәйкес, Сатып алуға қатысуға Келісімнің құрамында техникалық ерекше нұсқамамен бірге Әлеуетті жеткізуші талаптарға сәйкестігін растайтын мынадай құжаттарды ұсынуға тиіс**: Стратегиялық сессияның жетекші модераторына қойылатын талаптар - - еңбек шартымен /қызмет көрсету туралы шартпен/ жұмысқа орналастыру туралы бұйрықпен /жұмыс берушінің актілерінен үзінді көшірмемен (жұмысқа қабылдау туралы бұйрықтан үзінді) расталған әлеуетті жеткізушімен қолданыстағы еңбек қатынастары; - расталған түйіндемеде көрсетілген жобаның тапсырыс берушісінен кемінде 1 (бір) ұсынымдық және (немесе) алғыс хат.	Жетімді
25	ТЖҚ туралы мәліметтер Тапсырыс берушінің Техникалық ерекше нұсқамасының 15.2. т. 5 тармақшасына сәйкес, Сатып алуға қатысуға Келісімнің құрамында техникалық ерекше нұсқамамен бірге Әлеуетті жеткізуші талаптарға сәйкестігін растайтын мынадай құжаттарды ұсынуға тиіс**: Кәсіби фотографияға қойылатын талаптар - Іскерлік және корпоративтік іс - шараларды кәсіби суретке түсіруді жүргізу тәжірибесінің болуы-қажетті жұмыс тәжірибесінің бар екендігін куәландыратын төменде көрсетілген құжаттардың бірімен расталған кемінде 5 (бес) жыл (жұмыс орнынан анықтама /Жұмысқа қабылдау туралы бұйрықтан үзінді көшірме /еңбек шарттарын есепке алудың бірыңғай жүйесінен үзінді көшірме (БЖТҚБ)/еңбек кітапшасының көшірмесі /түйіндеме талап етілетін біліктілікті, жұмыс өтілі мен тәжірибесін көрсете отырып);	Жетімді
26	ТЖҚ туралы мәліметтер Тапсырыс берушінің Техникалық ерекше нұсқамасының 15.2. т. 5 тармақшасына сәйкес, Сатып алуға қатысуға Келісімнің құрамында техникалық ерекше нұсқамамен бірге Әлеуетті жеткізуші талаптарға сәйкестігін растайтын мынадай құжаттарды ұсынуға тиіс**: Кәсіби фотографияға қойылатын талаптар - - еңбек шартымен /қызмет көрсету туралы шартпен/ жұмысқа орналастыру туралы бұйрықпен /жұмыс берушінің актілерінен үзінді көшірмемен (жұмысқа қабылдау туралы бұйрықтан үзінді) расталған әлеуетті жеткізушімен қолданыстағы еңбек қатынастары. - іске асырылған жобалардың кемінде 1 (бір) портфолиосы.	Жетімді

Ескертпе:

* Тапсырыс берушілер туралы мәлімет, егер тапсырыс берушілер бірнешеу болса көрсетілмейді.

Аббревиатураларды таратып жазу:

БСН - бизнес-сәйкестендіру нөмірі;

ЖСН - жеке сәйкестендіру нөмірі;

ССН - салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;

ТЕН - төлеушінің есеп нөмірі;

Т.А.Ә. - тегі, аты, әкесінің аты;

кк.аа.жжжж. - күні, айы, жылы.



Осы құжат «Электрондық құжат және электрондық цифрлық қолтаңба туралы» Қазақстан Республикасының 2003 жылғы 7 қаңтардағы N 370-ІІ Заңы 7 бабының 1 тармағына сәйкес қағаз тасығыштағы құжатпен бірдей.

Протокол вскрытия №105759-Т

20.07.2026 09:00:02

Заказчик* АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ
ДЕПОЗИТАРИЙ ЦЕННЫХ БУМАГ"

№ тендера 105759

Наименование тендера Услуги по организации и проведению стратегической
сессии для работников Центрального депозитария

**Наименование
организатора** АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО "ЦЕНТРАЛЬНЫЙ
ДЕПОЗИТАРИЙ ЦЕННЫХ БУМАГ"

Адрес организатора Казахстан,г.Алматы, Бостандыкский
район,Сатпаева,30/8 нежилое помещение 163

Состав тендерной комиссии:

№	Ф. И. О.	Должность в организации	Роль в комиссии
1	Член комиссии 1	Должность члена комиссии 1	Председатель
2	Член комиссии 2	Должность члена комиссии 2	Заместитель председателя
3	Член комиссии 3	Должность члена комиссии 3	Член комиссии
4	Член комиссии 4	Должность члена комиссии 4	Член комиссии
5	Член комиссии 5	Должность члена комиссии 5	Член комиссии
6	Член комиссии 6	Должность члена комиссии 6	Член комиссии
7	Член комиссии 7	Должность члена комиссии 7	Член комиссии
8	Член комиссии 8	Должность члена комиссии 8	Секретарь

Перечень закупаемых товаров, работ, услуг с указанием общей суммы 26000000.00 тенге

№	№ Лота	Наименование лота	Характеристика закупаемых товаров, работ и услуг	Количество	Цена за единицу, тенге	Сумма, выделенная для закупки, тенге
---	--------	-------------------	---	------------	---------------------------	---

1	278043-T1	Услуги по обучению персонала/сотрудников	Услуги по организации и проведению стратегической сессии для работников Центрального депозитария	1.000	26000000.00	26000000.00
---	-----------	--	--	-------	-------------	-------------

№ лота: 278043-T1

Наименование лота: Услуги по обучению персонала/сотрудников

Характеристика закупаемых товаров, работ и услуг: Услуги по организации и проведению стратегической сессии для работников Центрального депозитария

Тендерные заявки представлены следующими потенциальными поставщиками: 1

№	Наименование потенциального поставщика	БИН (ИИН) / ИНН / УНП	Адрес потенциального поставщика	Реквизиты	ФИО первого руководителя потенциального поставщика, ИИН /ИНН / УНП	Дата и время предоставления заявки
412519	Товарищество с ограниченной ответственностью "Business Event Partner"	200740007271	Казахстан,г.Алматы, Бостандыкский район,Казачка,4,-	КБе: 17, БИК: HSBKKZKX, ИИК: KZ29601A861007545881, Название банка: АО "Народный Банк Казахстана"	МУСАТАЕВ АЙДАР МУРАТОВИЧ, 881009300559	2026-07-19 02:02:59

Информация о наличии (отсутствии) документов, предусмотренных условиями тендера:

200740007271 Товарищество с ограниченной ответственностью "Business Event Partner"		
№	Наименование документа	Признак наличия
1	Технические спецификации <i>техническая спецификация товаров, работ, услуг, предлагаемых потенциальным поставщиком</i>	Имеется
2	<i>Согласие на участие в закупке</i>	Имеется
3	<i>Обеспечение тендерной заявки</i>	Имеется
4	Правоустанавливающие документы <i>Копии документов подтверждающих правоспособность для юридических лиц</i>	Имеется

5	Правоустанавливающие документы Копии документов, подтверждающих правоспособность для юридических лиц	Имеется
6	Правоустанавливающие документы Копии документов, подтверждающих правоспособность для юридических лиц	Имеется
7	Правоустанавливающие документы Копии документов, подтверждающих гражданскую дееспособность для физических лиц	Не требуется
8	Правоустанавливающие документы Копии документов, подтверждающих гражданскую дееспособность для физических лиц	Не требуется
9	Сведения о субподрядчиках Сведения о субподрядчиках	Не требуется
10	Лицензия/разрешительный документ Разрешения (уведомления)	Не требуется
11	Общие документы Доверенность или приказ о назначении первого руководителя, в случае если заявка подается первым руководителем	Имеется
12	Сведения о субподрядчиках Сведения о субподрядчиках	Не требуется
13	Общие документы Договор о совместной хозяйственной деятельности, заключенного между членами юридических лиц (консорциальное соглашение); разрешения (уведомления), полученные (направленные) в соответствии с законодательством Республики Казахстан о разрешениях и уведомлениях, в форме электронного документа	Не требуется
14	Общие документы Согласие на участие в закупке (членам консорциума)	Не требуется
15	Сведения о предлагаемых ТРУ Согласно п. 15.1. Технической спецификации Заказчика, в составе Согласия на участие в закупке вместе с Технической спецификацией Потенциальный Поставщик должен предоставить письмо/гарантийное письмо Потенциального поставщика за подписью первого руководителя и (или) иного уполномоченного лица, действующего на основании надлежаще оформленной доверенности с актуальным сроком действия, скрепленное печатью Потенциального поставщика (при ее наличии), содержащее детальное описание состава Проектной команды с указанием ФИО каждого ее члена команды и роли каждого из них в рамках оказания Услуг и реализации не менее одного проекта с численностью участников не менее 200 (двухсот) человек, включавшего разработку концепции, организационное сопровождение, техническое обеспечение и координацию Проекта.	Имеется
16	Сведения о предлагаемых ТРУ Согласно пп. 1 п. 15.2. Технической спецификации Заказчика, В составе Согласия на участие в закупке вместе с Технической спецификацией Потенциальный Поставщик должен предоставить следующие документы, подтверждающие соответствия требованиям**: Требования к руководителю проектной команды: - наличие опыта работы в качестве руководителя проектами полного цикла, включая организацию, координацию и контроль реализации проекта, приобретенного в период, начиная с 2016 года и по настоящее время, но не менее 5 (пяти) лет, подтвержденного одним из нижеперечисленных документов, свидетельствующими о наличии необходимого опыта работы (справка с места работы /выпуска из приказа о приеме на работу /выпуска из Единой системы учета трудовых договоров (ЕСУТД) /копия трудовой книжки /резюме с указанием требуемых квалификации, стаж и опыта работы);	Имеется

17	Сведения о предлагаемых ТРУ Согласно пп. 1 п. 15.2. Технической спецификации Заказчика, В составе Согласия на участие в закупке вместе с Технической спецификацией Потенциальный Поставщик должен предоставить следующие документы, подтверждающие соответствия требованиям**: Требования к руководителю проектной команды: – действующие трудовые отношения с Потенциальным поставщиком, подтвержденные трудовым договором /договором об оказании услуг/ приказом о трудоустройстве /выпиской из актов работодателя (выписка из приказа о приеме на работу); – портфолио реализованных проектов – в количестве не менее 3 (трех).	Имеется
18	Сведения о предлагаемых ТРУ Согласно пп. 2 п. 15.2. Технической спецификации Заказчика, В составе Согласия на участие в закупке вместе с Технической спецификацией Потенциальный Поставщик должен предоставить следующие документы, подтверждающие соответствия требованиям**: Требования к методологу по проектированию и проведению стратегических сессий - – наличие опыта работы в сфере разработки методологии исследований, проектирования деловых мероприятий, стратегических сессий и подготовки аналитических материалов, начиная с 2016 года и по настоящее время, но не менее 3 (трех) лет, подтвержденного одним из нижеперечисленных документов, свидетельствующими о наличии необходимого опыта работы (справка с места работы /выписка из приказа о приеме на работу /выписка из Единой системы учета трудовых договоров (ЕСУТД) /копия трудовой книжки /резюме с указанием требуемых квалификации, стажа и опыта работы);	Имеется
19	Сведения о предлагаемых ТРУ Согласно пп. 2 п. 15.2. Технической спецификации Заказчика, В составе Согласия на участие в закупке вместе с Технической спецификацией Потенциальный Поставщик должен предоставить следующие документы, подтверждающие соответствия требованиям**: Требования к методологу по проектированию и проведению стратегических сессий - действующие трудовые отношения с Потенциальным поставщиком, подтвержденные трудовым договором /договором об оказании услуг/ приказом о трудоустройстве /выпиской из актов работодателя (выписка из приказа о приеме на работу).	Имеется
20	Сведения о предлагаемых ТРУ Согласно пп. 3 п. 15.2. Технической спецификации Заказчика, В составе Согласия на участие в закупке вместе с Технической спецификацией Потенциальный Поставщик должен предоставить следующие документы, подтверждающие соответствия требованиям**: Требования к эксперту по организационному развитию и фасилитации - наличие действующего квалификационного свидетельства в области международной профессиональной сертификации в области управления персоналом, организационного развития либо иного документа, подтверждающего соответствующую квалификацию;	Имеется
21	Сведения о предлагаемых ТРУ Согласно пп. 3 п. 15.2. Технической спецификации Заказчика, В составе Согласия на участие в закупке вместе с Технической спецификацией Потенциальный Поставщик должен предоставить следующие документы, подтверждающие соответствия требованиям**: Требования к эксперту по организационному развитию и фасилитации -- наличие опыта работы в реализации проектов в области управления персоналом, организационного развития, корпоративной культуры либо внутренних коммуникаций, начиная с 2021 года и по настоящее время, но не менее 1 (одного) года, подтвержденного одним из нижеперечисленных документов, свидетельствующими о наличии необходимого опыта работы (справка с места работы /выписка из приказа о приеме на работу /выписка из Единой системы учета трудовых договоров (ЕСУТД) /копия трудовой книжки /резюме с указанием требуемых квалификации, стажа и опыта работы);	Имеется
22	Сведения о предлагаемых ТРУ Согласно пп. 3 п. 15.2. Технической спецификации Заказчика, В составе Согласия на участие в закупке вместе с Технической спецификацией Потенциальный Поставщик должен предоставить следующие документы, подтверждающие соответствия требованиям**: Требования к эксперту по организационному развитию и фасилитации - действующие трудовые отношения с Потенциальным поставщиком, подтвержденные трудовым договором /договором об оказании услуг/ приказом о трудоустройстве /выпиской из актов работодателя (выписка из приказа о приеме на работу).	Имеется

23	Сведения о предлагаемых ТРУ Согласно пп. 4 п. 15.2. Технической спецификации Заказчика, В составе Согласия на участие в закупке вместе с Технической спецификацией Потенциальный Поставщик должен предоставить следующие документы, подтверждающие соответствия требованиям**: Требования к ведущему модератору стратегической сессии - Наличие опыта работы в проведении стратегических сессий, корпоративных конференций, таунхоллов, форумов либо иных деловых мероприятий, начиная с 2016 года и по настоящее время, но не менее 5 (пяти) лет, подтвержденного одним из нижеперечисленных документов, свидетельствующими о наличии необходимого опыта работы (справка с места работы /выписка из приказа о приеме на работу /выписка из Единой системы учета трудовых договоров (ЕСУТД) /копия трудовой книжки /резюме с указанием требуемых квалификации, стажа и опыта работы);	Имеется
24	Сведения о предлагаемых ТРУ Согласно пп. 4 п. 15.2. Технической спецификации Заказчика, В составе Согласия на участие в закупке вместе с Технической спецификацией Потенциальный Поставщик должен предоставить следующие документы, подтверждающие соответствия требованиям**: Требования к ведущему модератору стратегической сессии - действующие трудовые отношения с Потенциальным поставщиком, подтвержденные трудовым договором /договором об оказании услуг/ приказом о трудоустройстве /выпиской из актов работодателя (выписка из приказа о приеме на работу); - не менее 1 (одного) рекомендательного и (или) благодарственного письма от заказчика проекта, указанного в подтвержденном резюме.	Имеется
25	Сведения о предлагаемых ТРУ Согласно пп. 5 п. 15.2. Технической спецификации Заказчика, В составе Согласия на участие в закупке вместе с Технической спецификацией Потенциальный Поставщик должен предоставить следующие документы, подтверждающие соответствия требованиям**: Требования к профессиональному фотографу - Наличие опыта проведения профессиональной фотосъемки деловых и корпоративных мероприятий - не менее 5 (пяти) лет, подтвержденного одним из нижеперечисленных документов, свидетельствующими о наличии необходимого опыта работы (справка с места работы /выписка из приказа о приеме на работу /выписка из Единой системы учета трудовых договоров (ЕСУТД) /копия трудовой книжки /резюме с указанием требуемых квалификации, стажа и опыта работы);	Имеется
26	Сведения о предлагаемых ТРУ Согласно пп. 5 п. 15.2. Технической спецификации Заказчика, В составе Согласия на участие в закупке вместе с Технической спецификацией Потенциальный Поставщик должен предоставить следующие документы, подтверждающие соответствия требованиям**: Требования к профессиональному фотографу - действующие трудовые отношения с Потенциальным поставщиком, подтвержденные трудовым договором /договором об оказании услуг/ приказом о трудоустройстве /выпиской из актов работодателя (выписка из приказа о приеме на работу). - не менее 1 (одного) портфолио реализованных проектов.	Имеется

Примечание:

* Сведения о заказчике не отображается, если несколько заказчиков.

Расшифровка аббревиатур:

БИН - бизнес-идентификационный номер;

ИИН - индивидуальный идентификационный номер;

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика;

УНП - учетный номер плательщика;

Ф.И.О. - фамилия, имя, отчество (при его наличии);

дд.мм.гггг. - день, месяц, год.



Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года "Об электронном документе и электронной цифровой подписи" равнозначен документу на бумажном носителе.