ШАРТ

<сәйкестендіру нөмірі>

жұмыстарды сатып алу туралы

<жұмыстың атауы>

<тапсырыс беруші аймағы>

<шарт күні>

<тапсырыс берушінің толық атауы>, бұдан әрі «Тапсырыс беруші» деп аталады, *<қол қою үшін негіз болып табылатын құқық белгілеушіқұжат>*негізіндеіс-әрекетжасайтын *<тапсырыс беруші тарапынан қол қоюшының лауазымы мен ТАӘ>* арқылы, бір жағынан және *<жеткізушінің толық атауы>*, *<лицензия, рұқсат құжаты>* негізінде іс-әрекет жасайтын *<жеткізушінің резиденттілік белгісі>* болып табылатын, бұдан әрі «Жеткізуші» деп аталады, *<қол қою үшін негіз болып табылатын құқық белгілеуші құжат>* негізінде іс-әрекет жасайтын *<жеткізуші тарапынан қол қоюшының лауазымы мен ТАӘ>* арқылы, екінші жағынан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталады, Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкі Басқармасының 2018 жылдың 27 тамыздағы №192 қаулысымен бекітілген, Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің, оның ведомстволарының, оның құрылымына кіретін ұйымдардың және дауыс беретін акцияларының (жарғылық капиталға қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкіне тиесілі немесе оның сенімгерлік басқаруындағы заңды тұлғалардың, қаржы нарығы мен қаржы ұйымдарын реттеу, бақылау және қадағалау жөніндегі уәкілетті органның тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді иеленуі қағидаларының (бұдан әрі – Қағидалар) 17-тармағының 3) тармақшасына және 158-тармағының **<***сатып алуды жүзеге асыру үшін негіз***>** тармақшасына және *<хаттама бекітілген күн>* шартты тікелей жасау тәсілімен *<жұмыстың атауы>* жұмыстарын сатып алу қорытындылары туралы хаттамаға сәйкес төмендегілер туралы осы шартты (бұдан әрі – Шарт) жасады.

<(Шартта төменде келтірілген түсініктер келесі ұғымдарды білдіреді:> (қажет болған жағдайда енгізіледі)

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Тапсырыс беруші _____ сатып алу порталында тендер тәсілімен **<***жұмыстың атауы***>** (бұдан әрі – Жұмыс) сатып алуды өткізу туралы хабарландыруды орналастырды және Жеткізушінің **< /ҚҚС сомасын қоспағанда>**____ теңге ___ тиын (___ теңге __ тиын) сомасына тендерлік өтінімді қабылдады.

1.2. Тапсырыс беруші тапсырады және ақысын төлейді, Жеткізуші Шартта көзделген мерзімде және талаптарда және Техникалық ерекше нұсқамаға сәйкес (Шартқа қосымша) *<жұмыстың атауы>* жұмыстарды (бұдан әрі – Жұмыс) орындауға өзіне міндеттеме қабылдайды.

1.3. Төменде аталған құжаттар және оларда көрсетілген шарттар осы Шартты құрайды және оның ажырамас бөлігі болып саналады, атап айтқанда:
- осы Шарт;
- сатып алынатын тауарлардың (жұмыстардың/қызметтердің) тізбесі (Шартқа № 1 қосымша);
- техникалық ерекшелік нұсқама (Шартқа № 2 қосымша).

2. ШАРТТЫҢ ЖАЛПЫ СОМАСЫ ЖӘНЕ АҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

2.1. Шарттың жалпы сомасы <*ҚҚС қоса есептегенде*> _____ теңге ___ тиынды (____ теңге __ тиын) (*егер Жеткізуші ҚҚС төлеушісі болса*) (бұдан әрі - Шарттың Жалпы сомасы) құрайды, осы сомаға _____ теңге ___ тиын (____ теңге __ тиын) мөлшеріндегі Жұмыс құны, <*және _____ теңге ___ тиын (_____ теңге __ тиын) мөлшеріндегі ҚҚС сомасы* (*егер Жеткізуші Қазақстан Республикасының бейрезиденті болып табылса, Шарттың Жалпы сомасынан Шарттың 2.6, 2.7, 2.8 және 2.9-тармақтарының ережелерін ескере отырып, Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төлем көзінен корпоративтік табыс салығы ұсталады)*> кіреді.

Шарттың Жалпы сомасына сақтандыруды, салықтарды, баждарды және басқа да төлемдерді төлеуді қоса алғанда, Жеткізушінің Жұмысты орындауға байланысты барлық шығыстары кіреді.

Шарттың жалпы сомасы Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған _____ *(құжаттардың атауын көрсету)* негізінде нақты орындалған Жұмыстардың көлеміне қарай азайтылуы мүмкін *(осы абзац қажет болған кезде қолданылады).*

2.2. Шарт бойынша ақы төлеуді Тапсырыс беруші мынадай тәртіпте Жеткізушінің банктік шотына ақша аудару арқылы жүргізеді:

Жеткізуші Тапсырыс берушіге тиісінше ресімделген шот-фактураны (инвойсты) және қорларды бір жаққа жіберуге арналған жүкқұжатты ұсыну (электрондық түрде) жолымен, оларды "Электрондық шот-фактуралар" мемлекеттік ақпараттық жүйесінің (ЭШФ АЖ) webқосымшасы/порталы арқылы қою арқылы Тараптардың уәкілетті тұлғалары Актіге қол қойған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде (электрондық түрде және (немесе) қағаз нұсқада) Қызметтерді толық көлемде тиісті көрсету фактісі бойынша Шарттың жалпы сомасының 100% (жүз пайызы) мөлшерінде.

2.3. Барлық салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес төленеді. Қазақстан Республикасының салықтарға, баждарға және Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген бюджетке төленетін басқа да осы сияқты төлемдерге қатысты заңнамасы өзгертілген жағдайда, Тараптар қосымша келісімге қол қою арқылы Тараптар Шартқа тиісті өзгертулер енгізуге міндеттенеді.

2.4. Тапсырыс беруші Жеткізушіге төлемдерді Шарт бойынша ақы төлеу жүргізілген күні Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің ресми бағамы бойынша ____ (валюта түрі) жүргізеді *(бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).*

2.5. Тапсырыс берушінің Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) сомасы Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төлем көзінен табыс салығы салынуы тиіс *(бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).*

2.6. Егер Жеткізуші кірістің түпкілікті алушысы және халықаралық шарт жасалған елдің резиденті болса, Тапсырыс беруші Шарттың жалпы сомасын төлеген кезде тиісті халықаралық шартында көзделген салық салудан босатуды немесе төмендетілген салық мөлшерлемесін өз бетінше қолдануға құқылы *(бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).*

2.7. Халықаралық шарттың ережелерін қолдану тәртібі Жеткізушінің Қазақстан Республикасындағы қаражат көздерінен алынатын кірістеріне қатысты қолданылады *(бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).*

2.8. Халықаралық шартты салық салудан босату немесе төмендетілген салық мөлшерлемесін пайдалану бөлігінде қолдануға Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарт бойынша соманы төлеу күнінен кешіктірмей Қазақстан Республикасы салық заңнамасының талаптарына сәйкес келетін резиденттігін растайтын құжатты және бейрезидент заңды тұлғаның құрылтайшыларын (қатысушыларын) және мажоритарлық акционерлерін көрсете отырып, құрылтай құжаттарының нотариат куәландырған көшірмелерін не сауда тізілімінен (бейрезидент тіркелген мемлекеттің заңнамасында көзделген акционерлердің тізілімінен немесе өзге де ұқсас құжаттан) үзінді-көшірмені ұсынған жағдайда ғана рұқсат етіледі *(бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).*

2.9. Қазақстан Республикасында тұрақты мекеме құрылған жағдайда, Жеткізуші бейрезиденттің Қазақстан Республикасының салық органында салық төлеуші ретінде тіркелгенін растайтын құжатты ұсынған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес төлем көзінен корпоративтік табыс салығын ұстамастан кіріс сомасын төлейді *(бұл тармақ Жеткізуші ҚР-ның бейрезиденті болған жағдайда қолданылады).*

2.10. Факсимильдік байланыс арқылы және/немесе өзге тәсілмен алынған құжаттардың заңды күші бар және оларды кейіннен келесі 5 (бес) жұмыс күні (Тапсырыс берушінің қаласынан тыс жердегі жеткізушілер үшін) ішінде түпнұсқаға ауыстыра отырып Тапсырыс беруші қабылдайды.

2.11. Жеткізушінің тиісті ретпен ресімделген құжаттарды өз уақытында ұсынбағаны немесе ұсынбағаны Тапсырыс берушіні төлемді уақтылы өткізбегені үшін жауапкершіліктен босатады.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ ЖӘНЕ МІНДЕТТЕМЕЛЕРІ

3.1. Тапсырыс беруші:

1) Жеткізуші орындаған Жұмысты <*Жұмыстың орындалу фактісін растайтын және Шарт бойынша төлемді жүзеге асыру үшін негіз болып табылатын құжаттың атауы*> негізінде қабылдауға;

2) Жеткізушінің Шарт бойынша Жұмысты орындау үшін тартқан мамандарын Шарттың 4.2.-тармағында көрсетілген Жұмысты жүргізу орнына кіру рұқсатымен қамтамасыз етуге;

3) орындалған Жұмыс үшін Шарттың талаптарына сәйкес ақы төлеуге міндеттенеді.

3.2. Тапсырыс беруші:

1) Жеткізушіден Шартта белгіленген толық көлемде және мерзімде Жұмыстың тиісті түрде орындалуын талап етуге;

2) Жеткізуші орындайтын Жұмыстардың орындалу барысын, сапасын және көлемінің толықтығын бақылауды жүзеге асыруға уәкілетті жауапты адамдарды тағайындауға;

3) қажет болған жағдайда Жеткізушіден Шарт бойынша Жұмысты орындау барысы туралы ақпаратты сұратуға;

4) орындалған Жұмысты қабылдау-өткізу барысында және (немесе) кепілдік мерзімінің кезеңінде орындалған Жұмыстан кемшіліктер, ескертулер, сәйкес келмеулер, олқылықтар <*толықтыру*> ____ (бұдан әрі – ақаулар) анықталған жағдайда, Жеткізушіге жазбаша хабарлама жібере отырып, оларды Шартта белгіленген мерзімде жоюды талап етуге немесе

орындалған Жұмысты қабылдаудан толық немесе ішінара бас тартуға және <*Жұмыстың орындалу фактісін растайтын және Шарт бойынша ақы төлеуді жүзеге асыру үшін негіз болып табылатын құжаттың атауы*> қол қоймауға;

5) Шарттың 3.3-тармағының 7) тармақшасына сәйкес Жеткізушіден хабарлама алғаннан кейін жағдайды өз ұйғарымы бойынша бағалауға, Жеткізушінің кінәсінен туындамаған объективті себептер болған жағдайда Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімін ұзартуға;

6) Шарттың осы тармағының 5) тармақшасында көзделген жағдайда, Жеткізушіден растау құжаттарын талап етуге;

7) Шартты кез келген кезеңде Шартта көзделген жағдайларда және тәртіпте біржақты тәртіппен бұзуға;

8) Шарттың 6-бөліміне сәйкес есептелген өсімпұл (тұрақсыздық айыбы, айыппұл) сомасын Шарттың талаптарына сәйкес Жеткізушіге төлеуге жататын сомадан ұстап қалуға;

9) қажеттілігіне қарай Жеткізушіге Жұмыстарды еркін, жазбаша түрде орындауға өтінімді электрондық мекенжайға жіберуге құқылы.

3.3. Жеткізуші:

1) Жұмысты Шартта көзделген мерзімде және талаптармен толық көлемде орындауға;

2) Тапсырыс берушінің қарауына Жұмыстың орындалу барысы туралы дәйекті ақпаратты және құжаттарды ұсынуға;

3) орындалған Жұмысты <*Жұмыстың орындалу фактісін растайтын және Шарт бойынша ақы төлеуді жүзеге асыру үшін негіз болып табылатын құжаттың атауы*> негізінде беруге;

4) Тапсырыс беруші орындалған Жұмыстан ақаулар анықтаған жағдайда, Тапсырыс берушіден жазбаша хабарлама алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде өз есебінен жоюға;

5) Шарттың қолданылу мерзіміне қарамастан, Тапсырыс берушіден алынған жасырын ақпаратты жарияламауға және оны құпия сақтауға;

6) Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағанына немесе тиісті түрде орындамағанына байланысты Шарт бұзылған жағдайда, Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болуға;

7) егер Шартты орындау кезеңінде Жеткізуші кез келген сәтте Шартты уақытында орындауға кедергі келтіретін жағдайларға тап болса, Жеткізуші Тапсырыс берушіге кешіктіру фактісі, оның болжанатын ұзақтығы мен себебі (себептері) туралы дереу жазбаша хабарлама жіберуі тиіс;

8) сатып алуға қатысу кезінде мәлімделген қызметкерлерді ауыстыру қажеттілігі туындаған жағдайда, Жеткізуші оларды ауыстыру күніне дейін __ (____) _____ күннен кешіктірмей сатып алуға қатысу кезінде мәлімделген қызметкерлердің біліктілігінен төмен емес қызметкерлердің біліктілігін растайтын құжаттарды қоса бере отырып, Тапсырыс берушіні жазбаша хабардар етуге міндеттенеді. Жеткізушінің қызметкерлерді ауыстыруы Тапсырыс берушінің жазбаша келісімін алғаннан кейін ғана жүзеге асырылуы мүмкін (қажет болған жағдайда);

9) қосалқы мердігерлерді Жұмыстың жалпы көлемінің үштен екісінен аспайтын көлемде тарту

жағдайларын қоспағанда *(қажет болған кезде),* Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Шарт бойынша өз міндеттемелерін біреуге толық та, ішінара да бермеуге;

10) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болуға;

11) Жұмысты жоғары білікті мамандармен, оның ішінде қажетті рұқсаттары мен кіру рұқсаттары бар мамандармен орындауды қамтамасыз етуге;

12) Жұмысты санитариялық, өртке қарсы және экологиялық талаптарға сәйкес орындауды қамтамасыз етуге;

13) Шарттың осы тармағының 12) тармақшасында көзделген міндеттемелерді орындамаған кезде, оның ішінде олардың салдарларын жою бойынша дербес және өз есебінен толық көлемде жауапты болуға;

14) Тапсырыс берушіні Жұмысты орындау кезінде Жеткізушінің кінәсінен залал келтіру не бұзушылықтарға жол беру себебі бойынша Тапсырыс берушіге қойылатын үшінші тұлғалардың талаптары мен наразылықтарынан қорғауға;

15) Шарт бойынша міндеттемелерді орындамағаны не тиісінше орындамағаны салдарынан Тапсырыс берушінің мүлкіне келтірілген зиянды (залалды) Тапсырыс берушіге өтеуге;

16) Тапсырыс берушінің мүлкіне, өз қызметкерлерінің меншігіне және денсаулығына зиян келтіруге немесе залал келтіруге, сондай-ақ өз қызметкерлерінің қаза болуына байланысты және Шартты орындау барысында және оның салдарынан туындайтын барлық тәуекелдер үшін жауапты болуға;

17) Объектіде белгіленген режимдік талаптарды сақтауға *(қажет болған жағдайда);*

18) Жұмысты орындау кезеңіне Жұмысты орындау жөніндегі қызметті үйлестіру үшін байланыс тұлғасын айқындайды;

19) Тараптардың уәкілетті тұлғалары Актіге қол қойған күннен бастап 12 (он екі) ай ішінде орындалған Жұмыстың сапасына кепілдік беруге, сондай-ақ Тапсырыс берушіге Жеткізушінің (кепілгердің) міндеттемелерін орындамағаны үшін өзінің жауапкершілігі туралы жазбаша хабарлама беруге;

20) Шарт бойынша міндеттемелерді орындамауға немесе тиісінше орындамауға байланысты шығыстарды өз бетінше көтеруге;

21) Техникалық ерекше нұсқама талаптарына сәйкес жұмыстарды орындау үшін қажетті ілеспе қызметтерді көрсетуге міндеттенеді, бұл ретте ілеспе қызметтердің құны Жұмыстардың құнына енгізілген.

3.4. Жеткізуші:

1) Жұмысты орындаған кезде қосалқы мердігерлерді тартуға құқылы. Бұл ретте Жеткізушінің қосалқы мердігерлерге жалпы Жұмыс көлемінен үштен екі бөлігінен асатын Жұмыс көлемін беруге рұқсат етілмейді;

2) Тапсырыс берушіден Шарт бойынша Жұмысты орындау үшін қажет ақпаратты жазбаша түрде сұратуға;

3) Шарттың талаптарына сәйкес орындалған Жұмыс үшін ақы алуға құқылы.

4. ЖҰМЫСТЫ ОРЫНДАУ МЕРЗІМІ, ОРНЫ ЖӘНЕ ТАЛАПТАРЫ

4.1. Жұмысты орындау мерзімі Шартқа қол қойылғаннан кейін 30 (отыз) күнтізбелік күн ішінде.

4.2. Жеткізуші Жұмысты мынадай мекенжай бойынша орындайды: Алматы қ., Сәтбаев к-сі, 30/8, 163-тұрғын емес үй-жай.

5. ЖҰМЫСТЫ ҚАБЫЛДАУ-ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

5.1. Жеткізуші Жұмысты орындағаннан кейін Тапсырыс берушіге Шарттың талаптарына сәйкес Актіні 2 (екі) данада ұсынады.

5.2. Тапсырыс беруші Жеткізушімен бірлесіп, Тапсырыс беруші Актіні алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде орындалған Жұмысты қабылдау-өткізуді жүргізеді және Ақаулар болмаған жағдайда Тараптар көрсетілген құжаттарға қол қояды.

5.3. Ақаулар болған кезде Тапсырыс беруші Жеткізушіге жазбаша хабарлама жібереді, ал Жеткізуші оны алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде онда көрсетілген барлық Ақауларды жоюға тиісті.

5.4. Жеткізуші Ақауларды Шартта белгіленген мерзімде жоймаған (оның ішінде ақаулы Материалдарды ауыстыру мүмкін болмаған/бас тартқан) жағдайда, Тапсырыс беруші Шартты бұзуға құқылы. Бұл ретте Жеткізуші Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады.

5.5. Ақаулар болған кезде Тапсырыс беруші бұл туралы Жеткізушіге жазбаша хабарлама жібереді, ал Жеткізуші Тапсырыс берушіден жазбаша хабарлама алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күн ішінде ол көрсеткен барлық Ақауларды өз есебінен жоюға, оның ішінде Ақаулы Материалдарды ауыстыруға міндетті.

5.6. Жеткізуші Ақауларды жойғаннан, оның ішінде Ақаулы Материалдарды ауыстырғаннан кейін Тараптардың уәкілетті тұлғалары Актке (қажетті құжаттарды көрсету) қол қояды.

5.7. Жеткізуші Ақауларды Шартта белгіленген мерзімде жоймаған (оның ішінде Ақаулы Материалдарды ауыстыру мүмкін болмаған/бас тартқан) жағдайда, Тапсырыс беруші Шартты бұзуға құқылы. Бұл ретте Жеткізуші Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады.

6. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

6.1. Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

6.2. Форс-мажор жағдайларын қоспағанда, Жеткізуші Шартта көзделген міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші өзінің басқа құқықтарына нұқсан келтірместен, Шарт аясында Жеткізушіден тұрақсыздық айыбын өндіріп алады, ал Жеткізуші Тапсырыс берушіге мынаны:

1) Шарттың 4.1-тармағында көзделген мерзім бұзылған жағдайда – Жұмысты орындау күнін қоса алғанда, әрбір кешіктірілген жұмыс күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,1 % (нөл бүтін оннан бір пайыз), бірақ Шарттың жалпы сомасынан 10 % (он пайыздан) аспайтын мөлшерде

өсімпұл;

2) орындалған Жұмыстағы ақауларды жою мерзімі бұзылған жағдайда, оның ішінде кепілдік мерзімі кезеңінде – ақауларды жою күнін қоса алғанда, әрбір кешіктірілген жұмыс күн үшін Шарттың жалпы сомасынан 0,1 % (нөл бүтін оннан бір пайыз), бірақ Шарттың жалпы сомасынан 10 % (он пайыздан) аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

6.3. Орындалған Жұмыстан ақауларды жою мүмкін болмаған/оларды жоюдан бас тартқан жағдайда:

- орындалған Жұмысты қабылдау-өткізу барысында Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасынан 10 % (он пайыз) мөлшерінде айыппұл төлеуге міндеттенеді;
- Жеткізуші кепілдік мерзімі кезеңінде Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасынан 10 % (он пайыз) мөлшерінде айыппұл төлеуге міндеттенеді және Шарт бойынша орындалмаған немесе тиісінше орындалмаған міндеттемелерге тең келетін Тапсырыс берушінің Шарт бойынша төлеген сомасын қайтарады.

6.4. Тараптар Шарттың 8-бөлімін бұзған жағдайда, жасырын ақпаратты жария еткен Тарап екінші Тарапқа Шарттың жалпы сомасынан 10 % (он пайыз) мөлшерінде айыппұл төлейді. Бұл ретте Тапсырыс беруші өзінен алынған жасырын ақпаратты жариялау салдарынан туындаған залалды Жеткізушіден өтеуді талап етуге құқылы.

6.5. Шарт бойынша ақы төлеу мерзімі бұзылған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге ақы төлеу күнін қоса алғанда, әрбір кешіктірілген жұмыс күні үшін төлеуге тиіс сомадан 0,1 % (нөл бүтін оннан бір пайыз), бірақ Шарттың жалпы сомасынан 5 % (бес пайыздан) аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

6.6. Жеткізушінің Шарттың 3.3.-тармағының 2) тармақшасына сәйкес Жұмыстың орындалу барысы туралы жазбаша түрде дәйексіз ақпаратты ұсынған фактісі анықталған жағдайда, Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасынан 10 % (он пайыз) мөлшерінде айыппұл төлейді. Бұл ретте Жеткізуші дереу Жұмыстың орындалу барысы туралы дәйекті ақпарат ұсынады.

6.7. Жеткізуші Шарт бойынша өзінің міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші ақы төлеу жасаған кезде Жеткізушінің келісімінсіз тұрақсыздық айыбы (өсімпұл, айыппұл) сомасын дербес түрде ұстап қалуға құқылы.

6.8. Тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) сомасын төлеу Тараптарды Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан босатпайды.

6.9. Жеткізушінің Шарт бойынша міндеттемелерін бұзғаны, оның ішінде кепілді мерзім кезеңінде бұзғаны үшін Жеткізушінің Тапсырыс берушіге тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеу мерзімі Тапсырыс берушіден тиісті хабарламаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күнін құрайды.

6.10. Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауы не тиісінше орындамауы салдарынан Тапсырыс берушінің бастамасы бойынша Шарт біржақты тәртіппен бұзылған жағдайда, Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарттың жалпы сомасының 10% (он пайызы) мөлшерінде айыппұл төлейді.

6.11. Шарт бойынша айыппұл санкцияларын, өсімпұлдарды және тұрақсыздық айыбын есептеу және көрсету міндет емес, құқық болып табылады және егер олар жазбаша талап түрінде көрсетілмесе, онда есептеуге және төлеуге жатпайды.

6.12. Тапсырыс беруші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, ол Жеткізушіге жоғалған пайданы өтемейді және Жеткізуші келтірген нақты залал үшін ғана жауапты болады.

6.13. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау кезінде Тараптар сыбайлас жемқорлыққа қарсы заңнама, іскерлік әдеп және парасаттылық нормаларын, адал бәсекелестік қағидаттарын сақтауға міндеттенеді.

6.14. Шарт сыбайлас жемқорлық құқық бұзушылықтар нәтижесінде жасалған жағдайда, уәкілетті мемлекеттік органдардың, мүдделі тұлғалардың немесе прокурордың талап қоюы бойынша сот Қазақстан Республикасының заңында белгіленген тәртіппен оны жарамсыз деп таниды.

7. КЕПІЛДІКТЕР

7.1. Жеткізуші тиісті сападағы Жұмыстарды толық көлемде, сондай-ақ Шартта көзделген мерзімде және талаптарда орындауға кепілдік береді.

7.2. Жеткізуші Материалдардың тиісті (жоғары) сапасына, олардың мемлекеттік және/немесе халықаралық стандарттарға сәйкестігіне, олардың тиісті сертификаттармен және олардың сапасын куәландыратын басқа да құжаттармен қамтамасыз етілуіне кепілдік береді.

7.3. Орындалған Жұмыстан кепілдік мерзімі кезінде ақаулар анықталған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге анықталған ақаулар туралы оларды анықтаған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні ішінде жазбаша нысанда хабарлайды, ал Жеткізуші Тапсырыс берушіден жазбаша хабарлама алған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде анықталған ақауларды өз есебінен жоюға міндеттенеді.

7.4. Орындалған Жұмыстың кепілдік мерзімі Тараптар <*Жұмыстың орындалу фактісін растайтын және Шарт бойынша төлемді жүзеге асыру үшін негіз болып табылатын құжаттың атауы*> қол қойған күннен бастап *12* айды құрайды.

Жеткізуші Тапсырыс берушіге Жеткізушінің (кепілгердің) міндеттемелерін орындамағаны үшін өзінің жауапкершілігі туралы жазбаша хабарлама береді

7.5. Жеткізушіде анықталған ақауларды Шартта белгілеген мерзімде жою мүмкін болмаған/жоюдан бас тартқан жағдайда, Тапсырыс беруші Шартты бұзуға құқылы. Бұл ретте Жеткізуші Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады.

7.6. Жеткізуші Ақауларды жойған, оның ішінде Ақаулы Материалдарды ауыстырған жағдайда кепілдік мерзімі Ақауларды жою/Материалдарды ауыстыру жүргізілген уақыт кезеңіне ұзартылады.

8. ЖАСЫРЫНДЫЛЫҚ

8.1. Тараптар тұтастай алғанда Шарт талаптарын және ұсынатын Тарап жасырын ретінде белгілеген барлық ақпаратты екінші Тарап аталған ақпаратты ұсынған Тараптың жазбаша рұқсатынсыз, ешқандай үшінші тарапқа:

1) Жеткізуші Шартты орындау үшін тартқан персоналға ұсыну жағдайын қоспағанда, жария етпейтінін мойындайды. Көрсетілген ақпарат осы персоналға жасырын және бұл шарттық міндеттемелерді орындау үшін қажет көлемде ғана берілуі тиіс;

2) егер мұндай жария ету заңнамада ұйғарылатын немесе оған уәкілетті мемлекеттік органдардың ресми сұратуы негізінде жүзеге асырылатын жағдайларды қоспағанда, жария етпейтінін мойындайды.

8.2. Жеткізуші Шартты іске асыру мақсаттарынан басқа, жоғарыда аталған қандай да бір құжаттарды немесе ақпаратты Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз пайдаланбайды.

8.3. Жасырын ақпаратты, оның ішінде Шарт бойынша Жұмыстарды орындау үшін тартылған тұлғалар (Жеткізушінің қызметкерлері) жария еткен жағдайда Тараптар Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады.

8.4. Тараптар Тапсырыс берушінің Шарт шеңберінде алынған кез келген ақпаратты өзінің тартылған сыртқы консультанттарына, сыртқы заңгерлеріне, сыртқы аудиторларына және сақтандырушыларына негізді түрде ашуы заңды болып табылатынын мойындайды.

9. ЕҢСЕРІЛМЕЙТІН КҮШ (ФОРС-МАЖОР)

9.1. Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны не тиісінше орындамағаны үшін, егер ол Тараптар алдын ала болжай алмаған және Тараптардың Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына тікелей әсер еткен еңсерілмейтін күштің: су тасқыны, жер сілкінісі және өзге де табиғи зілзалалар, экологиялық апаттар, әскери іс-қимылдар, террорлық актілер, азамат соғысы, халық толқулары, шектеу шаралары, жаппай тәртіпсіздіктер немесе ереуілдердің басталуы, Қазақстан Республикасының құқықтық актілерінің қабылдануы салдарынан болса жауапкершіліктен босатылады. Еңсерілмейтін күштің әсеріне ұшыраған Тараптың міндеттемелерін орындау мерзімі осындай жағдайлар орын алған кезеңге жылжытылады.
9.2. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауға мүмкіндігі жоқ Тарап, басқа Тарапқа Шарттың 9.1-тармағында көрсетілген жағдайлардың себептерін көрсете отырып, олардың басталғаны және тоқтағаны туралы жазбаша түрде дереу хабарлайды, сондай-ақ ол тиісті уәкілетті органның растайтын құжатын ұсынады. Жалпыға мәлім фактілер, дәлелді талап етпейді. Бұл ретте Тараптар Шарт бойынша міндеттемелерін одан әрі орындаудан бас тартуға құқылы, осыдан кейін бірде-бір Тарап басқа Тараптан қандай да бір шығынды өтеуді талап етуге құқығы жоқ.

9.3. Егер Тапсырыс берушіден өзге жазбаша нұсқаулар келіп түспесе, Жеткізуші Шарт бойынша міндеттемелерін орындауды ол қаншалықты орынды екеніне қарай жалғастырады және Шартты орындаудың көрсетілген міндеттемелерге қатысты емес балама тәсілдерін іздестіреді.

10. ШАРТТЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ

(осы бөлім Шартта Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу туралы талаптар болған кезде қолданылады)

10.1. Жеткізуші Шарт жасалған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Шарттың орындалуын қамтамасыз етудің мынадай түрлерінің бірін Шарттың жалпы сомасынан 0% (нөл пайыз) мөлшерде:

1) Тапсырыс берушінің банктік шотына енгізілетін кепілдік ақшалай жарнаны;

2) банк кепілдігін немесе Қағидаларға 13-қосымшаға сәйкес нысан бойынша электрондық құжат түріндегі банк кепілдігін;

3) электрондық әмиянға орналастырылған ақшаны енгізеді.

10.2. Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді Тапсырыс беруші мен Жеткізушінің уәкілетті тұлғалары <*Жұмыстардың орындалу фактісін растайтын және Шарт бойынша төлемді жүзеге асыру үшін негіз болып табылатын құжаттың атауы*> қол қойған күннен бастап және (немесе) Жеткізуші Тапсырыс берушіге тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеген күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Жеткізушіге қайтаруды қамтамасыз етеді.

10.3. Егер Шарт Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны не тиісінше орындамағаны не Шартта көзделген негіздер бойынша, мерзімде және тәртіппен тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлемеуі салдарынан Шарт бұзылса, Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды.

11. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТАЛАПТАРЫ

11.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау барысында келіспеушіліктер туындаған жағдайда, Тараптар оларды соттан тыс тәртіпте реттеу үшін барлық қажетті шаралар қабылдауға міндетті.

11.2. Тараптар келісімге келмеген жағдайда, даулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібінде қаралады.

11.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі және даулар туындаған жағдайда, олар Қазақстан Республикасының соттарында қаралады.

12. ШАРТҚА ӨЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТАЛАПТАРЫ

12.1. Орналасқан орны және/немесе деректемелері өзгерген жағдайда, Тарап басқа Тарапқа тиісті шешім қабылданған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде жазбаша түрде хабарлайды.

12.2. Шарттың 12.1-тармағында көрсетілген өзгерістерді қоспағанда, Шартқа барлық өзгерістер қосымша келісіммен ресімделіп, оған Тараптар қол қояды.

12.3. Тапсырыс беруші мынадай жағдайларда:

1) Тапсырыс берушінің Қағидалардың 14-тармағына сәйкес сатып алудан бас тартқан;

2) Жеткізуші ұсынған мәліметтерден дәйексіз ақпарат анықталған;

3) егер Жеткізуші банкрот немесе төлемге қабілетсіз болған, сондай-ақ тиісті сот процесіне тартылған жағдайда, Шартты кез келген кезеңде біржақты тәртіпте бұзуға құқылы. Мұндай жағдайда бұзу дереу жүзеге асырылады және Тапсырыс беруші Жеткізушіге қатысты ешқандай қаржылық жауапкершілік атқармайды;
4) Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда, Шартты кез келген кезеңде біржақты тәртіпте бұзуға құқылы. Бұл ретте Жеткізуші Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады;
5) Шартты одан әрі орындау мақсатқа лайықты болмаған жағдайда, Шартты кез келген кезеңде біржақты тәртіпте бұзуға құқылы.
12.4. Шарт біржақты тәртіпте бұзылған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге Шартты болжанатын бұзу күніне дейін күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын Шарттың бұзылуы туралы жазбаша хабарлама жібереді, осы мерзім өткеннен кейін Шарт бұзылды деп саналады. Хабарламада Шартты бұзу себебі, жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ

Шартты бұзу күні көрсетілуі тиіс.

13. ШАРТТЫҢ КҮШІНЕ ЕНУ ТАЛАБЫ

13.1. Шарт Тараптар оған қол қойған күннен бастап күшіне енеді және Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін, оның ішінде кепілдік міндеттемелерін толық орындағанға дейін қолданылады.

14. ШАРТ ТІЛІ

14.1. Шарт заңды күші бірдей қазақ және орыс тілдерінде 2 данада жасалды.

15. ӨЗГЕ ТАЛАПТАР

15.1. Шартқа 1-ші және 2-ші қосымша (қосымшалар) Шарттың ажырамас бөлігі (бөліктері) болып табылады.

15.2. Тараптардың біреуі қайта ұйымдастырылған жағдайда, Шарт бойынша құқықтары мен міндеттері тоқтатылмайды және Тараптардың құқықтық мирасқорларына өтеді.

16. ТАРАПТАРДЫҢ ОРНАЛАСҚАН ОРНЫ ЖӘНЕ ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

Тапсырыс беруші:	**Жеткізуші:**
<Тапсырыс берушінің толық атауы>	<Жеткізушінің толық атауы>
<Тапсырыс беруші орналасқан орынның заңды мекенжайы>	<Жеткізуші орналасқан орынның заңды мекенжайы>
<Тапсырыс беруші орналасқан орынның нақты мекенжайы>	<Жеткізуші орналасқан орынның нақты мекенжайы>
<Тапсырыс берушінің ЖСК>	<Жеткізушінің ЖСК>
<банктің атауы>	<банктің атауы>
<Тапсырыс берушінің БСН>	<Жеткізушінің БСН>
<Тапсырыс берушінің БСК>	<Жеткізушінің БСК>
<Тапсырыс берушінің Бек>	<Жеткізушінің Бек>
Тапсырыс берушінің атынан	**Жеткізушінің атынан**
_____<қол қоюшының аты-жөні>	_____ <қол қоюшының аты-жөні>
М.О. (қолы)	М.О. (қолы)

Аббревиатуралардың толық жазылуы:

БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;

БСК – банктік сәйкестендіру коды;

ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;

ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;

ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;

ТЕН – төлеушінің есептік нөмірі;

ҚҚС – қосылған құн салығы;

Т.А.Ә. – тегі, аты, әкесінің аты.

Портал закупок Национального Банка Республики Казахстан

ДОГОВОР

<идентификационный номер>

о закупках работ

<наименование работ>

<регион заказчика>

<дата договора>

<полное наименование заказчика>, именуемое (-ый, -ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице *<должность и ФИО подписанта заказчика>*, действующего (-ей) на основании *<правоустанавливающий документ, являющийся основанием для подписания>*, с одной стороны, и *<полное наименование поставщика>*, являющееся (-ийся) *<признак резидентства поставщика>*, действующее (-ий) на основании *<лицензия, разрешительный документ>*, именуемое (-ый) в дальнейшем «Поставщик», в лице *<должность и ФИО подписанта поставщика>*, действующего (-ей) на основании *<правоустанавливающий документ, являющийся основанием для подписания>*, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с подпунктом 3) пункта 17 и подпунктом *<основание для осуществления закупки>* пункта 158 Правил приобретения товаров, работ и услуг Национальным Банком Республики Казахстан, его ведомствами, организациями, входящими в его структуру, и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат Национальному Банку Республики Казахстан или находятся в его доверительном управлении, уполномоченным органом по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций, утвержденных постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 27 августа 2018 года №192 (далее – Правила), и протоколом об итогах закупок работ *<наименование работ>* способом прямого заключения договора *<дата утверждения протокола>*, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

<(В Договоре ниже перечисленные понятия имеют следующее толкование:> (включается при необходимости)

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик принял решение осуществить закупку работ *<наименование работ>* способом прямого заключения договора у Поставщика на сумму _____ тенге ____ тиын (_____ тенге ___ тиын), *<без учета суммы НДС>*.

1.2. Заказчик поручает и оплачивает, а Поставщик принимает на себя обязательство выполнить работы *<наименование работ>* (далее – Работы) в срок и на условиях, предусмотренных Договором и Технической Спецификацией (Приложение к Договору).

1.3. Перечисленные ниже документы и условия, оговоренные в них, образуют данный Договор и считаются его неотъемлемой частью, а именно:
- настоящий Договор;
- перечень закупаемых товаров (работ/услуг) (Приложение №1 к Договору);
- техническая спецификация (Приложение № 2 к Договору).

2. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Общая сумма Договора составляет _____ тенге ___ тиын (____ тенге __ тиын), *<с учетом суммы НДС>* (далее – Общая сумма Договора), состоит из стоимости Работ в размере _____ тенге ___ тиын (____ тенге ___ тиын), *<и суммы НДС в размере _____ тенге ___ тиын (_____ тенге __ тиын)* (*в случае, если Поставщик является нерезидентом Республики Казахстан, с Общей суммы Договора удерживается корпоративный подоходный налог у источника выплаты в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан с учетом положений пунктов 2.6, 2.7, 2.8 и 2.9 Договора)*. Общая сумма Договора включает все расходы Поставщика, связанные с выполнением Работ, включая страхование, оплату налогов, пошлин и иных платежей.

2.2. Оплата по Договору производится Заказчиком путем перевода денег на банковский счет Поставщика в следующем порядке:

в размере 100 % (ста процентов) от Общей суммы Договора по факту надлежащего оказания Услуг в полном объеме, в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания уполномоченными лицами Сторон Акта (в электронном виде и (или) на бумажном носителе), при условии предоставления Поставщиком Заказчику надлежаще оформленных счета-фактуры (инвойса) и накладной на отпуск запасов на сторону (в электронном виде), путем их выставления посредством web-приложения/портала государственной информационной системы «Электронные счет-фактуры» (ИС ЭСФ).

2.3. Все налоги и другие обязательные платежи в бюджет уплачиваются в соответствии с законодательством Республики Казахстан. В случае изменения законодательства Республики Казахстан в отношении налогов, пошлин и иных подобных платежей в бюджет, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в Договор путем подписания обеими Сторонами дополнительного соглашения.

2.4. Платежи Поставщику осуществляются Заказчиком в ____ (вид валюты) по официальному курсу Национального Банка Республики Казахстан на дату осуществления оплаты по Договору *(данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК)*.

2.5. Сумма неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Договору подлежит обложению подоходным налогом у источника выплаты согласно налоговому законодательству Республики Казахстан *(данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК)*.

2.6. Заказчик имеет право самостоятельно применить освобождение от налогообложения или сниженную ставку налога, предусмотренную соответствующим международным договором, в момент выплаты Общей суммы Договора, если такой Поставщик является окончательным получателем дохода и является резидентом страны, с которой заключен международный договор *(данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК)*.

2.7. Порядок применения положений международного договора распространяется в отношении доходов Поставщика из источников в Республике Казахстан. *(данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК)*.

2.8. Применение международного договора в части освобождения от налогообложения или использования сниженной ставки налога разрешается только при условии представления Поставщиком Заказчику не позднее дня выплаты суммы по Договору документа, подтверждающего резидентство, соответствующего требованиям налогового законодательства Республики Казахстан, и нотариально засвидетельствованных копий учредительных

документов либо выписки из торгового реестра (реестра акционеров или иного аналогичного документа, предусмотренного законодательством государства, в котором зарегистрирован нерезидент) с указанием учредителей (участников) и мажоритарных акционеров юридического лица-нерезидента *(данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК).*

2.9. В случае образования в Республике Казахстан постоянного учреждения Заказчик выплачивает Поставщику сумму дохода без удержания корпоративного подоходного налога у источника выплаты в соответствии с законодательством Республики Казахстан, при условии предоставления Поставщиком документа, подтверждающего регистрацию нерезидента в качестве налогоплательщика в налоговом органе Республики Казахстан *(данный пункт применяется в случае, если Поставщик является нерезидентом РК)*.

2.10. Документы, полученные факсимильной связью и/или иным способом, имеют юридическую силу и принимаются Заказчиком с последующей заменой их на оригиналы в течение последующих 5 (пяти) рабочих дней (для поставщиков, находящихся вне города Заказчика).

2.11. Несвоевременное предоставление либо предоставление ненадлежащим образом оформленных Поставщиком необходимых документов на оплату освобождает Заказчика от ответственности за несвоевременную оплату.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязуется:

1) принять (принимать) выполненные Поставщиком Работы на основании <*наименование документа, подтверждающего факт выполнения Работ и являющегося основанием для осуществления оплаты по Договору*>;

2) обеспечить доступ специалистам Поставщика, привлекаемым для выполнения Работ по Договору, к месту проведения Работ, указанному в пункте 4.2 Договора;

3) осуществить оплату за выполненные Работы в соответствии с условиями Договора;

3.2. Заказчик вправе:

1) требовать от Поставщика надлежащего выполнения Работ в полном объеме и в срок, установленный Договором;

2) назначить ответственных лиц, уполномоченных осуществлять контроль за ходом выполнения, качеством и полнотой объема выполняемых Поставщиком Работ;

3) по мере необходимости запрашивать у Поставщика информацию о ходе выполнения Работ по Договору;

4) в случае выявления в процессе приема-передачи выполненных Работ и (или) в период гарантийного срока недостатков, замечаний, несоответствий, недоработок (далее – дефекты) в выполненных Работах, требовать их устранения в установленный Договором срок или отказаться от принятия выполненных Работ частично или полностью и не подписывать Акт, направив Поставщику письменное уведомление;

5) после получения уведомления от Поставщика в соответствии с подпунктом 7) пункта 3.3 Договора, оценить ситуацию по своему усмотрению, при наличии объективных причин, возникших не по вине Поставщика, продлить срок исполнения обязательств по Договору;

6) в случае, предусмотренном подпунктом 5) настоящего пункта Договора, требовать от Поставщика подтверждающие документы;

7) расторгнуть Договор в одностороннем порядке на любом этапе в случаях и порядке, предусмотренных Договором;

8) удержать сумму пени (неустойки, штрафа), начисленной в соответствии с разделом 6 Договора, из суммы, подлежащей оплате Поставщику в соответствии с условиями Договора;

9) по мере необходимости направлять Поставщику заявку на выполнение Работ в свободной, письменной форме на электронный адрес.

3.3. Поставщик обязуется:

1) выполнить Работы в полном объеме, в срок и на условиях, предусмотренных Договором;

2) представлять на рассмотрение Заказчику достоверную информацию и документы о ходе выполнения Работ;

3) передать выполненные Работы на основании **<** *наименование документа, подтверждающего факт выполнения Работ и являющегося основанием для осуществления оплаты по Договору* **>**;

4) в случае выявления Заказчиком дефектов в выполненных Работах устранить их за свой счет в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения письменного уведомления от Заказчика;

5) не разглашать и сохранять в тайне конфиденциальную информацию, полученную от Заказчика, независимо от срока действия Договора;

6) в случае расторжения Договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств по Договору нести ответственность согласно разделу 6 Договора;

7) если в период выполнения Договора Поставщик в любой момент столкнется с условиями, препятствующими своевременному выполнению Договора, Поставщик незамедлительно должен направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, её предположительной длительности и причине (-ах);

8) в случае возникновения необходимости замены работников, заявленных при участии в закупке, Поставщик обязуется письменно уведомить Заказчика с приложением документов, подтверждающих квалификацию работников не ниже квалификации работников, заявленных при участии в закупке, не позднее, чем за __ (____) _____ дней до даты их замены. Замена Поставщиком работников может быть осуществлена только после получения письменного согласия Заказчика (при необходимости);

9) ни полностью, ни частично не передавать кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика, за исключением случаев привлечения субподрядчиков в объеме, не превышающем две трети от общего объема Работ (*при необходимости*);

10) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору нести ответственность согласно разделу 6 Договора;

11) обеспечить выполнение Работ высококвалифицированными специалистами, в том числе, имеющими необходимые разрешения и допуски;

12) обеспечить выполнение Работ в соответствии с санитарными, противопожарными и экологическими требованиями;

13) самостоятельно и за свой собственный счет в полном объеме нести ответственность при неисполнении обязательств, предусмотренных подпунктом 12) настоящего пункта Договора, в том числе по устранению их последствий;

14) ограждать Заказчика от исков и претензий третьих лиц, предъявляемых к Заказчику по причине причинения ущерба либо допущения нарушений по вине Поставщика во время выполнения Работ;

15) возместить Заказчику убытки (ущерб), причиненные имуществу Заказчика вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения обязательств по Договору.

16) нести ответственность за весь риск, который связан с убытками или нанесением ущерба имуществу Заказчика, собственности и здоровью своих работников, а также гибелью своих работников, и возникающий в течение и вследствие выполнения Договора;

17) соблюдать установленные режимные требования на Объекте *(при необходимости);*

18) на период выполнения Работ определить контактное лицо для координации деятельности по выполнению Работ;

19) гарантировать качество выполненных Работ в течение 12 (двенадцати) месяцев с даты подписания уполномоченными лицами Сторон Акта, а также предоставить Заказчику письменное уведомление о своей ответственности за неисполнение обязательств Поставщика (гаранта);

20) самостоятельно нести расходы, связанные с неисполнением или ненадлежащим исполнением обязательств по Договору;

21) оказать сопутствующие услуги, необходимые для выполнения Работ, в соответствии с требованиями Технической спецификации, при этом стоимость сопутствующих услуг включена в стоимость Работ.

3.4. Поставщик вправе:

1) при выполнении Работ привлекать субподрядчиков. При этом не допускается Поставщику передавать субподрядчикам объем Работ, превышающий две трети от общего объема Работ;

2) письменно запрашивать у Заказчика информацию, необходимую для выполнения Работ по Договору;

3) получить оплату за выполненные Работы в соответствии с условиями Договора.

4. СРОК, МЕСТО И УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

4.1. Срок выполнения Работ в течение 30 (тридцати) календарных дней после подписания договора.

4.2. Работы выполняются Поставщиком по следующему адресу: г. Алматы, ул. Сатпаева, 30/8, нежилое помещение 163.

5. ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ РАБОТ

5.1. Поставщик после выполнения Работ предоставляет Заказчику Акт в 2 (двух) экземплярах в соответствии с условиями Договора.

5.2. Заказчик совместно с Поставщиком в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения Заказчиком Акта производят прием-передачу выполненных Работ, и в случае отсутствия Дефектов Стороны подписывают указанные документы.

5.3. При наличии Дефектов Заказчик направляет письменное уведомление Поставщику, а Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты его получения обязан устранить все указанные в нём Дефекты.

5.4. В случае не устранения Поставщиком Дефектов (в том числе невозможности/отказа от замены дефектных Материалов) в установленный Договором срок, Заказчик вправе расторгнуть Договор. При этом Поставщик несет ответственность согласно разделу 6 Договора.

5.5. При наличии Дефектов Заказчик направляет письменное уведомление об этом Поставщику, а Поставщик в течение 3-х (трех) рабочих дней с даты получения письменного уведомления от Заказчика обязан за свой счет устранить все указанные им Дефекты, в том числе заменить дефектные Материалы.

5.6. После устранения Поставщиком Дефектов, в том числе замены дефектных Материалов, уполномоченные лица Сторон подписывают Акт (указать необходимые документы).

5.7. В случае не устранения Поставщиком Дефектов (в том числе невозможности/отказа от замены дефектных Материалов) в установленный Договором срок, Заказчик вправе расторгнуть Договор. При этом Поставщик несет ответственность согласно разделу 6 Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

6.2. За исключением форс-мажорных условий, в случае нарушения обязательств Поставщиком, предусмотренных Договором, Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора взыскивает с Поставщика, а Поставщик оплачивает Заказчику неустойку:

1) в случае нарушения срока, предусмотренного пунктом 4.1 Договора – пеню в размере 0,1 % (ноль целых одной десятой процента) от Общей суммы Договора за каждый рабочий день задержки, включая день выполнения Работ, но не более 10 % (десяти процентов) от Общей суммы Договора;

2) в случае нарушения срока устранения дефектов в выполненных Работах, в том числе в период гарантийного срока – пеню в размере 0,1 % (ноль целых одной десятой процента) от

Общей суммы Договора за каждый рабочий день задержки, включая день устранения дефектов, но не более 10 % (десяти процентов) от Общей суммы Договора.

6.3. В случае невозможности/отказа от устранения дефектов в выполненных Работах:

– в процессе приема-передачи выполненных Работ Поставщик обязуется оплатить Заказчику штраф в размере 10 % (десяти процентов) от Общей суммы Договора;
– в период гарантийного срока Поставщик обязуется оплатить Заказчику штраф в размере 10 % (десяти процентов) от Общей суммы Договора и возвращает сумму, оплаченную по Договору Заказчиком, соразмерную неисполненным либо ненадлежащим образом исполненным обязательствам по Договору.

6.4. В случае нарушения Сторонами раздела 8 Договора Сторона, раскрывшая конфиденциальную информацию, выплачивает другой Стороне штраф в размере 10 % (десяти процентов) от Общей суммы Договора. При этом Заказчик вправе требовать от Поставщика возмещение ущерба, причиненного вследствие разглашения конфиденциальной информации, полученной от Заказчика.

6.5. В случае нарушения срока оплаты по Договору Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1 % (ноль целых одной десятой процентов) от суммы, подлежащей оплате, за каждый рабочий день задержки, включая день оплаты, но не более 5 % (пяти процентов) от Общей суммы Договора.

6.6. В случае выявления фактов предоставления Поставщиком в письменном виде недостоверной информации о ходе выполнения Работ в соответствии с подпунктом 2) пункта 3.3 Договора, Поставщик оплачивает Заказчику штраф в размере 10 % (десяти процентов) от Общей суммы Договора. При этом Поставщик незамедлительно предоставляет достоверную информацию о ходе выполнения Работ.

6.7. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору, Заказчик вправе самостоятельно, без согласия Поставщика, удержать сумму неустойки (штрафа, пени) при осуществлении оплаты.

6.8. Оплата суммы неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

6.9. Срок уплаты Поставщиком Заказчику неустойки (штраф, пеня) за нарушение Поставщиком обязательств по Договору, в том числе в период гарантийного срока, составляет 5 (пять) рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления от Заказчика.

6.10. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору Поставщик выплачивает Заказчику штраф в размере 10% (десять процентов) от Общей суммы Договора.

6.11. Начисление и предъявление штрафных санкций, пеней и неустоек по Договору является правом, а не обязанностью, и если они не предъявлялись в форме письменного требования, то к начислению и оплате не подлежат.

6.12. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком своих обязательств по Договору он не возмещает Поставщику упущенную тем выгоду и несет ответственность только за реальный ущерб, понесенный Поставщиком.

6.13. При исполнении обязательств по Договору Стороны обязуются соблюдать нормы антикоррупционного законодательства, деловой этики и добропорядочности, принципы добросовестной конкуренции.

6.14. Договор, в случае его совершения в результате коррупционных правонарушений, признается судом недействительным в установленном законом Республики Казахстан порядке по иску уполномоченных государственных органов, заинтересованных лиц или прокурора.

7. ГАРАНТИИ

7.1. Поставщик гарантирует выполнение Работ надлежащего качества в полном объеме, а также в срок и на условиях, предусмотренных Договором.

7.2. Поставщик гарантирует надлежащее (высокое) качество Материалов, соответствие их государственным и/или международным стандартам, обеспеченность их соответствующими сертификатами и другими документами, удостоверяющими их качество.

7.3. В случае выявления в период гарантийного срока дефектов выполненных Работах Заказчик уведомляет Поставщика о выявленных дефектах в письменной форме в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты их обнаружения, а Поставщик в течение 3 (трех) рабочих дней с даты получения от Заказчика письменного уведомления обязуется за свой счет устранить выявленные дефекты.

7.4. Гарантийный срок на выполненные Работы составляет 12 месяцев с даты подписания Сторонами **<***наименование документа, подтверждающего факт выполнения Работ и являющегося основанием для осуществления оплаты по Договору***>** .

Поставщик предоставляет Заказчику письменное уведомление о своей ответственности за неисполнение обязательств Поставщика (гаранта).

7.5. В случае невозможности/отказа от устранения Поставщиком выявленных дефектов в установленный Договором срок Заказчик вправе расторгнуть Договор. При этом Поставщик несет ответственность согласно разделу 6 Договора.

7.6. В случае устранения Поставщиком Дефектов, в том числе замены дефектных Материалов, гарантийный срок продлевается на период времени, в течение которого производилось устранение Дефектов/замена Материалов.

8. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

8.1.Стороны признают, что условия Договора в целом и вся информация, обозначенная предоставляющей Стороной как конфиденциальная не может разглашаться другой Стороной никакой третьей стороне без письменного разрешения Стороны, предоставляющей указанную информацию, за исключением случаев:

1) предоставления персоналу, который привлечен Поставщиком для выполнения Договора. Указанная информация должна представляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения договорных обязательств;

2) если такое разглашение предписывается законодательством либо осуществляется на основании официальных запросов уполномоченных на то государственных органов.

8.2.Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не использует какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

8.3.В случае разглашения конфиденциальной информации. в том числе лицами (работниками Поставщика), привлеченными для выполнения Работ по Договору, Стороны несут ответственность в соответствии с разделом 6 Договора.

8.4. Стороны признают, что обоснованное раскрытие Заказчиком любой информации, полученной в рамках Договора, своим привлеченным внешним консультантам, внешним юристам, внешним аудиторам и страховщикам, будет являться правомерным.

9. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА (ФОРС-МАЖОР)

9.1.Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием наступления следующих обстоятельств непреодолимой силы: наводнений, землетрясений и иных стихийных бедствий, экологических катастроф, военных действий, террористических актов, гражданской войны, народных волнений, ограничительных мер, массовых беспорядков или забастовок, принятия правовых актов Республики Казахстан, которые Стороны не могли предвидеть и которые непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору. Срок исполнения обязательств Стороной, подвергшейся влиянию обстоятельств непреодолимой силы, передвигается на период действия таких обстоятельств.

9.2.Сторона, для которой станет невозможным исполнение своих обязательств по Договору, незамедлительно письменно уведомляет другую Сторону о начале и прекращении обстоятельств, указанных в пункте 8.1 Договора, с указанием их причин, а также представляет подтверждающий документ соответствующего уполномоченного органа. Факты, являющиеся общеизвестными, не требуют доказательств. При этом Стороны имеют право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, после чего ни одна из Сторон не будет иметь право требовать от другой Стороны возмещения каких-либо убытков.

9.3.Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает исполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от указанных обстоятельств.

10. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

(данный раздел применяется при наличии в Договоре условия о внесении обеспечения исполнения Договора)

10.1. Поставщик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения Договора вносит один из следующих видов обеспечения исполнения Договора в размере 0% (ноль процента) от Общей суммы Договора:

1) гарантийный денежный взнос, который вносится на банковский счет Заказчика;

2) банковская гарантия или банковская гарантия в виде электронного документа по форме согласно приложению 13 к Правилам;

3) деньги, размещенные на электронном кошельке.

10.2. Заказчик обеспечивает возврат внесенного обеспечения исполнения Договора Поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания уполномоченными лицами

Заказчика и Поставщика **<***наименование документа, подтверждающего факт выполнения Работ и являющегося основанием для осуществления оплаты по Договору***>** и (или) с даты оплаты Поставщиком Заказчику неустойки (штрафа, пени).

10.3. Заказчик не возвращает обеспечение исполнения Договора, если Договор расторгнут вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору либо неуплаты неустойки (штрафа, пени) по основаниям, в срок и порядке, предусмотренном Договором.

11. УСЛОВИЯ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

11.1. В случае возникновения разногласий в процессе исполнения обязательств по Договору Стороны обязаны предпринять все необходимые меры для их урегулирования во внесудебном порядке.

11.2. Если Стороны не пришли к соглашению, споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

11.3. Договор регулируется законодательством Республики Казахстан и в случае возникновения споров, они будут рассматриваться в судах Республики Казахстан.

12. УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР И ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

12.1. В случае изменения места нахождения и/или реквизитов Сторона уведомляет в письменной форме другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней со дня принятия соответствующего решения.

12.2. Все изменения к Договору оформляются дополнительным соглашением и подписываются Сторонами, за исключением изменений, указанных в пункте 12.1 Договора.

12.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке на любом этапе в случаях:

1) отказа Заказчика от закупок в соответствии с пунктом 14 Правил;

2) выявления недостоверной информации в сведениях, представленных Поставщиком;

3) если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным, а также вовлечен в соответствующий судебный процесс. В этом случае расторжение осуществляется немедленно и Заказчик не несет никакой финансовой ответственности по отношению к Поставщику;

4) неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору. При этом Поставщик несет ответственность согласно разделу 6 Договора;

5) нецелесообразности дальнейшего выполнения Договора.

12.4. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке, Заказчик направляет Поставщику письменное уведомление о расторжении Договора за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, по истечении которых Договор считается расторгнутым. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата расторжения Договора.

13. УСЛОВИЕ ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ДОГОВОРА

13.1. Договор вступает в силу с даты его подписания Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по Договору, в том числе гарантийных.

14. ЯЗЫК ДОГОВОРА

14.1. Договор составлен в 2-х экземплярах: на казахском языке и на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу

15. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

15.1. Приложение(-я) 1 и 2 к Договору является(-ются) неотъемлемой(-ыми) частью(-ями) Договора.

15.2. В случае реорганизации одной из Сторон права и обязанности по Договору не прекращаются и переходят к правопреемникам Сторон.

16. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:	**Поставщик:**
<полное наименование заказчика>	<полное наименование поставщика>
<юридический адрес места нахождения заказчика>	<юридический адрес места нахождения поставщика>
<фактический адрес места нахождения заказчика>	<фактический адрес места нахождения поставщика>
<ИИК заказчика>	<ИИК поставщика>
<наименование банка>	<наименование банка>
<БИН заказчика>	<БИН поставщика>
<БИК заказчика>	<БИК поставщика>
<КБЕ заказчика>	<КБЕ поставщика>
от Заказчика _____<фамилия, инициалы подписанта> М.П. (подпись)	**от Поставщика** _____ <фамилия, инициалы подписанта> М.П. (подпись)

Расшифровка аббревиатур:

БИН – бизнес-идентификационный номер;

БИК – банковский идентификационный код;

ИИК – индивидуальный идентификационный код;

ИИН – индивидуальный идентификационный номер;

ИНН – идентификационный номер налогоплательщика;

Портал закупок Национального Банка Республики Казахстан

УНП – учетный номер плательщика;

НДС – налог на добавленную стоимость;

Ф.И.О. – фамилия имя отчество.

Портал закупок Национального Банка Республики Казахстан