

ШАРТ

<сәйкестендіру нөмірі>

сатып алу туралы

<тауардың атауы>

<тапсырыс берушінің аймағы>

<шарт күні, айы, жылы>

<тапсырыс берушінің толық атауы>, <қол қоюға негіз болатын құқық белгілейтін құжат> негізінде іс-әрекет жасайтын <тапсырыс берушінің қол қоятын адамының лауазымы және ТАӨ> арқылы бір жағынан және <жеткізушінің резиденттік білгісі> болып табылатын, <лицензия, рұқсат беретін құжат> негізінде іс-әрекет жасайтын <жеткізушінің толық атауы>, бұдан әрі «Жеткізуші» деп аталады, <қол қоюға негіз болатын құқық белгілейтін құжат> негізінде іс-әрекет жасайтын <жеткізушінің қол қоятын адамының лауазымы және ТАӨ> арқылы екінші жағынан, бұдан әрі бірлесіп «Тараптар» деп аталып, Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкі Басқармасының 2018 жылғы 27 тамыздағы № 192 қаулысымен бекітілген Қазақстан Республикасы Ұлттық Банкінің, оның ведомстволарының, оның құрылымына кіретін ұйымдардың және дауыс беретін акцияларының (жарғылық капиталға қатысу үлестерінің) елу және одан да көп пайызы Қазақстан Республикасының Ұлттық Банкіне тиесілі немесе оның сенімгерлік басқаруындағы заңды тұлғалардың, қаржы нарығы мен қаржы ұйымдарын реттеу, бақылау және қадағалау жөніндегі уәкілетті органның тауарларды, жұмыстарды және көрсетілетін қызметтерді иеленуі қағидаларының (бұдан әрі – Қағидалар) 17-тармағының 2) тармақшасына және 134-тармағына және <хаттаманың бекітілген күні> баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен <тауардың атауы> сатып алу қорытындылары туралы хаттамаға сәйкес осы шартты (бұдан әрі – Шарт) төмендегілер туралы жасасты..

1. ШАРТТЫҢ МӘНІ

1.1. Тапсырыс беруші _____ сатып алу порталында баға ұсыныстарын сұрату тәсілімен <тауардың атауы> (бұдан әрі – Тауар) сатып алуды өткізу туралы хабарландыруды орналастырды және Жеткізушінің <ҚҚС сомасын қоспағанда> ____ теңге __ тиын (__ теңге __ тиын) сомасына баға ұсынысын қабылдады.

1.2. Тапсырыс беруші тапсырады және ақысын төлейді, ал Жеткізуші Тауарды Тауар бірлігінің бағасына, техникалық ерекше нұсқамада көрсетілген атауына, санына, жиынтығына сәйкес Шартта көзделген мерзімде және талаптарда жеткізуге міндеттеме алады.

1.3. Сатып алынатын Тауардың тізбесі мен техникалық ерекше нұсқамасы Шарттың 1 және 2-қосымшаларында көзделген.

2. ШАРТТЫҢ ЖАЛПЫ СОМАСЫ ЖӘНЕ АҚЫ ТӨЛЕУ ТӘРТІБІ

2.1. Шарттың жалпы сомасы <ҚҚС сомасын қосқанда> ____ теңге __ тиын (_____ теңге __ тиын) (бұдан әрі – Шарттың жалпы сомасы) болады, ____ теңге __ тиын (_____ теңге __ тиын) мөлшеріндегі Тауар құнынан, < _____ теңге __ тиын (_____ теңге __ тиын) мөлшеріндегі ҚҚС сомасынан тұрады (егер Жеткізуші ҚР резиденті және ҚҚС төлеушісі болса қолданылады)>.

Шарттың жалпы сомасы сақтандыруды, салықтарды, баждарды және өзге де төлемдерді төлеуді қоса алғанда, Жеткізушінің Тауарды жеткізумен байланысты барлық шығыстарын қамтиды (қажет болған кезде).

Шарттың жалпы сомасы сатып алынатын Тауардың нақты санына байланысты Тауардың бір бірлігінің бағасы өзгермей азайтылуы мүмкін. Бұл ретте Тараптардың Шартқа қосымша келісім жасауы талап етілмейді.

Жеткізілген Тауардың нақты саны <Тауарды жеткізу фактісін растайтын және Шарт бойынша төлемді жүзеге асыруға негіз болатын құжаттың атауы> _____ (бұдан әрі – Акт) көрсетіледі.

2.2. Тапсырыс беруші Шарт бойынша ақы төлеуді Жеткізушінің банктік шотына мынадай тәртіппен ақша аударады:

Жеткізуші жеткізген және Тапсырыс беруші қабылдаған Тауардың нақты саны үшін Жеткізуші төлем шотын (шот-фактураны) ұсынған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде.

Төлем шоты (шот-фактура) Тараптардың екеуі де Актіге қол қойғаннан кейін ұсынылады.

Қағаз тасымалдағыштағы төлем шоты Тапсырыс берушіге Жеткізушінің басшысы немесе оны алмастыратын тұлға қол қойған ілеспе хатпен бірге беріледі. Жеткізуші ілеспе хатта Шарттың атауын, күнін және нөмірін көрсетуі тиіс.

Жеткізуші шот-фактураны Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес жазып береді.

2.3. Барлық салықтар мен бюджетке төленетін басқа да міндетті төлемдер Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес төленеді. Қазақстан Республикасының заңнамасында көзделген салықтарға, баждарға және бюджетке төленетін өзге де осыған ұқсас төлемдерге қатысты Қазақстан Республикасының заңнамасы өзгерген жағдайда Тараптар екі Тараптың да қосымша келісімге қол қоюы арқылы Шартқа тиісті өзгерістер енгізуге міндеттенеді.

2.4. Тапсырыс берушінің Шарт бойынша міндеттемелерін орындамағаны немесе тиісінше орындамағаны үшін тұрақсыздық айыбы (айыппұл, өсімпұл) сомасынан Қазақстан Республикасының салық заңнамасына сәйкес төлем көзінен табыс салығы ұсталады.

2.5. Факсимильдік байланыс арқылы және/немесе өзге тәсілмен алынған құжаттардың заңды күші бар және оларды кейіннен келесі 5 (бес) жұмыс күн (Тапсырыс берушінің қаласынан тыс жердегі жеткізушілер үшін) ішінде түпнұсқаға ауыстыра отырып, Тапсырыс беруші қабылдайды.

3. ТАРАПТАРДЫҢ ҚҰҚЫҚТАРЫ МЕН МІНДЕТТЕРІ

3.1. Тапсырыс беруші:

1) Жеткізушіні Тауардың жеткізілу барысына, Жеткізуші жеткізетін Тауардың сапасы мен санына бақылауды жүзеге асыруға уәкілетті жауапты адамдар туралы хабардар етуге;

2) Жеткізуші Шарт талаптарына сәйкес жеткізген Тауарды *<Тауарды жеткізу фактісін растайтын және Шарт бойынша төлемді жүзеге асыруға негіз болатын құжаттың атауы>* негізінде қабылдауға;

3) Шарт талаптарына сәйкес Шарт бойынша ақы төлеуге міндеттенеді;

3.2. Тапсырыс беруші:

- 1) Тауарды қабылдау-өткізу барысында оның техникалық ерекше нұсқамаға сәйкестігін растау үшін Тауардың сапасы мен санын тексеруді жүзеге асыруға;
- 2) Тауардың жеткізілу барысын, Жеткізуші жеткізетін Тауардың сапасы мен санын бақылауға уәкілетті жауапты адамдарды тағайындауға;
- 3) Тауарды қабылдау-өткізу барысында кемшіліктер, ескертулер, толықтығына және (немесе) моделіне сәйкессіздіктер, жөнді жасалмаулар, қателер (бұдан әрі – ақаулар) анықталған жағдайда, оны жаңа, бағасы бойынша ұқсас және сапасы жақсы (не жақсартылған сапалық сипаттамалары бар) Тауарға ауыстыруды немесе ақауларды Шартта белгіленген мерзімде жоюды талап етуге, не Жеткізушіге дәлелді жазбаша бас тарту жібере отырып, Тауарды қабылдаудан және оған ақы төлеуден бас тартуға;
- 4) Шарттың 3.3-тармағының 7) тармақшасына сәйкес Жеткізушіден хабарлама алған жағдайда ахуалды бағалауға және өз қалауы бойынша және Жеткізушінің кінәсінен тыс туындаған объективті себептер болған кезде Шарт бойынша міндеттемелерді орындау мерзімін ұзартуға;
- 5) Шарттың осы тармағының 4) тармақшасында көзделген жағдайда Жеткізушіден растайтын құжаттарды талап етуге;
- 6) Шартта көзделген жағдайларда және тәртіппен Шартты кез келген кезеңде біржақты тәртіппен бұзуға;

3.3. Жеткізуші:

- 1) Тауарды тиісті сапада, Техникалық ерекше нұсқамаға сәйкес, Шартта көзделген санды, мерзімде және талаптарда жеткізуге;
- 2) Тараптар Актіге қол қойғанға дейін Тауардың жоғалу, бүліну немесе кездейсоқ бүліну тәуекелін көтеруге;
- 3) Тауарды қабылдау-өткізу барысында Тапсырыс беруші ақауларды анықтаған жағдайда, оларды Тапсырыс берушіден хабарлама алған күннен бастап 10 (он) күнтізбелік күн ішінде жүзеге асыруға;
- 4) Тараптардың уәкілетті тұлғалары қол қойған күннен бастап 12 ішінде тауардың сапасына кепілдік беру *<тауарды жеткізу фактісін растайтын және шарт бойынша төлемді жүзеге асыру үшін негіз болып табылатын құжаттың атауы>* Тапсырыс берушіге кепілгердің (Жеткізушінің) міндеттемелерін орындамағаны үшін өзінің жауапкершілігі туралы жазбаша хабарлама беру арқылы;
- 5) Шарттың қолданылу мерзіміне қарамастан, Тапсырыс берушіден алынған жасырын және басқа да ақпаратты жария етпеуге және құпия сақтауға;
- 6) Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауына немесе тиісінше орындамауына байланысты Шарт бұзылған жағдайда Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болуға;
- 7) егер Шартты орындау кезеңінде Жеткізуші кез келген сәтте Шарттың уақтылы орындалуына

кедергі келтіретін талаптарға тап болса, Жеткізуші Тапсырыс берушіге кідіру фактісі, оның болжамды ұзақтығы және себебі (себептері) туралы дереу жазбаша хабарлама жіберуге тиіс;

8) Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз Шарт бойынша өз міндеттемелерін біреуге толық не ішінара бермеуге (*қажет болғанда*);

9) Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған немесе тиісінше орындамаған жағдайда Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болуға;

3.4. Жеткізуші:

1) Шарт талаптарына сәйкес жеткізілген Тауарға ақы алуға;

2) Тауар бірлігінің бағасын өзгертпестен жақсартылған сапалық сипаттамалары бар тауарды жеткізуге құқылы.

4. ТАУАРДЫ ЖЕТКІЗУ МЕРЗІМІ, ТАЛАПТАРЫ ЖӘНЕ ҚАБЫЛДАУ-ӨТКІЗУ ТӘРТІБІ

4.1. Тауарды толық көлемде жеткізу мерзімі/күні - Тапсырыс берушіден жазбаша өтінім алған күннен бастап күнтізбелік 25 (жиырма бес) күн.

4.2. Тауарды жеткізу орны: A01T7M2, Алматы қ., Райымбек даңғ., 511-үй.

4.3. Тапсырыс берушінің Шарт талаптарына сәйкес жеткізілген Тауардың сапасын тексеру мерзімі - күнтізбелік 3 (үш) күн;

Тауарда ақаулар болған жағдайда Тапсырыс беруші Өнім берушіге поштамен, факспен, электронды поштамен және басқамен жазбаша хабарлама жібереді.

4.4. Ақаулар болмаған немесе олар жойылған жағдайда, Өнім беруші мен Тапсырыс беруші Актіге 2 (екі) жұмыс күні ішінде қол қояды. Акті Тапсырыс беруші белгілеген нысан бойынша жасалады.

4.5. Тауарды жеткізу және қабылдау-тапсыру жұмыс күндері Алматы уақытымен сағат 09.00-ден сағат 17.00-ге дейін Тапсырыс берушінің орналасқан Алматы қ., Райымбек даңғылы, №511 үй мекенжайы бойынша жүргізіледі.

4.6. Шарт аясында жеткізілген Тауар Шарттың қосымшасында көрсетілген стандарттарға сәйкес келуі немесе одан жоғары болуы тиіс.

4.7. Тараптардың уәкілетті өкілдері Актіге қол қойған сәттен бастап Тауарға берілген меншік құқығы Тапсырыс берушіге өтеді.

4.8. Тапсырыс беруші Тауарды:

1) саны мен сапасы бойынша - жүкқұжатқа сай;

2) бағасы бойынша - Шарт талаптарына сай қабылдайды.

4.9. Өнім беруші Тапсырыс берушіге Шарттың қосымшасында көрсетілген талаптарға дәл сәйкес келетін Тауарды толық берген жағдайда Тауар жеткізілген болып саналады.

5. КЕПІЛДІКТЕР

5.1. Жеткізуші Тараптардың уәкілетті адамдары <Тауарды жеткізу фактісін растайтын және Шарт бойынша төлемді жүзеге асыруға негіз болатын құжаттың атауы> қол қойған күннен бастап 12 ай ішінде Тапсырыс беруші ұсынған нысан бойынша кепілгердің міндеттемелерін орындамағаны үшін өзінің жауапкершілігі туралы жазбаша хабарламаны Тапсырыс берушіге беру арқылы Тауардың сапасына кепілдік беруге міндеттенеді.

5.2. Кепілдік мерзімі кезінде жеткізілген Тауардан ақаулары анықталған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге жазбаша хабарлама жөнелтеді, ал Жеткізуші Тапсырыс берушіден жазбаша хабарламаны алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күні оларды өз есебінен жоюға немесе ақауы бар Тауарды жаңа, бағасы бойынша ұқсас және сапасы жақсы (не жақсартылған сапалық сипаттамалары бар) Тауарға ауыстыруға міндеттенеді.

5.3. Ауыстырылған Тауарға немесе ақаулар жойылған Тауарға кепілдік мерзімі ақаулы Тауарды жою немесе ауыстыру жүргізілген уақыт кезеңіне ұзартылады.

5.4. Ақауларды жою немесе ақаулары бар Тауарды бағасы мен тиісті сапасына ұқсас (не сапалық сипаттамалары жақсартылған) жаңа тауарға ауыстыру мүмкін болмаған/бас тартқан жағдайда, Жеткізуші Шартта белгіленген мерзімде Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады.

6. ТАРАПТАРДЫҢ ЖАУАПКЕРШІЛІГІ

6.1. Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда Тараптар Қазақстан Республикасының заңнамасына және Шартқа сәйкес жауапты болады.

6.2. Форс-мажор жағдайларын қоспағанда Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші Шарт шеңберінде өзінің басқа құқықтарына нұқсан келтірмей Жеткізушіден өндіріп алады, ал Жеткізуші Тапсырыс берушіге тұрақсыздық айыбын:

1) Шарттың 4.1-тармағында көзделген мерзім бұзылған жағдайда - Тауарды жеткізу күнін қоса алғанда, кешіктірген әрбір күн үшін Шарттың Жалпы сомасынан 0,1 % (нөл бүтін оннан бір пайыз) мөлшерінде, бірақ Шарттың Жалпы сомасынан 5 % (бес пайыз) аспайтын мөлшерде өсімпұл;

2) ақауы бар Тауарды ауыстыру немесе Тауардағы ақауды жою мерзімін бұзған жағдайда - ақауы бар Тауарды жаңасына, бағасы және тиісті сапасы бойынша ұқсасына (не жақсартылған сапалық сипаттамалары бар) (ауыстыру күнін немесе ақауларды жою күнін қоса алғанда, кешіктірген әр) күн үшін Шарттың Жалпы сомасынан 0,1 % (нөл бүтін оннан бір пайыз) мөлшерінде, бірақ Шарттың Жалпы сомасынан 5% (бес пайыз) аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

6.3. Ақауларды жоюға және (немесе) ақаулы Тауарды бағасы мен тиісті сапасы бойынша ұқсас жаңа (не сапалық сипаттамалары жақсартылған) Тауарға ауыстыруға мүмкіндігі болмаған/бас тартқан жағдайда:

- Жеткізуші Тауарды қабылдау-өткізу барысында ақауы бар Тауар құнынан 10 % (он пайыз) мөлшерінде айыппұл төлейді;

- кепілдік мерзімі кезінде Жеткізуші ақауы бар Тауар құнынан 10 % (он пайыз) мөлшерінде айыппұл төлейді және Тапсырыс берушіге ақауы бар Тауар құнын қайтарады.

6.4 Шарт бойынша төлем мерзімін бұзылған жағдайда, Тапсырыс беруші Жеткізушіге төлем күнін қоса алғанда, кешіктірген әр жұмыс күні үшін төлеуге тиіс сомадан 0,1% (нөл бүтін оннан бір пайыз) мөлшерінде, бірақ Шарттың Жалпы сомасынан 5% (бес пайыз) аспайтын мөлшерде өсімпұл төлейді.

6.5. Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамауы немесе тиісті орындамауы салдарынан Тапсырыс берушінің бастамасы бойынша Шарт біржақты тәртіппен бұзылған

жағдайда, Жеткізуші Тапсырыс берушіге Шарттың Жалпы сомасынан 10 % (он пайыз) мөлшерінде айыппұл төлейді. Бұл ретте Жеткізуші Тапсырыс берушіге алдын ала төлем сомасын толық көлемде қайтарады (алдын ала төлем бар болғанда).

6.6. Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін бұзған жағдайда, Тапсырыс беруші төлемді жүзеге асыру кезінде Жеткізушінің келісімінсіз өз бетінше тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) сомасын ұстап қалуға құқылы.

6.7. Тұрақсыздық айыбының (айыппұлдың, өсімпұлдың) сомасын төлеу Тараптарды Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындаудан босатпайды.

6.8. Жеткізушінің Тапсырыс берушіге тұрақсыздық айыбын (айыппұл, өсімпұл) төлеу мерзімі Тапсырыс берушіден тиісті хабарлама алған күннен бастап 5 (бес) жұмыс күнін құрайды.

7. ЖАСЫРЫНДЫЛЫҚ

7.1. Тараптар тұтастай алғанда Шарт талаптарының және ұсынушы Тарап жасырын ретінде белгілеген барлық ақпаратты (оның ішінде техникалық құжаттама, жоспарлар, сызбалар, модельдер, үлгілер немесе Тапсырыс беруші немесе оның атынан басқа тұлғалар ұсынған өзге де ақпарат) екінші Тарап көрсетілген ақпаратты ұсынатын Тараптың жазбаша рұқсатынсыз, ешқандай үшінші тарапқа:

1) Шартты орындау үшін Жеткізуші тартқан қызметкерге ұсыну жағдайын қоспағанда, жария ете алмайтынын мойындайды. Көрсетілген ақпарат аталған қызметкерге жасырын түрде және шарттық міндеттемелерді орындау үшін қажетті шамада ұсынылуы тиіс;

2) егер мұндай жария ету заңнамада ұйғарылса не оған уәкілетті мемлекеттік органдардың ресми сұратуы негізінде жүзеге асырылған жағдайды қоспағанда, жария ете алмайтынын мойындайды.

7.2. Жеткізуші Тапсырыс берушінің алдын ала жазбаша келісімінсіз жоғарыда аталған қандай да бір құжаттарды немесе ақпаратты Шартты іске асыру мақсатынан басқа мақсатта пайдаланбайды.

7.3. Жасырын ақпаратты жария еткен жағдайда Жеткізуші Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады.

8. ЕҢСЕРІЛМЕЙТІН КҮШ (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Тараптар Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны не тиісінше орындамағаны үшін, егер ол Тараптар алдын ала болжай алмаған және Тараптардың Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындауына тікелей әсер еткен мынадай еңсерілмейтін күштің: су тасқыны, жер сілкінісі және өзге де дүлей зілзалалар, экологиялық апаттар, әскери іс-қимылдар, террорлық актілер, азамат соғысы, халықтық толқулар, шектеу шаралары, жаппай тәртіпсіздіктер немесе ереуілдердің туындауы, Қазақстан Республикасының құқықтық актілерінің қабылдануы салдарынан болса жауапкершіліктен босатылады. Еңсерілмейтін күш жағдайларының әсеріне ұшыраған Тараптың міндеттемелерін орындау мерзімі осындай жағдайлардың қолданылу кезеңіне ауыстырылады.

8.2. Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындау мүмкін болмайтын Тарап Шарттың 8.1-тармағында көрсетілген жағдайлардың басталғаны және тоқтатылғаны туралы олардың себептерін көрсете отырып, екінші Тарапты дереу жазбаша хабардар етеді, сондай-ақ тиісті уәкілетті органның растайтын құжатын ұсынады. Жалпыға мәлім фактілер дәлелдемелерді талап етпейді. Бұл ретте Тараптардың келісімі бойынша Тараптардың Шарт бойынша міндеттемелерді одан әрі орындаудан бас тартуға құқығы бар, одан кейін Тараптардың ешқайсысы екінші Тараптан қандай да бір зиянды өтеуді талап етуге құқығы жоқ.

8.3. Егер Тапсырыс берушіден өзге жазбаша нұсқаулықтар түспесе, Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындылығына қарай орындауды жалғастырады және көрсетілген жағдайларға байланысты емес Шартты орындаудың баламалы тәсілдерін іздестіруді жүргізеді.

9. ШАРТТЫҢ ОРЫНДАЛУЫН ҚАМТАМАСЫЗ ЕТУ

(бұл бөлім Шартта Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді енгізу туралы талаптар болған кезде қолданылады)

9.1. Жеткізуші Шарт жасалған күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде Шарттың орындалуын қамтамасыз етудің мынадай түрлерінің бірін Шарттың жалпы сомасынан ____% (____ пайызы) мөлшерінде енгізеді:

- 1) Тапсырыс берушінің банк шотына енгізілетін кепілдік ақшалай жарна;
- 2) банк кепілдігі немесе Қағидаларға 13-қосымшаға сәйкес нысан бойынша электрондық құжат түріндегі банк кепілдігі;
- 3) электрондық әмиянға орналастырылған ақша түрінде енгізеді.

9.2. Тапсырыс беруші енгізілген Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді Жеткізушіге Тапсырыс беруші мен Жеткізушінің уәкілетті адамдары <Тауарды жеткізу фактісін растайтын және Шарт бойынша төлемді жүзеге асыруға негіз болатын құжаттың атауы> қол қойған күннен бастап және (немесе) Жеткізуші Тапсырыс берушіге тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлеген күннен бастап 10 (он) жұмыс күні ішінде қайтарады.

9.3. Егер Шарт Жеткізушінің Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамағаны не тиісінше орындамағаны не Шартта көзделген негіздер бойынша, мерзімде және тәртіппен тұрақсыздық айыбын (айыппұлды, өсімпұлды) төлемеуі салдарынан Шарт бұзылса, Тапсырыс беруші Шарттың орындалуын қамтамасыз етуді қайтармайды.

10. ДАУЛАРДЫ ШЕШУ ТАЛАПТАРЫ

10.1. Шарт бойынша міндеттемелерді орындау процесінде келіспеушіліктер туындаған жағдайда Тараптар оларды соттан тыс тәртіппен реттеу үшін барлық қажетті шараларды қолдануға міндетті.

10.2. Егер Тараптар келісімге келмесе, даулар Қазақстан Республикасының заңнамасына сәйкес сот тәртібімен қаралады.

10.3. Шарт Қазақстан Республикасының заңнамасымен реттеледі және даулар туындаған жағдайда олар Қазақстан Республикасының соттарында қаралатын болады.

11. ШАРТҚА ӨЗГЕРІСТЕР ЕНГІЗУ ЖӘНЕ ОНЫ БҰЗУ ТАЛАПТАРЫ

11.1. Орналасқан жері және/немесе деректемелері өзгерген жағдайда Тарап екінші Тарапты тиісті шешім қабылданған күннен бастап 3 (үш) жұмыс күні ішінде жазбаша нысанда хабардар етеді.

11.2. Шартқа барлық өзгерістер Шарттың 11.1-тармағында көрсетілген өзгерістерді қоспағанда, қосымша келісіммен ресімделеді және оған Тараптар қол қояды.

11.3. Тапсырыс беруші:

1) Қағидалардың 14-тармағына сәйкес сатып алудан бас тартқан;

2) Жеткізуші ұсынған мәліметтерде дәйексіз ақпарат анықталған;

3) Тапсырыс беруші (сатып алуды ұйымдастырушы) Жеткізушіге Қағидаларда көзделмеген көмекті көрсеткен;

4) егер Жеткізуші банкрот немесе төлемге қабілетсіз болса, сондай-ақ тиісті сот процесіне тартылған жағдайда Шартты кез келген кезеңде біржақты тәртіппен бұзуға құқылы. Бұл жағдайда бұзу дереу жүзеге асырылады және Тапсырыс беруші Жеткізушіге қатысты ешқандай қаржылық жауапкершілікте болмайды;

5) Жеткізуші Шарт бойынша өз міндеттемелерін орындамаған не тиісінше орындамаған жағдайда Шартты кез келген кезеңде біржақты тәртіппен бұзуға құқылы. Бұл ретте Жеткізуші Шарттың 6-бөліміне сәйкес жауапты болады;

6) Шартты одан әрі орындау орынсыз болған жағдайда Шартты кез келген кезеңде біржақты тәртіппен бұзуға құқылы.

11.4. Шарт біржақты тәртіппен бұзылған жағдайда Тапсырыс беруші Жеткізушіге Шартты бұзудың болжамды күніне дейін күнтізбелік 15 (он бес) күн бұрын Шартты бұзу туралы жазбаша хабарлама жібереді, ол өткен соң Шарт бұзылды деп есептеледі. Хабарламада Шартты бұзу себебі, күші жойылған шарттық міндеттемелердің көлемі, сондай-ақ Шартты бұзу күні көрсетілуі тиіс.

12. ШАРТТЫҢ КҮШІНЕ ЕНУ ТАЛАПТАРЫ

12.1. Шарт Тараптар оған қол қойған күннен бастап күшіне енеді және Тараптар ол бойынша міндеттемелерді, оның ішінде кепілдік берілеген міндеттемелерді толық орындағанға дейін қолданылады.

13. ШАРТТЫҢ ТІЛІ

13.1. Шарт заңды күші бірдей мемлекеттік және орыс тілдерінде электрондық нысанда жасалды.

14. БАСҚА ДА ТАЛАПТАР

14.1. Шартқа қосымша (қосымшалар) оның ажырамас бөлігі (бөліктері) болып табылады.

14.2. Тараптардың бірі қайта ұйымдастырылған жағдайда Шарт бойынша құқықтар мен міндеттер тоқтатылмайды және Тараптардың құқықтық мирасқорларына ауысады.

15. ТАРАПТАРДЫҢ ОРНАЛАСҚАН ЖЕРЛЕРІ МЕН ДЕРЕКТЕМЕЛЕРІ

Тапсырыс беруші:

<Тапсырыс берушінің толық атауы>
<Тапсырыс берушінің заңды мекенжайы мен тұрғылықты жері>
<Тапсырыс берушінің тұрғылықты жерінің нақты мекенжайы>
<Тапсырыс берушінің ЖСК>
<банктің атауы>
<Тапсырыс берушінің БСН>
<Тапсырыс берушінің БСК>
<Тапсырыс берушінің БЕК>

Тапсырыс берушінің атынан

_____ <қол қоюшының аты-жөні>
М.Ө.(қолы)

Жеткізуші:

<Жеткізушінің толық атауы>
<Жеткізушінің заңды мекенжайы мен тұрғылықты жері>
<Жеткізушінің тұрғылықты жерінің нақты мекенжайы>
<Жеткізушінің ЖСК>
<банктің атауы>
<Жеткізушінің БСН>
<Жеткізушінің БСК>
<Жеткізушінің БЕК>

Жеткізушінің атынан

_____ <қол қоюшының аты-жөні>
М.Ө. (қолы)

Аббревиатуралардың толық жазылуы:

БСН – бизнес-сәйкестендіру нөмірі;

БСК – банктік сәйкестендіру коды;

ЖСК – жеке сәйкестендіру коды;

ЖСН – жеке сәйкестендіру нөмірі;

ССН – салық төлеушінің сәйкестендіру нөмірі;

ТЕН – төлеушінің есептік нөмірі;

ҚҚС – қосылған құн салығы;

Т.А.Ө. – тегі, аты, әкесінің аты.

ДОГОВОР

<идентификационный номер>

о закупках

<наименование товара>

<регион заказчика>

<дата договора>

<полное наименование заказчика>, именуемое (-ый, -ая) в дальнейшем «Заказчик», в лице <должность и ФИО подписанта заказчика>, действующего (-ей) на основании <правоустанавливающий документ, являющийся основанием для подписания>, с одной стороны, и <полное наименование поставщика>, являющееся (-ийся) <признак резидентства поставщика>, действующее (-ий) на основании <лицензия, разрешительный документ>, именуемое (-ый) в дальнейшем «Поставщик», в лице <должность и ФИО подписанта поставщика>, действующего (-ей) на основании <правоустанавливающий документ, являющийся основанием для подписания>, с другой стороны, далее совместно именуемые «Стороны», в соответствии с подпунктом 2) пункта 17 и пунктом 134 Правил приобретения товаров, работ и услуг Национальным Банком Республики Казахстан, его ведомствами, организациями, входящими в его структуру, и юридическими лицами, пятьдесят и более процентов голосующих акций (долей участия в уставном капитале) которых принадлежат Национальному Банку Республики Казахстан или находятся в его доверительном управлении, уполномоченным органом по регулированию, контролю и надзору финансового рынка и финансовых организаций, утвержденных постановлением Правления Национального Банка Республики Казахстан от 27 августа 2018 года №192 (далее – Правила), и протоколом об итогах закупок <наименование товара> способом запроса ценовых предложений <дата утверждения протокола>, заключили настоящий договор (далее – Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Заказчик на портале закупок _____ разместил объявление о проведении закупок <наименование товара> (далее – Товар) способом запроса ценовых предложений и принял ценовое предложение Поставщика на сумму _____ тенге ____ тиын (_____ тенге ____ тиын), <без учета суммы НДС>.

1.2. Заказчик поручает и оплачивает, а Поставщик принимает на себя обязательство поставить Товар в соответствии с ценой за единицу Товара, наименованием, количеством, комплектностью, указанными в технической спецификации, в срок и на условиях, предусмотренных Договором.

1.3. Перечень и техническая спецификация закупаемого Товара предусмотрены в приложениях 1 и 2 к Договору.

2. ОБЩАЯ СУММА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ

2.1. Общая сумма Договора составляет _____ тенге ____ тиын (_____ тенге ____ тиын), <с учетом суммы НДС> (далее – Общая сумма Договора), состоит из стоимости Товара в размере _____ тенге ____ тиын (_____ тенге ____ тиын), <и суммы НДС в размере _____ тенге ____ тиын (_____ тенге ____ тиын) (если Поставщик является резидентом РК и плательщиком НДС)>.

Общая сумма Договора включает все расходы Поставщика, связанные с поставкой Товара, включая страхование, оплату налогов, пошлин и иных платежей (при необходимости).

Общая сумма Договора может уменьшаться в зависимости от фактического количества приобретаемого Товара без изменения цены за единицу Товара. При этом Сторонам не требуется заключения дополнительного соглашения к Договору.

Фактическое количество поставленного Товара указывается в *<наименование документа, подтверждающего факт поставки Товара и являющегося основанием для осуществления оплаты по Договору>* (далее – Акт).

2.2. Оплата по Договору производится Заказчиком путем перевода денег на банковский счет Поставщика в следующем порядке:

за фактическое количество поставленного Поставщиком и принятого Заказчиком Товара в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня предоставления Поставщиком счета на оплату (счетафактуры).

Счет на оплату (счет-фактура), предоставляется после подписания обеими Сторонами Акта.

Предоставление счета на оплату Заказчику на бумажном носителе осуществляется сопроводительным письмом, подписанным руководителем Поставщика или лицом его замещающим. В сопроводительном письме Поставщик должен указать наименование, дату и номер Договора.

Счет-фактура выписывается Поставщиком в соответствии с налоговым законодательством Республики Казахстан.

2.3. Все налоги и другие обязательные платежи в бюджет уплачиваются в соответствии с законодательством Республики Казахстан. В случае изменения законодательства Республики Казахстан в отношении налогов, пошлин и иных подобных платежей в бюджет, предусмотренных законодательством Республики Казахстан, Стороны обязуются внести соответствующие изменения в Договор путем подписания обеими Сторонами дополнительного соглашения.

2.4. Сумма неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств по Договору подлежит обложению подоходным налогом у источника выплаты согласно налоговому законодательству Республики Казахстан.

2.5. Документы, полученные факсимильной связью и/или иным способом, имеют юридическую силу и принимаются Заказчиком с последующей заменой их на оригиналы в течение последующих 5 (пяти) рабочих дней (для поставщиков, находящихся вне города Заказчика).

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

3.1. Заказчик обязуется:

1) уведомить Поставщика об ответственных лицах, уполномоченных на осуществление контроля за ходом поставки Товара, качеством и количеством поставляемого Поставщиком Товара;

2) принять поставленный Поставщиком Товар на основании *<наименование документа, подтверждающего факт поставки Товара и являющегося основанием для осуществления оплаты по Договору>* Акта в соответствии с условиями Договора;

3) осуществить оплату по Договору в соответствии с условиями Договора.

3.2. Заказчик вправе:

1) в процессе приема-передачи Товара осуществить проверку качества и количества Товара для подтверждения его соответствия технической спецификации;

2) назначить ответственных лиц, уполномоченных осуществлять контроль за ходом поставки Товара, качеством и количеством поставляемого Поставщиком Товара;

3) в случае обнаружения в Товаре в процессе приема-передачи недостатков, замечаний, несоответствий комплектности и (или) модели, недоработок, ошибок, сбоев (далее – дефекты) требовать его замены на новый, аналогичный по цене и надлежащего качества (либо с улучшенными качественными характеристиками) Товар или устранения дефектов в срок, установленный Договором, либо отказаться от принятия Товара и его оплаты, направив мотивированный письменный отказ Поставщику;

4) в случае получения уведомления от Поставщика в соответствии с подпунктом 7) пункта 3.3 Договора, оценить ситуацию и по своему усмотрению, при наличии объективных причин, возникших не по вине Поставщика, продлить срок исполнения обязательств по Договору;

5) в случае, предусмотренном подпунктом 4) настоящего пункта Договора, требовать от Поставщика подтверждающие документы;

6) расторгнуть Договор в одностороннем порядке на любом этапе в случаях и порядке, предусмотренных Договором;

3.3. Поставщик обязуется:

1) поставить Товар надлежащего качества, в соответствии с Технической спецификацией, в количестве, в срок и на условиях, предусмотренных Договором;

2) нести риск утраты, порчи или случайного повреждения Товара до даты подписания Акта Сторонами;

3) в случае выявления Заказчиком дефектов в Товаре в процессе приема-передачи осуществить его замену в течение 10 (десяти) календарных дней с даты получения уведомления от Заказчика;

4) гарантировать качество Товара в течение 12 месяцев с даты подписания уполномоченными лицами Сторон *<наименование документа, подтверждающего факт поставки Товара и являющегося основанием для осуществления оплаты по Договору>* путем предоставления Заказчику письменного уведомления о своей ответственности за неисполнение обязательств гаранта (Поставщика);

5) не разглашать и сохранять в тайне конфиденциальную информацию, полученную от Заказчика, независимо от срока действия Договора;

6) в случае расторжения Договора в связи с неисполнением или ненадлежащим исполнением Поставщиком своих обязательств по Договору, нести ответственность согласно разделу 6 Договора;

7) если в период выполнения Договора Поставщик в любой момент столкнется с условиями, препятствующими своевременному выполнению Договора, Поставщик незамедлительно должен направить Заказчику письменное уведомление о факте задержки, её предположительной длительности и причине (-ах);

8) ни полностью, ни частично не передавать кому-либо свои обязательства по Договору без предварительного письменного согласия Заказчика *(при необходимости)*;

9) в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по Договору нести ответственность согласно разделу 6 Договора.

3.4. Поставщик вправе:

1) получить оплату за поставленный Товар в соответствии с условиями Договора;

2) поставить Товар с улучшенными качественными характеристиками без изменения цены за единицу Товара.

4. СРОК, УСЛОВИЯ ПОСТАВКИ И ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ ТОВАРА

4.1. Срок/дата поставки Товара в полном объеме – 25 *(двадцать пять)* календарных дней с даты получения письменной заявки от Заказчика.

4.2. Место поставки Товара: A01T7M2, г. Алматы, пр. Райымбек, дом 511.

4.3. Срок проверки Заказчиком качества поставленного Товара согласно условиям Договора 3 (три) календарных дня.

В случае обнаружения дефектов в Товаре, Заказчик направляет Поставщику письменное уведомление, по почте, факсом, электронной почтой и другое.

4.4. В случае отсутствия дефектов или их устранения, Акт подписывается Поставщиком и Заказчиком в течение 2 (двух) рабочих дней. Акт составляется по форме, установленной Заказчиком.

4.5. Поставка и прием-передача Товара производится в рабочие дни с 09.00 часов до 17.00 часов алматинского времени по месту нахождения Заказчика по адресу: г. Алматы, проспект Райымбек, дом № 511.

4.6. Товар, поставляемый в рамках Договора, должен соответствовать или быть выше стандартов, указанных в приложении к Договору.

4.7. Право собственности на Товар переходит к Заказчику с момента подписания уполномоченными лицами Сторон Акта.

4.8. Товар принимается Заказчиком:

1) по количеству и качеству – согласно накладной;

2) по цене – согласно условиям Договора.

4.9. Товар считается поставленным при условии полной передачи Поставщиком Заказчику Товара в точном соответствии требованиям, указанным в приложении к Договору.

5. ГАРАНТИИ

5.1. Поставщик обязуется гарантировать качество Товара в течение 12 месяцев с даты подписания уполномоченными лицами Сторон *<наименование документа, подтверждающего факт поставки Товара и являющегося основанием для осуществления оплаты по Договору>*

путем предоставления Заказчику письменного уведомления о своей ответственности за неисполнение обязательств гаранта по форме, представленной Заказчиком.

5.2. В случае выявления в течение гарантийного срока дефектов в поставленном Товаре, Заказчик направляет Поставщику письменное уведомление, а Поставщик в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты получения от Заказчика письменного уведомления обязуется за свой счет устранить их или осуществить замену дефектного Товара на новый, аналогичный по цене и надлежащего качества (либо с улучшенными качественными характеристиками) Товар.

5.3. Гарантийный срок на замененный Товар или на Товар, в котором устранены дефекты, продлевается на период времени, в течение которого производилось устранение или замена дефектного Товара.

5.4. В случае невозможности/отказа от устранения дефектов или замены Товара, имеющего дефекты, на новый, аналогичный по цене и надлежащего качества (либо с улучшенными качественными характеристиками) Товар в установленный Договором срок, Поставщик несет ответственность согласно разделу 6 Договора.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. В случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Сторонами своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан и Договором.

6.2. За исключением форс-мажорных обстоятельств, в случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору Заказчик без ущерба другим своим правам в рамках Договора взыскивает с Поставщика, а Поставщик оплачивает Заказчику неустойку:

1) в случае нарушения срока, предусмотренного пунктом 4.1 Договора – пеню в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от Общей суммы Договора за каждый календарный день задержки, включая день поставки Товара, но не более 5 % (пяти процентов) от Общей суммы Договора;

2) в случае нарушения срока замены дефектного Товара или устранения дефектов в Товаре – пеню в размере 0,1 % (ноль целых одна десятая процента) от Общей суммы Договора за каждый календарный день задержки, включая день замены дефектного Товара на новый, аналогичный по цене и надлежащего качества (либо с улучшенными качественными характеристиками) Товар или устранения дефектов в Товаре, но не более 5 % (пяти процентов) от Общей суммы Договора.

6.3. В случае невозможности/отказа от устранения дефектов и (или) замены дефектного Товара на новый аналогичный по цене и надлежащего качества (либо с улучшенными качественными характеристиками) Товар:

- в процессе приема-передачи Товара Поставщик оплачивает штраф в размере 10 % (десяти процентов) от стоимости дефектного Товара;
- в период гарантийного срока Поставщик оплачивает штраф в размере 10 % (десяти процентов) от стоимости дефектного Товара и возвращает Заказчику стоимость дефектного Товара.

6.4. В случае нарушения срока оплаты по Договору Заказчик оплачивает Поставщику пеню в размере 0,1% (ноль целых одна десятая процента) от суммы, подлежащей оплате, за каждый

рабочий день задержки, включая день оплаты, но не более 5% (пять процентов) от суммы, подлежащей оплате.

6.5. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке по инициативе Заказчика вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору Поставщик выплачивает Заказчику штраф в размере 10 % (десяти процентов) от Общей суммы Договора. При этом Поставщик возвращает Заказчику сумму предоплаты в полном объеме (при наличии предоплаты).

6.6. В случае нарушения Поставщиком своих обязательств по Договору Заказчик при осуществлении оплаты вправе самостоятельно, без согласия Поставщика, удержать сумму неустойки (штрафа, пени).

6.7. Оплата суммы неустойки (штрафа, пени) не освобождает Стороны от исполнения своих обязательств по Договору.

6.8. Срок уплаты Поставщиком Заказчику неустойки (штраф, пеня) составляет 5 (пять) рабочих дней с даты получения соответствующего уведомления от Заказчика.

7. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

7.1. Стороны признают, что условия Договора в целом и вся информация, обозначенная предоставляющей Стороной как конфиденциальная (в том числе техническая документация, планы, чертежи, модели, образцы или иная информация, представленная Заказчиком или от его имени другими лицами), не может разглашаться другой Стороной никакой третьей стороне без письменного разрешения Стороны, предоставляющей указанную информацию, за исключением случаев:

- 1) предоставления персоналу, который привлечен Поставщиком для выполнения Договора. Указанная информация должна представляться этому персоналу конфиденциально и в той мере, насколько это необходимо для исполнения договорных обязательств;
- 2) если такое разглашение предписывается законодательством либо осуществляется на основании официальных запросов уполномоченных на то государственных органов.

7.2. Поставщик без предварительного письменного согласия Заказчика не использует какие-либо вышеперечисленные документы или информацию, кроме как в целях реализации Договора.

7.3. В случае разглашения конфиденциальной информации Стороны несут ответственность в соответствии с разделом 6 Договора.

8. НЕПРЕОДОЛИМАЯ СИЛА (ФОРС-МАЖОР)

8.1. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение либо ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору, если оно явилось следствием наступления следующих обстоятельств непреодолимой силы: наводнений, землетрясений и иных стихийных бедствий, экологических катастроф, военных действий, террористических актов, гражданской войны, народных волнений, ограничительных мер, массовых беспорядков или забастовок,

принятия правовых актов Республики Казахстан, которые Стороны не могли предвидеть и которые непосредственно повлияли на исполнение Сторонами своих обязательств по Договору. Срок исполнения обязательств Стороной, подвергшейся влиянию обстоятельств непреодолимой силы, передвигается на период действия таких обстоятельств.

8.2. Сторона, для которой станет невозможным исполнение своих обязательств по Договору, незамедлительно письменно уведомляет другую Сторону о начале и прекращении обстоятельств, указанных в пункте 8.1 Договора, с указанием их причин, а также представляет подтверждающий документ соответствующего уполномоченного органа. Факты, являющиеся общеизвестными, не требуют доказательств. При этом Стороны имеют право отказаться от дальнейшего исполнения обязательств по Договору, после чего ни одна из Сторон не будет иметь право требовать от другой Стороны возмещения каких-либо убытков.

8.3. Если от Заказчика не поступает иных письменных инструкций, Поставщик продолжает исполнять свои обязательства по Договору, насколько это целесообразно, и ведет поиск альтернативных способов выполнения Договора, не зависящих от указанных обстоятельств.

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

(данный раздел применяется при наличии в Договоре условия о внесении обеспечения исполнения Договора)

9.1. Поставщик в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты заключения Договора вносит один из следующих видов обеспечения исполнения Договора в размере __ % (__ процента) от Общей суммы Договора:

- 1) гарантийный денежный взнос, который вносится на банковский счет Заказчика;
- 2) банковская гарантия или банковская гарантия в виде электронного документа по форме согласно приложению 13 к Правилам;
- 3) деньги, размещенные на электронном кошельке.

9.2. Заказчик обеспечивает возврат внесенного обеспечения исполнения Договора Поставщику в течение 10 (десяти) рабочих дней с даты подписания уполномоченными лицами Заказчика и Поставщика <наименование документа, подтверждающего факт поставки Товара и являющегося основанием для осуществления оплаты по Договору> и (или) с даты оплаты Поставщиком Заказчику неустойки (штрафа, пени).

9.3. Заказчик не возвращает обеспечение исполнения Договора, если Договор расторгнут вследствие неисполнения либо ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору либо неуплаты неустойки (штрафа, пени) по основаниям, в срок и порядке, предусмотренном Договором.

10. УСЛОВИЯ РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

10.1. В случае возникновения разногласий в процессе исполнения обязательств по Договору Стороны обязаны предпринять все необходимые меры для их урегулирования во внесудебном порядке.

10.2. Если Стороны не пришли к соглашению, споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

10.3. Договор регулируется законодательством Республики Казахстан и в случае возникновения споров, они будут рассматриваться в судах Республики Казахстан.

11. УСЛОВИЯ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ДОГОВОР И ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ

11.1. В случае изменения места нахождения и/или реквизитов Сторона уведомляет в письменной форме другую Сторону в течение 3 (трех) рабочих дней с даты принятия соответствующего решения.

11.2. Все изменения к Договору оформляются дополнительным соглашением и подписываются Сторонами, за исключением изменений, предусмотренных частью третьей пункта 2.1 и 11.1 Договора.

11.3. Заказчик вправе расторгнуть Договор в одностороннем порядке на любом этапе в случаях:

- 1) отказа Заказчика от закупок в соответствии с пунктом 14 Правил;
- 2) выявления недостоверной информации в сведениях, представленных Поставщиком;
- 3) оказания Заказчиком (организатором закупок) содействия Поставщику, не предусмотренного Правилами;
- 4) если Поставщик становится банкротом или неплатежеспособным, а также вовлечен в соответствующий судебный процесс. В этом случае расторжение осуществляется немедленно, и Заказчик не несет никакой финансовой ответственности по отношению к Поставщику;
- 5) неисполнения или ненадлежащего исполнения Поставщиком своих обязательств по Договору. При этом Поставщик возвращает сумму в размере неисполненных или ненадлежаще исполненных обязательств и выплачивает неустойку в размере, определенном разделом 6 Договора;
- 6) нецелесообразности дальнейшего выполнения Договора.

11.4. В случае расторжения Договора в одностороннем порядке Заказчик направляет Поставщику письменное уведомление о расторжении Договора за 15 (пятнадцать) календарных дней до предполагаемой даты расторжения Договора, по истечении которых Договор считается расторгнутым. В уведомлении должна быть указана причина расторжения Договора, оговариваться объем аннулированных договорных обязательств, а также дата расторжения Договора.

12. УСЛОВИЕ ВСТУПЛЕНИЯ В СИЛУ ДОГОВОРА

12.1. Договор вступает в силу с даты подписания Сторонами Договора и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по нему, в том числе гарантийных.

13. ЯЗЫК ДОГОВОРА

13.1. Договор составлен в электронной форме на государственном и русском языках, имеющих одинаковую юридическую силу.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. Приложение(-я) к Договору является(-ются) неотъемлемой(-ыми) частью(-ями) Договора.

14.2. В случае реорганизации одной из Сторон права и обязанности по Договору не прекращаются и переходят к правопреемникам Сторон.

15. МЕСТА НАХОЖДЕНИЯ И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Заказчик:

<полное наименование заказчика>

<юридический адрес места нахождения заказчика>

<фактический адрес места нахождения заказчика>

<ИИК заказчика>

<наименование банка>

<БИН заказчика>

<БИК заказчика>

<КБЕ заказчика>

от Заказчика

<фамилия, инициалы подписанта>
М.П.(подпись)

Поставщик:

<полное наименование поставщика>

<юридический адрес места нахождения поставщика>

<фактический адрес места нахождения поставщика>

<ИИК поставщика>

<наименование банка>

<БИН поставщика>

<БИК поставщика>

<КБЕ поставщика>

от Поставщика

<фамилия, инициалы подписанта>
М.П.(подпись)

Расшифровка аббревиатур:

БИН - бизнес-идентификационный номер;

БИК - банковский идентификационный код;

ИИК - индивидуальный идентификационный код;

ИИН - индивидуальный идентификационный номер;

ИНН - идентификационный номер налогоплательщика;

УНП - учетный номер плательщика;

НДС - налог на добавленную стоимость;

Ф.И.О. - фамилия имя отчество.